



« 13 » апреля 2019 г.

№ 308

Toshkent sh.

**О мерах по совершенствованию системы социальной защиты населения с применением межведомственного электронного взаимодействия**

В целях широкого внедрения современных информационно-коммуникационных технологий в систему социальной защиты населения, упрощения и обеспечения прозрачности порядка оказания государственной социальной поддержки, а также повышения качества оказываемых государственных социальных услуг Кабинет Министров **постановляет:**

1. Согласиться с предложением Министерства финансов, Министерства занятости и трудовых отношений и Министерства по развитию информационных технологий и коммуникаций Республики Узбекистан о внедрении информационной системы «Единый реестр социальной защиты» (далее – ИС «Единый реестр»), предусматривающей:

автоматизацию процедур, связанных с оказанием государственных социальных услуг и помощи населению с применением межведомственного электронного взаимодействия;

формирование единой базы данных заявителей и получателей государственных социальных услуг и помощи;

аккумулирование и обработку информации обо всех видах государственных социальных услуг и помощи, оказываемых нуждающимся слоям населения государственными органами и организациями;

оценку в режиме реального времени степени нуждаемости семей и соответствие заявителей критериям, установленным законодательством, при назначении государственной социальной помощи;

предоставление необходимой информации из ИС «Единый реестр» заинтересованным организациям для выполнения возложенных на них задач и функций в порядке, установленном законодательством.

2. Определить, что:

а) владельцем и пользователем ИС «Единый реестр» является внебюджетный Пенсионный фонд при Министерстве финансов Республики Узбекистан;

б) процедуры рассмотрения и назначения социальных пособий и материальной помощи (далее – социальные пособия) малообеспеченным семьям посредством ИС «Единый реестр» осуществляются в Сырдарьинской области в рамках пилотного проекта с 1 октября 2019 года.

3. Утвердить:

перечень государственных органов и организаций, к базам данных которых предоставляется доступ информационной системе «Единый реестр социальной защиты» в режиме реального времени, и сведений, обмен которыми осуществляется посредством межведомственного электронного взаимодействия, согласно приложению № 1;

перечень государственных органов и организаций, предоставляющих информацию информационной системе «Единый реестр социальной защиты» в соответствии с межведомственным электронным запросом посредством Межведомственной интеграционной платформы (далее – МИП) до формирования ими баз данных, к которым в последующем будет предоставлен доступ информационной системе «Единый реестр социальной защиты» в режиме реального времени, согласно приложению № 2;

Временное положение о порядке назначения и выплаты социальных пособий и материальной помощи малообеспеченным семьям Сырдарьинской области посредством информационной системы «Единый реестр социальной защиты» согласно приложению № 3 и ввести его в действие с 1 октября 2019 года;

План мероприятий по созданию и поэтапному внедрению информационной системы «Единый реестр социальной защиты» согласно приложению № 4.

4. Установить, что:

разработка и внедрение ИС «Единый реестр» осуществляется поэтапно в 2019-2020 годах с обеспечением ее совершенствования, предусматривающего в том числе объединение процессов администрирования и учета в ИС «Единый реестр» всех видов оказываемых государственных социальных услуг и помощи;

выплата социальных пособий малообеспеченным семьям, назначенных до 1 октября 2019 года, осуществляется в порядке, установленном Положением о порядке назначения и выплаты социальных пособий и материальной помощи малообеспеченным семьям, утвержденным постановлением Кабинета Министров от 15 февраля 2013 г. №44;

действие распоряжения Кабинета Министров от 1 марта 2016 г. № 165-ф распространяется при предоставлении интерактивных услуг гражданам, подавшим заявления на получение социальных пособий и материальной помощи малообеспеченным семьям.

5. Государственным органам и организациям, указанным в приложении № 2 к настоящему постановлению:

по согласованию с Национальным агентством проектного управления при Президенте Республики Узбекистан в месячный срок внести в Кабинет Министров Республики Узбекистан график формирования своих баз данных;

совместно с Национальным агентством проектного управления при Президенте Республики Узбекистан обеспечить до конца 2019 года формирование своих баз данных, с подключением их к МИП;

совместно с Министерством по развитию информационных технологий и коммуникаций Республики Узбекистан до конца 2019 года обеспечить подключение к Межведомственной сети передачи данных (далее – МСПД) электронного правительства для получения доступа к ИС «Единый реестр» в режиме реального времени.

6. Министерству по развитию информационных технологий и коммуникаций Республики Узбекистан с 1 июня 2019 года обеспечить в установленном порядке подключение государственных органов и организаций, указанных в приложении № 1 к настоящему постановлению, к МСПД электронного правительства.

7. Национальному агентству проектного управления при Президенте Республики Узбекистан до 1 октября 2019 года обеспечить подключение государственных органов и организаций, указанных в приложении № 1 к настоящему постановлению, к МИП для получения доступа ИС «Единый реестр» к их базам данных в режиме реального времени.

8. Возложить на руководителей государственных органов и организаций, указанных в приложениях № 1 и 2 к настоящему постановлению, ответственность за обеспечение:

доступа ИС «Единый реестр» к их базам в режиме реального времени, с учетом требований законодательства о соблюдении информационной безопасности;

своевременного формирования и представления информации (электронный документ) на основе межведомственного электронного запроса ИС «Единый реестр» посредством МИП.

9. Принять к сведению, что:

а) разработка и внедрение ИС «Единый реестр» осуществляется за счет:

предоставляемой на грантовой основе финансовой, технической и экспертной поддержки Представительства ЮНИСЕФ в Узбекистане на основании Совместного двухгодичного рабочего плана на 2019-2020 годы;



предоставляемого кредита, а также технической и экспертной поддержки Всемирного банка;

б) Представительством ЮНИСЕФ в Узбекистане заключен контракт со специализированной международной компанией на разработку ИС «Единый реестр».

10. Внебюджетному Пенсионному фонду при Министерстве финансов Республики Узбекистан:

в срок до 1 октября 2019 года обеспечить разработку и введение в эксплуатацию ИС «Единый реестр», предусматривающую обмен информацией с государственными органами и организациями, указанными в приложениях № 1 и 2 к настоящему постановлению;

обеспечить на постоянной основе бесперебойное функционирование и необходимую техническую поддержку ИС «Единый реестр»;

обеспечить дальнейшее совершенствование и сопровождение ИС «Единый реестр» с учетом формирования по мере необходимости электронных отчетных данных;

по согласованию с Национальным агентством проектного управления при Президенте Республики Узбекистан установить порядок доступа к базам данных государственных органов и организаций, указанных в приложениях № 1 и 2 к настоящему постановлению;

совместно с Национальным агентством проектного управления при Президенте Республики Узбекистан и другими заинтересованными министерствами и ведомствами проводить системный мониторинг и анализ исполнения настоящего постановления и при необходимости вносить предложения по дальнейшему совершенствованию порядка рассмотрения и оказания социальной помощи, включая порядок назначения социальных пособий малообеспеченным семьям посредством межведомственного электронного взаимодействия.

11. Министерству занятости и трудовых отношений Республики Узбекистан передать в рамках и в период реализации пилотного проекта внебюджетному Пенсионному фонду при Министерстве финансов Республики Узбекистан штатные единицы инспекторов по осуществлению мониторинга за назначением и выплатой социальных пособий и материальной помощи малообеспеченным семьям органов труда Сырдарьинской области в количестве 12 единиц.

Возложить на Управление внебюджетного Пенсионного фонда при Министерстве финансов Республики Узбекистан в Сырдарьинской области задачи по внедрению ИС «Единый реестр» и осуществлению выплат социальных пособий малообеспеченным семьям.

12. Министерству финансов, внебюджетному Пенсионному фонду при Министерстве финансов Республики Узбекистан оказать комплексное содействие Управлению внебюджетного Пенсионного фонда

при Министерстве финансов Республики Узбекистан в Сырдарьинской области в решении задач, связанных с эффективным внедрением и функционированием ИС «Единый реестр» на территории Сырдарьинской области.

13. Рекомендовать Национальной телерадиокомпании Узбекистана в установленном порядке обеспечить регулярное и всестороннее освещение среди населения Сырдарьинской области порядка обращения за назначением и назначения социальных пособий малообеспеченным семьям посредством ИС «Единый реестр».

14. Министерству финансов Республики Узбекистан:

совместно с Министерством занятости и трудовых отношений Республики Узбекистан и другими заинтересованными министерствами и ведомствами в срок до 1 февраля 2020 года внести в Кабинет Министров проект постановления о внедрении информационной системы «Единый реестр социальной защиты» на всей территории республики с учетом анализа результатов реализации пилотного проекта в Сырдарьинской области;

совместно с Центральным банком Республики Узбекистан и другим заинтересованным министерствам и ведомствам в двухмесячный срок привести принятые ими нормативно-правовые акты в соответствие с настоящим постановлением.

15. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Премьер-министра – министра финансов Республики Узбекистан Кучкарова Д.А.

**Премьер-министр  
Республики Узбекистан**



**А. Арипов**

Приложение № 1  
к постановлению Кабинета Министров  
от «13» апреля 2019 г. № 308

### ПЕРЕЧЕНЬ

**государственных органов и организаций, к базам данных которых предоставляется доступ информационной системе «Единый реестр социальной защиты» в режиме реального времени, и сведений, обмен которыми осуществляется посредством межведомственного электронного взаимодействия\***

№	Наименование сведения	Организация, получающая сведения	Организация, предоставляющая сведения	Условия предоставления сведения
1	Доходы в виде оплаты труда, имущественные доходы, доходы индивидуального предпринимателя, доходы, определенные законодательством Республики Узбекистан.	Внебюджетный Пенсионный фонд	ГНК	По автоматизированному запросу по ПИНФЛ**
2	Информация об осуществлении членом(ами) семьи предпринимательской деятельности, в том числе индивидуальной.	Внебюджетный Пенсионный фонд	ГНК	По автоматизированному запросу по ПИНФЛ
3	Доходы в виде пенсий, пособий по старости и инвалидности, пенсий и пособий по случаю потери кормильца.	Внебюджетный Пенсионный фонд	Внебюджетный Пенсионный фонд	По автоматизированному запросу по ПИНФЛ
4	Стипендии студентам высших образовательных учреждений.	Внебюджетный Пенсионный фонд	Казначейство Минфина	По автоматизированному запросу по ПИНФЛ
5	Пособие по безработице.	Внебюджетный Пенсионный фонд	Минтруда	По автоматизированному запросу по ПИНФЛ
6	Доходы от участия в оплачиваемых общественных работах.	Внебюджетный Пенсионный фонд	Фонд общественных работ при Минтруде	По автоматизированному запросу по ПИНФЛ
7	Доходы от участия в сельскохозяйственных работах (сбор хлопка и другой сельхозпродукции, др).	Внебюджетный Пенсионный фонд	АКБ «Агробанк»	По автоматизированному запросу по ПИНФЛ



№	Наименование сведения	Организация, получающая сведения	Организация, предоставляющая сведения	Условия предоставления сведения
8	Информация о наличии статуса лица с инвалидностью и группе инвалидности.	Внебюджетный Пенсионный фонд	Республиканская инспекция медико-социальной экспертизы Минздрава	По автоматизированному запросу по ПИНФЛ
9	Информация о наличии в собственности автотранспортного средства (год выпуска, модель, марка, техническое состояние и т.п.).	Внебюджетный Пенсионный фонд	Государственная служба безопасности дорожного движения МВД	По автоматизированному запросу по ПИНФЛ
10	Информация о наличии недвижимого имущества.	Внебюджетный Пенсионный фонд	Госкомземгеодезкадастр	По автоматизированному запросу из базы данных недвижимости
11	Информация о составе семьи заявителя (запрос у ИС «Единый электронной архив ЗАГС»)	Внебюджетный Пенсионный фонд	Хокимияты районов (городов)	По автоматизированному запросу по ПИНФЛ
12	Информация о выплаченных и полученных алиментах.	Внебюджетный Пенсионный фонд	Бюро принудительного исполнения	По автоматизированному запросу по ПИНФЛ
13	Информация о регистрации семьи в ИС «Единый реестр социальной защиты» в качестве малообеспеченной с целью определения детей, родители которых освобождаются от уплаты родительской платы.	МДО	Внебюджетный Пенсионный фонд	По автоматизированному запросу по ПИНФЛ или метрике ребенка (детей)
14	Информация о регистрации семьи в ИС «Единый реестр социальной защиты» в качестве малообеспеченной с целью определения учащихся: общеобразовательных школ, подлежащих обеспечению на бесплатной основе учебниками, зимней одеждой, освобождению от уплаты за посещение групп продленного дня и др.; школ-интернатов, обеспечивающихся питанием на бесплатной основе; внешкольных учреждений, подлежащих обучению в них на бесплатной основе и др.	МНО	Внебюджетный Пенсионный фонд	По автоматизированному запросу по ПИНФЛ или метрике ребенка (детей)

№	Наименование сведения	Организация, получающая сведения	Организация, предоставляющая сведения	Условия предоставления сведения
15	Информация о регистрации семьи в ИС «Единый реестр социальной защиты» в качестве малообеспеченной с целью определения льготного контингента больных, подлежащих обеспечению направлениями на лечение в медицинские учреждения на бесплатной основе.	Минздрав	Внебюджетный Пенсионный фонд	По автоматизированному запросу по ПИНФЛ
16	Информация о регистрации семьи в ИС «Единый реестр социальной защиты» в качестве малообеспеченной в целях оказания безвозмездной помощи семьям, живущим в тяжелых жилищно-бытовых условиях, потерявшим кормильца, ухаживающим за инвалидами.	Совет Министров Республики Каракалпакстан, хокимияты областей и города Ташкента заинтересованные министерства и ведомства	Внебюджетный Пенсионный фонд	По автоматизированному запросу по ПИНФЛ
17	Информация о поданных и рассмотренных заявлениях, назначенных и выплаченных пособиях и материальной помощи.	Минфин	Внебюджетный Пенсионный фонд	Ежемесячно в режиме реального времени

*\*) Доступ к базам данных в режиме реального времени предоставляется без права вмешательства в функционал программного комплекса и структуру базы данных.*

*\*\*\*) ПИНФЛ – персональный идентификационный номер физического лица, определяемый по паспорту физического лица.*



Приложение № 2  
к постановлению Кабинета Министров  
от «13» апреля 2019 г. № 308

## **ПЕРЕЧЕНЬ**

**государственных органов и организаций, предоставляющих информацию информационной системе «Единый реестр социальной защиты» в соответствии с межведомственным электронным запросом посредством межведомственной интеграционной платформы до формирования ими баз данных, к которым в последующем будет предоставлен доступ информационной системе «Единый реестр социальной защиты» в режиме реального времени\***

1. Министерство народного образования Республики Узбекистан.
2. Министерство здравоохранения Республики Узбекистан.
3. Министерство высшего и среднего специального образования Республики Узбекистан.
4. Государственный комитет ветеринарии и развития животноводства Республики Узбекистан.
5. Республиканский совет по координации деятельности органов самоуправления граждан.

*\* По запросу и в пределах полномочий и задач автоматизированной информационной системы «Единый реестр социальной защиты», установленных законодательством.*

Приложение № 3  
к постановлению Кабинета Министров  
от «13» апреля 2019 г. № 308

**ВРЕМЕННОЕ ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке назначения и выплаты социальных пособий**  
**и материальной помощи малообеспеченным семьям Сырдарьинской**  
**области посредством информационной системы**  
**«Единый реестр социальной защиты»**

**Глава 1. Общие положения**

1. Настоящее Временное положение определяет порядок назначения и выплаты пособий семьям с детьми в возрасте до 14 лет (далее – пособие семьям с детьми), по уходу за ребенком до достижения им возраста двух лет (далее – пособие по уходу за ребенком) и материальной помощи малообеспеченным семьям (далее – материальная помощь) Сырдарьинской области.

2. Действие настоящего Временного положения в части назначения и выплаты пособия по уходу за ребенком не распространяется на матерей, работающих в организациях (за исключением матерей, работающих в бюджетных организациях), в которых выплата данного вида пособия осуществляется за счет средств этих организаций в порядке, установленном законодательством.

3. Размеры выплачиваемого пособия семьям с детьми, пособия по уходу за ребенком и материальной помощи определяются в порядке, установленном законодательством.

Пособия семьям с детьми и материальная помощь назначаются сроком на 6 месяцев, а пособия по уходу за ребенком – на 12 месяцев, но не далее месяца исполнения ребенку двух лет включительно.

Если уход осуществляется за двумя и более рожденными, усыновленными или принятыми под опеку детьми, то пособие по уходу за ребенком выплачивается в одинарном размере вплоть до достижения младшим ребенком двухлетнего возраста.

4. Решение о назначении и выплате пособия семьям с детьми, пособия по уходу за ребенком и материальной помощи генерируется и формируется информационной системой «Единый реестр социальной защиты» внебюджетного Пенсионного фонда при Министерстве финансов Республики Узбекистан (далее – ИС «Единый реестр»).

5. Семья, определенная ИС «Единый реестр» как малообеспеченная, имеет право на получение только одного вида социального пособия или материальной помощи.

6. Источниками финансирования выплат пособия семьям с детьми, пособия по уходу за ребенком и материальной помощи являются средства бюджетов районов (городов) Сырдарьинской области, а также другие источники, не запрещенные законодательством.

## **Глава 2. Условия назначения пособия семьям с детьми, пособия по уходу за ребенком и материальной помощи**

7. Пособие семьям с детьми, пособие по уходу за ребенком и материальная помощь назначаются семьям, имеющим среднемесячный совокупный доход, приходящийся на каждого члена семьи, в размере не более 1,5-кратной среднемесячной величины минимальной заработной платы, установленной в периоде, за который определяется совокупный доход.

8. Назначение и выплата пособия семьям с детьми, пособия по уходу за ребенком и материальной помощи осуществляется по схеме согласно приложению № 1 к настоящему Временному положению.

9. Пособие семьям с детьми, пособие по уходу за ребенком и материальная помощь выплачиваются с месяца, следующего за месяцем обращения заявителя, в порядке, установленном настоящим Временным положением.

10. В случае нуждаемости в дальнейшем получении пособия по уходу за ребенком лицо, его получавшее, имеет право за месяц до окончания предыдущего двенадцатимесячного срока выплат повторно подать заявление в установленном порядке для решения вопроса продолжения выплат данного пособия без перерыва до достижения ребенком возраста двух лет.

По истечении установленного срока выплаты пособия семьям с детьми и материальной помощи заявитель имеет право обратиться с заявлением о продолжении выплаты социального пособия на новый срок.

При этом заявление на получение пособия семьям с детьми и материальной помощи подается в месяце, следующем за месяцем, в котором заканчивается срок выплаты социального пособия, назначенного в предыдущем периоде. Рассмотрение повторных обращений осуществляется в общеустановленном порядке.

## **Глава 3. Порядок обращения за пособиями и материальной помощью**

11. Заявление о назначении пособия семьям с детьми, пособия по уходу за ребенком или материальной помощи может быть подано путем:



заполнения электронного заявления непосредственно на официальном веб-сайте ИС «Единый реестр»;

заполнения электронного заявления непосредственно через персональный кабинет на Едином портале интерактивных государственных услуг Республики Узбекистан;

заполнения письменного заявления по форме согласно приложению № 2 к настоящему Временному положению в явочном порядке в орган самоуправления граждан по месту жительства.

При обращении в явочном порядке в орган самоуправления граждан письменное заявление передается органом самоуправления граждан в течение двух рабочих дней в районный (городской) отдел внебюджетного Пенсионного фонда при Министерстве финансов Республики Узбекистан (далее – отдел Пенсионного фонда) для ввода данных заявителя в ИС «Единый реестр».

Ответственный работник отдела Пенсионного фонда в течение двух рабочих дней с момента получения заявления и информации о доходах семьи обеспечивает ввод данных в ИС «Единый реестр».

12. В отдельных случаях, когда в семье отсутствуют дееспособные члены, заявление в электронной или письменной форме может быть подано председателем органа самоуправления граждан по месту жительства данной семьи.

13. Для назначения пособия семьям с детьми, пособия по уходу за ребенком или материальной помощи заявление подается:

в электронной форме – не позднее 25 числа месяца, предшествующего месяцу, с которого семья желает получать пособие семьям с детьми, пособие по уходу за ребенком или материальную помощь;

в письменной форме – не позднее 20 числа месяца, предшествующего месяцу, с которого семья желает получать пособие семьям с детьми, пособие по уходу за ребенком или материальную помощь.

При этом рассмотрение заявления, поданного после вышеуказанных сроков, осуществляется в установленном порядке в месяце, следующим за месяцем подачи заявления.

14. В форму заявления вносится следующая информация:

фамилия, имя, отчество заявителя и членов его семьи;

адрес места проживания (по месту прописки);

серия и номер паспорта членов семьи в возрасте 16 лет и старше,

номер свидетельства о рождении детей до 16 лет;

информация о прочих доходах семьи.

В случае если дети находятся под опекой к заявлению прилагается копия выписки решения органа опеки и попечительства.

15. Заявитель несет персональную ответственность за достоверность предоставленной информации о доходах семьи и при предоставлении ложной информации несет ответственность в соответствии с законодательством.

16. Датой регистрации заявления считается день подачи заявления и соответствующих документов в полном объеме в соответствии с пунктом 14 настоящего Временного положения.

17. После ввода заявления в ИС «Единый реестр» заявителю направляется электронное уведомление о принятии его заявления к рассмотрению с указанием регистрационного номера заявления.

Электронные уведомления ИС «Единый реестр» направляются заявителю на указанный в заявлении адрес электронной почты или номер мобильного телефона.

Также заявитель может ознакомиться со статусом своего заявления на официальном веб-сайте ИС «Единый реестр», по телефону соответствующего отдела Пенсионного фонда или «горячей линии» внебюджетного Пенсионного фонда при Министерстве финансов Республики Узбекистан.

#### **Глава 4. Порядок рассмотрения заявления на получение пособия семьям с детьми, пособия по уходу за ребенком или материальной помощи**

18. В течение трех рабочих дней после ввода заявления и информации о доходах семьи в ИС «Единый реестр» автоматизировано осуществляется расчет среднемесячного совокупного дохода, приходящегося на каждого члена семьи заявителя.

19. В назначении соответствующего социального пособия или материальной помощи отказывается в следующих случаях:

а) превышения среднемесячного совокупного дохода, приходящегося на каждого члена семьи заявителя, установленным критериям, указанным в пункте 7 настоящего Временного положения;

б) наличия у заявителя или членов его семьи недвижимости (за исключением недвижимости, расположенной по месту прописки заявителя);

в) наличия у заявителя или членов его семьи в совокупности двух и более автотранспортных средств;

г) обнаружения несоответствия действительности представленной в заявлении информации;

д) наличия трудоспособного члена семьи, не имеющего официальных источников доходов и не состоящего на учете в органах

по труду или не являющегося участником оплачиваемых общественных работ. Данное правило не применяется в отношении:

лиц, постоянно занятых на приусадебном участке или дехканском хозяйстве;

матерей (лиц, их заменяющих), осуществляющих уход за ребенком до достижения им возраста трех лет;

обучающихся в образовательных учреждениях (кроме случая осуществления работ согласно трудовому договору);

неработающих пенсионеров, а также лиц, имеющих инвалидность I и II группы;

осуществляющих уход за членом семьи, нуждающимся в постороннем уходе;

имеющих заболевание, не позволяющее осуществлять трудовую деятельность и подтвержденное врачебно-консультативной комиссией соответствующего территориального учреждения первичной медико-санитарной помощи.

При отказе в назначении соответствующего пособия или материальной помощи на основании указанных в настоящем пункте критериев заявителю направляется электронное уведомление с указанием причины.

20. При соответствии среднемесячного совокупного дохода, приходящегося на каждого члена семьи заявителя, критерию, указанному в пункте 7 настоящего Временного положения, ИС «Единый реестр» автоматически генерируется протокол решения о назначении пособия семьям с детьми, пособия по уходу за ребенком или материальной помощи.

При этом заявителю направляется электронное уведомление о назначении соответствующего пособия или материальной помощи.

21. В случае изменения числа несовершеннолетних детей в семье, которой назначено пособие семьям с детьми (исполнения одному из детей 14 лет, рождения очередного ребенка и пр.), размер пособия приводится в соответствие установленным размерам для семьи с соответствующим количеством детей. При этом выплата пособия в новом размере начинается с месяца, следующего за месяцем изменения числа несовершеннолетних детей в семье.

22. Ответственный работник отдела Пенсионного фонда ежемесячно осуществляет проверку достоверности информации о прочих доходах семьи получателя путем оценки его материально-имущественного положения с выездом по месту проживания данного получателя.

23. Список получателей пособий и материальной помощи, подлежащих проверке достоверности информации о прочих доходах семьи, формируется ИС «Единый реестр» в случайном



порядке из числа получателей за соответствующий месяц, в количестве не менее 3 процентов от их общего количества (но не менее одной семьи из каждого органа самоуправления граждан соответствующей территории).

### **Глава 5. Определение размера величины среднемесячного совокупного дохода, приходящегося на члена семьи**

24. Среднемесячный совокупный доход, приходящийся на члена семьи, определяется как сумма среднемесячного дохода каждого члена семьи, исчисленная за последние три месяца, предшествующие месяцу обращения за получением пособия семьям с детьми, пособия по уходу за ребенком или материальной помощи, деленная на число членов семьи, включаемых в состав семьи.

25. В состав семьи для получения пособия семьям с детьми, пособия по уходу за ребенком или материальной помощи включаются:

отец, мать или оба состоящие в браке родителя (усыновители) детей;

дети, проживающие совместно с родителями и находящиеся на их иждивении, а также дети старше 18 лет, проживающие совместно с родителями и не имеющие собственных семей (в том числе усыновленные, удочеренные).

Состав совместно проживающих членов семьи указывается в заявлении.

26. В состав семьи, учитываемый при исчислении величины среднемесячного совокупного дохода для назначения пособия семьям с детьми, пособия по уходу за ребенком или материальной помощи, не включаются:

братья и сестры родителей, обратившихся за получением пособия или материальной помощи;

дети, в отношении которых родители лишены родительских прав;

дети, находящиеся на полном государственном обеспечении, а также дети, находящиеся под опекой (попечительством);

родитель (усыновитель), отсутствующий в семье по причине прохождения военной службы по призыву либо прохождения обучения в военном образовательном учреждении;

родитель (усыновитель), отсутствующий в семье в связи с нахождением в местах исполнения наказания по вступившему в законную силу приговору суда;

дедушки и бабушки детей, проживающие совместно с ними;

другие лица, ведущие совместное хозяйство с родителями (усыновителями) детей.

27. Достоверность информации о составе семьи заявителя проверяется ИС «Единый реестр» путем обмена данными с информационной системой «Единый электронный архив ЗАГС».

28. В совокупный доход семьи, учитываемый при исчислении величины среднемесячного совокупного дохода, включаются следующие доходы, полученные членами семьи:

доходы в виде оплаты труда;

имущественные доходы;

доход индивидуального предпринимателя;

суммы денежных поступлений, в том числе от членов семьи, работающих или осуществляющих предпринимательскую и иную деятельность за рубежом;

пенсии, стипендии, алименты, пособия (кроме пособий и материальной помощи, получаемых семьей в порядке, предусмотренном настоящим Временным положением);

доход от ведения личного подсобного (дехканского) хозяйства;

прочие доходы, определенные законодательством.

Доходы в виде оплаты труда учитываются по начисленной сумме (до вычета налогов и других обязательных платежей, предусмотренных законодательством).

29. Если в представленных сведениях размер среднемесячного дохода, полученного от ведения личного подсобного (дехканского) хозяйства, не указан либо указан ниже установленного нормативного дохода от ведения личного подсобного (дехканского) хозяйства, то для определения совокупного дохода семьи принимается нормативный размер месячного дохода от ведения личного подсобного (дехканского) хозяйства.

Нормативный доход от ведения личного подсобного (дехканского) хозяйства определяется путем умножения количества соток, используемых для ведения личного подсобного (дехканского) хозяйства, на 0,2 минимальной заработной платы, установленной в месяце обращения за социальным пособием или материальной помощью, согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

В отдельных случаях, когда плодородие земельного участка по объективным условиям (необеспеченность водой, засоленность почвы и др.) не позволяет получать нормативный доход в вышеуказанном размере или вообще не позволяет получать доход, органы государственной власти на местах корректируют нормативный доход в сторону снижения.

30. Информация о доходах заявителя и членов его семьи генерируется ИС «Единый реестр» путем применения межведомственного электронного взаимодействия с информационными системами соответствующих министерств, ведомств и организаций.

31. Среднемесячный совокупный доход семьи определяется на основании сведений о составе семьи, полученных в предусмотренном настоящим Положением порядке.

#### **Глава 6. Выплата пособия семьям с детьми, пособия по уходу за ребенком или материальной помощи**

32. Пособие семьям с детьми, пособие по уходу за ребенком или материальная помощь выплачиваются на основании электронной ведомости, ежемесячно формируемой ИС «Единый реестр» в разрезе каждого органа самоуправления граждан и вида социального пособия и материальной помощи.

33. Отделы Пенсионного фонда в срок до 4 числа месяца выплаты представляют электронные ведомости посредством ИС «Единый реестр» в районное (городское) отделение (филиал) АК Народного банка.

34. Листы ведомости нумеруются по каждому органу самоуправления граждан и виду социального пособия и материальной помощи. На каждом листе ведомости указывается номер ведомости и через дробную линию порядковый номер листа ведомости.

35. В ведомости записываются следующие данные:

регистрационный номер заявления;

фамилия, имя, отчество, место жительства и номер телефона, серия и номер паспорта получателя социального пособия или материальной помощи;

сумма, подлежащая выплате;

дата доставки (выдачи), подпись получателя социального пособия или материальной помощи, подпись доставившего (выдавшего) лица, расчетная сетка при указании суммы доставки (выдачи) за один операционный день и с начала месяца выплаты.

36. Сумма пособия семьям с детьми, пособия по уходу за ребенком или материальной помощи, не полученная в прошлом месяце выплаты, включаются в ведомость текущего месяца выплаты.

Назначенное, но не востребовавшее (невыплаченное) своевременно пособие семьям с детьми, пособие по уходу за ребенком или материальная помощь выплачивается за прошлое время единовременно за весь период в полном размере.

37. Выплата пособия семьям с детьми, пособия по уходу за ребенком или материальной помощи организуется через отделения АК Народного банка в порядке, определяемом Министерством финансов и Центральным банком Республики Узбекистан.

38. Выплата пособия семьям с детьми, пособия по уходу за ребенком или материальной помощи прекращается в случаях:



истечения установленного законодательством срока выплаты;  
перемены места постоянного жительства;

обнаружения искаженных и недостоверных сведений, повлиявших на решение о назначении соответствующих выплат. В этом случае необоснованно выплаченные средства за прошедший период соответствующего назначения подлежат возврату в порядке, установленном законодательством.

Прекращение выплаты, кроме случаев истечения установленного срока выплаты или достижения детьми соответствующего возраста (для пособия по уходу за ребенком – возраста двух лет, для пособия семьям с детьми – возраста 14 лет), осуществляется на основании решения отдела Пенсионного фонда.

## **Глава 7. Порядок финансирования из средств местного бюджета**

39. Выплата пособия семьям с детьми, пособия по уходу за ребенком или материальной помощи осуществляется в пределах предусмотренных на эти цели средств местного бюджета района (города), с отражением их по соответствующей экономической классификации расходов Государственного бюджета Республики Узбекистан, выделяемых отделам Пенсионного фонда.

Для пособия семьям с детьми, пособия по уходу за ребенком или материальной помощи открываются отдельные лицевые счета в казначейских подразделениях.

40. Отдел Пенсионного фонда перечисляет средства с Единого казначейского счета с указанием казначейского лицевого счета соответствующего бюджета на выплату пособия семьям с детьми, пособия по уходу за ребенком или материальной помощи в пределах назначенных сумм по ведомостям, но не более предусмотренных в соответствующем бюджете, отдельным платежным поручением на специальный счет районного (городского) отделения (филиала) АК Народного банка начиная с 5 числа месяца, но не позднее 25 числа месяца, в котором производится выплата. При этом частичное финансирование по ведомостям не допускается.

Перечисление средств с Единого казначейского счета районных (городских) финансовых отделов осуществляется казначейскими подразделениями в установленном порядке.

41. В последний рабочий день месяца ведомости закрываются, назначенные, но невостребованные своевременно социальные пособия или материальная помощь зачисляются на специальный депозитный счет на имя получателя пособия или материальной помощи и выплачиваются по первому его требованию. Выплата производится отделениями

(филиалами) АК Народного банка по месту жительства получателя социального пособия или материальной помощи.

42. Электронная информация о профинансированных и выплаченных социальных пособиях и материальной помощи предоставляется ИС «Единый реестр» путем межведомственного электронного взаимодействия с информационными системами Министерства финансов Республики Узбекистан и АК Народного банка в режиме реального времени.

43. Оплата услуг отделений (филиалов) АК Народного банка по выплате социального пособия производится на основании договора, заключаемого в установленном законодательством порядке между внебюджетным Пенсионным фондом при Министерстве финансов Республики Узбекистан и АК Народным банком.

Размер оплаты услуг по выплате пособий и материальной помощи определяется внебюджетным Пенсионным фондом при Министерстве финансов Республики Узбекистан по обоснованным расчетам, представляемым АК Народным банком, в пределах ассигнований на социальные пособия и материальную помощь.

44. Распределение предусмотренных бюджетных средств между районами (городами) Сырдарьинской области осуществляется финансовым управлением хокимията Сырдарьинской области в зависимости от количества малообеспеченных семей, проживающих на территории каждого района (города), с учетом состава этих семей и уровня освоения (использования) выделенных средств за предшествующие периоды.

45. Не востребованные получателями средства в течение одного года (в случаях смерти, перемены места жительства и по другим причинам по вине получателя социального пособия) подлежат восстановлению в местный бюджет района (города).

## **Глава 8. Заключительные положения**

46. Информация, касающаяся доходов заявителя и членов его семьи, является информацией конфиденциального характера, получаемой и обрабатываемой исключительно ИС «Единый реестр» в автоматизированном режиме, и не подлежит разглашению, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

47. Контроль за целевым использованием выделяемых бюджетных средств осуществляется Главным управлением Государственного финансового контроля Министерства финансов Республики Узбекистан, а также его территориальными подразделениями путем проведения плановых проверок.

48. Персональная ответственность:

за обеспечение достоверности и правильности заполнения информации о доходах семьи – возлагается на заявителя;

за обеспечение своевременности рассмотрения заявления и формирования электронной ведомости согласно настоящему Временному положению – возлагается на руководителя отдела Пенсионного фонда;

за обеспечение своевременности и полноты выплаты средств – возлагается на руководителя районного (городского) отделения (филиала) АК Народного банка.

49. Настоящее Временное положение действует до 1 апреля 2020 года.



**Приложение № 1**  
к Временному положению о порядке назначения  
и выплаты социальных пособий и материальной помощи  
малообеспеченным семьям Сырдарьинской области  
посредством информационной системы  
«Единый реестр социальной защиты»

**СХЕМА**  
**назначения и выплаты социальных пособий и материальной помощи**  
**малообеспеченным семьям Сырдарьинской области**



Приложение № 2  
к Временному положению о порядке назначения  
и выплаты социальных пособий и материальной помощи  
малообеспеченным семьям Сырдарьинской области  
посредством информационной системы  
«Единый реестр социальной защиты»

Руководителю районного (городского) отдела  
внебюджетного Пенсионного фонда

\_\_\_\_\_

района \_\_\_\_\_

области \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. заявителя)

проживающего по адресу (в том числе  
наименование органа самоуправления граждан)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу Вас рассмотреть вопрос о назначении моей семье

\_\_\_\_\_

(наименование запрашиваемого социального пособия или материальной помощи)

Моя семья нуждается в данном социальном пособии (материальной помощи) в связи с:

\_\_\_\_\_

(потерей кормильца, наличие инвалидности у члена семьи, отсутствием работы, несчастным случаем, стихийным бедствием, тяжелым заболеванием члена(ов) семьи, разводом, другое (указывается причина обращения)

К заявлению прилагаются:

сведения о составе семьи;

информация о прочих доходах семьи

Социальное пособие (материальную помощь) желаю получать: в наличной форме ; на пластиковую карточку

(указывается вид выплаты с отметкой соответствующей ячейки)

Подпись заявителя (при явочном обращении): \_\_\_\_\_

Дата: «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заявление зарегистрировал  
(при явочном обращении)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. принявшего заявление)

Дата: «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

**СВЕДЕНИЯ  
о составе семьи**

Фамилия, имя и отчество каждого члена семьи (строго по паспорту или свидетельству о рождении)	Серия и номер паспорта (свидетельства о рождении)	Статус каждого члена семьи (указывается код*)	Место работы, учебы или иной деятельности на момент подачи заявления (указывается полностью)

\*) Кодировка видов статуса:

- 01 – работающий;
- 02 – безработный;
- 03 – ухаживающий(ая) за ребенком в возрасте до 3-х лет;
- 04 – ухаживающий(ая) за членом семьи, нуждающимся в постороннем уходе;
- 05 – неработающий пенсионер;
- 06 – лицо с инвалидностью (с указанием группы инвалидности);
- 07 – студент высшего образовательного учреждения;
- 08 – учащийся профессионального колледжа или академического лицея;
- 09 – ученик общеобразовательной школы, школы-интерната и т.п.;
- 10 – воспитанник дошкольного учреждения или находится на воспитании дома (для детей дошкольного возраста);
- 11 – ребенок, находящийся на полном государственном обеспечении;
- 12 – лицо, отсутствующее в семье по причине прохождения военной службы по призыву либо прохождения обучения в военном образовательном учреждении;
- 13 – лицо, отсутствующее в семье в связи с нахождением в местах исполнения наказания по вступившему в законную силу приговору суда;
- 14 – лицо, отсутствующее в семье в связи с осуществлением трудовой деятельности за рубежом.



## ИНФОРМАЦИЯ о прочих доходах семьи

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. заявителя)

1. Прочие доходы всех членов (за исключением официальных доходов) семьи за период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ месяцы 20\_\_ года (последние 3 месяца, предшествующие месяцу обращения):

№	Наименование видов дохода	Сумма доходов (сум.)
1	Имущественные доходы от сдачи в аренду движимого и недвижимого имущества (жилья, помещений, земли, автотранспорта и т.д.)	
2	Доходы от занятия предпринимательской деятельностью	
3	Суммы денежных поступлений (в том числе от членов семьи, работающих или осуществляющих предпринимательскую и иную деятельность за рубежом)	
4	Полученные алименты	
5	Доходы от ведения личного подсобного (дехканского) хозяйства	
6	Доходы от участия в сельскохозяйственных работах	
7	Прочие доходы (указать какие)	

2. Я, \_\_\_\_\_ (указывается ФИО полностью):

понимаю и принимаю всю ответственность за достоверность предоставленной информации о доходах моей семьи и осведомлен, что при выявлении недостоверности представленной мной вышеуказанной информации несу ответственность в соответствии с законодательством;

даю согласие, что информация о моих доходах и доходах членов моей семьи будет проверена информационной системой «Единый реестр социальной защиты», включая информацию обо всех банковских операциях, осуществленных на мое имя или имя членов моей семьи;

принимаю условие, что при необходимости подтверждение информации, указанной в моем заявлении, может осуществляться путем оценки моего материально-имущественного положения ответственным работником районного (городского) отдела Пенсионного фонда с выездом по месту моего проживания.

Подпись лица, заявителя: \_\_\_\_\_

Дата: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение № 3  
к Временному положению о порядке назначения  
и выплаты социальных пособий и материальной помощи  
малообеспеченным семьям Сырдарьинской области  
посредством информационной системы  
«Единый реестр социальной защиты»

**Методика**  
**расчета нормативного дохода семьи, получаемого от ведения**  
**личного подсобного (дехканского) хозяйства**

1. Настоящая Методика расчета нормативного дохода семьи, получаемого от ведения личного подсобного (дехканского) хозяйства, определяет порядок расчета доходов семьи заявителя, получаемых в натуральном виде либо имеющих возможность получать от ведения личного подсобного (дехканского) хозяйства, имеющегося у семьи заявителя.

2. На основании данных Государственного комитета Республики Узбекистан по земельным ресурсам, геодезии, картографии и государственному кадастру, полученных посредством автоматизированного запроса от базы данных недвижимости, исходя из площади земельного участка в сотках, используемого семьей заявителя для ведения личного подсобного (дехканского) хозяйства, определяется среднемесячный нормативный доход семьи, получаемый от ведения личного подсобного (дехканского) хозяйства, по формуле согласно пункту 4 настоящей Методики.

При расчете нормативного дохода семьи заявителя, получаемого либо имеющего возможность получать от ведения личного подсобного (дехканского) хозяйства, учитываются все земли, включая неиспользуемые, кроме земель, находящихся под жилыми помещениями и хозяйственными постройками.

3. При отсутствии в базе данных недвижимости данных о площади земельного участка, используемого для ведения личного подсобного (дехканского) хозяйства, ответственный работник районного (городского) отдела Пенсионного фонда проводит обмер земельного участка, имеющегося у семьи заявителя.

4. Среднемесячный нормативный доход семьи заявителя, получаемый либо имеющий возможность получать от ведения личного подсобного (дехканского) хозяйства, определяется по формуле:

**НД = Пл (сот) \* 0,2 \* МРЗП**, где:

**НД** – среднемесячный нормативный доход от ведения личного подсобного (дехканского) хозяйства;

**Пл (сот)** – площадь земельного участка в сотках;

**0,2** – коэффициент, отражающий нормативный доход, получаемый с одной сотки;

**МРЗП** – минимальный размер заработной платы в месяце определения нормативного дохода, установленный Указом Президента Республики Узбекистан.

5. Пример расчета определения нормативного дохода от ведения личного подсобного (дехканского) хозяйства:

*В семье имеется земельный участок для ведения дехканского хозяйства в размере 10 соток. Минимальный размер заработной платой в месяце определения нормативного дохода в соответствии с Указом Президента Республики Узбекистан составляет 202 730 сумов.*

*Среднемесячный нормативный доход семьи от ведения личного подсобного (дехканского) хозяйства составит:  
 $10 \text{ соток} \times 0,2 \times 202 \text{ 730 сумов} = 405 \text{ 460 сум.}$*



Приложение № 4  
к постановлению Кабинет Министров  
от «13» апреля 2019 г. № 308

**План мероприятий  
по созданию и поэтапному внедрению информационной системы «Единый реестр социальной защиты»**

№	Наименование мероприятия	Механизм реализации	Сроки реализации	Ответственные исполнители
<b>I. Организационные мероприятия по разработке и внедрению информационной системы «Единый реестр социальной защиты»</b>				
1	Создание экспертного совета по методологическому обеспечению процесса разработки, внедрения, сопровождения и дальнейшего совершенствования информационной системы «Единый реестр социальной защиты» в составе специалистов ответственных исполнителей.	Приказ Минфина	май 2019 г.	Минфин, Минтруда, Пенсионный фонд, НАПУ, Представительство ЮНИСЕФ (по согласованию)
2	Создание межведомственной рабочей группы по техническому обеспечению и сопровождению процесса разработки и внедрения информационной системы «Единый реестр социальной защиты».	Приказ Мининфокома	май 2019 г.	Пенсионный фонд, Мининфоком, Минфин, НАПУ, Представительство ЮНИСЕФ (по согласованию), заинтересованные министерства и ведомства
3	Открытие в коммерческом банке счетов, в том числе валютных, внебюджетного Пенсионного фонда для аккумулирования привлекаемых грантов, направляемых на обеспечение мероприятий по разработке, внедрению и сопровождению информационной системы «Единый реестр социальной защиты».	Организационные меры	май 2019 г.	Пенсионный фонд, обслуживающий коммерческий банк
<b>II. Разработка и внедрение информационной системы «Единый реестр социальной защиты»</b>				
4	Определение стоимости работ (услуг) по разработке, внедрению и сопровождению информационной системы «Единый реестр социальной защиты», включая расходы на обучение работников внебюджетного Пенсионного фонда и материально-техническое	Утверждение бюджета и определение источников	май 2019 г.	Пенсионный фонд, Мининфоком, Минфин, НАПУ, Представительство ЮНИСЕФ (по согласованию)

№	Наименование мероприятия	Механизм реализации	Сроки реализации	Ответственные исполнители
	оснащение для обеспечения ее эффективного функционирования, в рамках организации пилотного проекта в Сырдарьинской области.	финансирования		
5	Подготовка технического задания по созданию информационной системы «Единый реестр социальной защиты», предусматривающего оценку в режиме реального времени нуждаемости семей в назначении и получении социальных пособий путем сопоставления баз данных налоговых и других государственных органов и организаций, в том числе с учетом разработки мобильного приложения.	Утверждение технического задания	июнь 2019 г.	Пенсионный фонд, Мининфоком, ГНК, Минфин, НАПУ и другие государственные органы
6	Разработка информационной системы «Единый реестр социальной защиты», интегрированной с базами данных государственных органов и организаций.	Согласно техническому заданию	в соответствии со сроками технического задания	Пенсионный фонд, Мининфоком, Минфин, НАПУ, Представительство ЮНИСЕФ (по согласованию)
7	Интеграция баз данных государственных органов и организаций с информационной системой «Единый реестр социальной защиты».	Согласно техническому заданию	в соответствии с утвержденным графиком	Пенсионный фонд, Мининфоком, НАПУ и другие государственные органы
8	Приобретение компьютерной и другой техники, инвентаря и прочих товаров, необходимых для обеспечения функционирования информационной системы «Единый реестр социальной защиты».	Согласно техническому заданию	в соответствии с утвержденным графиком	Пенсионный фонд, НАПУ
9	Внедрение и осуществление пилотного проекта информационной системы «Единый реестр социальной защиты» в Сырдарьинской области и обучение работников соответствующих подразделений внебюджетного Пенсионного фонда и других министерств и ведомств – пользователей данной информационной системы.	Согласно техническому заданию	в соответствии со сроками технического задания	Пенсионный фонд, Мининфоком, Минфин, НАПУ, Республиканский совет координации деятельности органов самоуправления граждан, Представительство ЮНИСЕФ (по согласованию)
10	Проведение анализа результатов пилотного внедрения информационной системы «Единый реестр социальной защиты»	Аналитические материалы	I квартал 2020 г.	Пенсионный фонд, Минфин, Минтруда, НАПУ,

№	Наименование мероприятия	Механизм реализации	Сроки реализации	Ответственные исполнители
	в Сырдарьинской области.			Республиканский совет координации деятельности органов самоуправления граждан, Представительство ЮНИСЕФ (по согласованию)
11	Внесение в Кабинет Министров проекта постановления о внедрении информационной системы «Единый реестр социальной защиты» на всей территории республики с учетом анализа результатов реализации пилотного проекта в Сырдарьинской области.	Проект постановления	до 1 февраля 2020 г.	Пенсионный фонд, Минфин, Минтруда, Мининфоком, НАПУ, Республиканский совет координации деятельности органов самоуправления граждан, Представительство ЮНИСЕФ (по согласованию)
<b>III. Меры по сопровождению информационной системы «Единый реестр социальной защиты»</b>				
12	Подготовка информационных материалов о сути и задачах новой информационной системы «Единый реестр социальной защиты», доведение их до всех органов самоуправления граждан и населения, особенно проживающих в труднодоступных и отдаленных населенных пунктах.	Организационные мероприятия	2020 г.	Пенсионный фонд, Минфин, НАПУ, Республиканский совет координации деятельности органов самоуправления граждан, Представительство ЮНИСЕФ (по согласованию)
13	Проведение инвентаризации всех видов оказываемых государственных социальных услуг населению и с учетом лучших зарубежных практик разработка предложений по внедрению в информационную систему «Единый реестр социальной защиты» государственного классификатора социальных услуг.	Аналитическая справка и предложения в Кабинет Министров	апрель 2020 г.	Пенсионный фонд, Минздрав, Минфин, Минтруда, НАПУ, Республиканский совет координации деятельности органов самоуправления граждан, заинтересованные министерства и ведомства, Представительство ЮНИСЕФ (по согласованию)

№	Наименование мероприятия	Механизм реализации	Сроки реализации	Ответственные исполнители
14	Подготовка и внесение предложений о внесении изменений и дополнений в Закон Республики Узбекистан «О банковской тайне» и Гражданский кодекс Республики Узбекистан в части предоставления в закрытом формате информационной системе «Единый реестр социальной защиты» необходимых данных по заявителю и членам его семьи, с учетом согласия заявителя на проверку и обработку соответствующей информации.	Закон Республики Узбекистан	июнь 2019 г.	Пенсионный фонд, Минфин, ЦБ, НАПУ, Минюст

