

ЎЗБЕКИСТОН РЕСПУБЛИКАСИ  
ПРЕЗИДЕНТИНИНГ  
ҚАРОРИ



ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
ПРЕЗИДЕНТА  
РЕСПУБЛИКИ УЗБЕКИСТАН

20 йил „ \_\_\_\_\_ “ \_\_\_\_\_ № ПП–3550 „ 20 “ февраль 2018 г.

**О мерах по совершенствованию порядка проведения экспертизы  
предпроектной, проектной, тендерной документации и контрактов**

В целях создания эффективных и четких механизмов проведения экспертизы предпроектной, проектной, тендерной документации и контрактов, а также в соответствии с постановлениями Президента Республики Узбекистан от 18 декабря 2017 года № ПП–3437 «О внедрении нового порядка формирования и финансирования государственных программ развития Республики Узбекистан» и от 8 января 2018 года № ПП–3464 «О создании эффективной системы комплексной экспертизы документации в рамках формирования и реализации государственных программ развития Республики Узбекистан, осуществления государственных закупок»:

1. Утвердить:

Положение о порядке разработки, проведения комплексной экспертизы и утверждения предпроектной и проектной документации инвестиционных и инфраструктурных проектов согласно приложению № 1;

Положение о порядке проведения комплексной экспертизы тендерной документации и технического задания на государственную закупку товаров (работ, услуг) согласно приложению № 2;

Положение о порядке проведения экспертизы и регистрации контрактов согласно приложению № 3;

Инструкцию о порядке определения стоимости работ по проведению комплексной экспертизы ПТЭО/ПТЭР, ТЭО/ТЭР и финансово-экономического отчета проектов согласно приложению № 4.

2. Определить, что ГУП «Центр комплексной экспертизы проектов и импортных контрактов при Национальном агентстве проектного управления при Президенте Республики Узбекистан» (далее – Центр), наряду с полномочиями, предоставленными законодательством, осуществляет:

а) комплексную экспертизу технических заданий на разработку предпроектной и проектной документации, финансово-экономических отчетов, предпроектной и проектной документации по инвестиционным и инфраструктурным проектам, реализуемым в соответствии с соглашениями о разделе продукции, а также предусматривающим добычу и/или переработку стратегических полезных ископаемых, независимо от источников финансирования;

б) комплексную экспертизу технических заданий на государственную закупку товаров (работ, услуг):

на сумму, превышающую в эквиваленте 100 тысяч долларов США;  
на сумму, превышающую в эквиваленте 50 тысяч долларов США, осуществляемую стратегическим закупщиком, а также организацией, в уставном фонде (капитале) которой имеется доля стратегического закупщика;  
в) экспертизу и регистрацию:

всех контрактов на сумму, превышающую в эквиваленте 50 тысяч долларов США, заключаемых стратегическими закупщиками, а также организациями, в уставном фонде (капитале) которых имеется доля стратегических закупщиков;

импортных контрактов на сумму, превышающую в эквиваленте 100 тысяч долларов США, заключаемых государственными органами, бюджетными организациями, получателями бюджетных средств, направляемых на осуществление закупочных процедур, государственными целевыми фондами, а также государственными предприятиями и юридическими лицами с долей государства в уставном фонде (капитале) в размере 50 процентов и более, юридическими лицами в уставном фонде (капитале) которых 50 процентов и более принадлежит юридическому лицу с долей государства 50 процентов и более, а также иными юридическими лицами за счет средств бюджетов бюджетной системы, Фонда финансирования государственных программ развития Республики Узбекистан, Фонда реконструкции и развития Республики Узбекистан, а также государственных целевых фондов, иностранных грантов, предоставляемых в рамках заключенных Президентом Республики Узбекистан и Правительством Республики Узбекистан договоров со странами-донорами, международными, иностранными правительственными и неправительственными организациями, иностранных кредитов (займов), привлеченных Республикой Узбекистан или под ее гарантию (за исключением рефинансируемых коммерческими банками);

импортных контрактов на сумму, превышающую в эквиваленте 100 тысяч долларов США, заключаемых в рамках реализации проектов, включенных в государственные программы развития Республики Узбекистан либо реализуемых по решениям Президента Республики Узбекистан и Правительства Республики Узбекистан, а также при осуществлении государственных закупок.

При этом запрещается указание в нормативно-правовых актах наименования конкретных поставщиков и/или стоимости товаров (работ, услуг), при отсутствии согласования с Центром вопросов ценообразования предмета закупки и/или определения поставщика.

### 3. Установить, что за проведение:

комплексной экспертизы тендерной документации и контрактов, в том числе импортных, взимается плата в размере 0,1 процента от их общей суммы без учета налога на добавленную стоимость, но не более 100-кратных минимальных размеров заработной платы;

комплексной экспертизы ПТЭО/ПТЭР, ТЭО/ТЭР и финансово-экономического отчета проектов плата взимается в порядке, установленном приложением № 4 к настоящему постановлению.

Экспертиза осуществляется при условии 100-процентной предоплаты.

За проведение экспертизы следующих документов плата не взимается:

техническое задание на разработку предпроектной или проектной документации, а также на государственную закупку товаров (работ, услуг);

импортные контракты, заключаемые на основании решений Президента Республики Узбекистан и Правительства Республики Узбекистан, в которых определены поставщики и/или стоимость закупаемых товаров (работ, услуг);

импортные контракты, заключаемые по итогам проведения тендеров, тендерная документация по которым прошла экспертизу в Центре.

4. Национальному агентству проектного управления при Президенте Республики Узбекистан совместно с:

Министерством по развитию информационных технологий и коммуникаций Республики Узбекистан и другими заинтересованными ведомствами обеспечить внедрение в срок до 1 февраля 2019 года экспериментального порядка электронного документооборота для заключения договоров, осуществления расчетов, передачи информации, а также использования электронной цифровой подписи через информационную систему при осуществлении Центром экспертизы и регистрации;

Министерством финансов, Министерством по развитию информационных технологий и коммуникаций Республики Узбекистан по итогам экспериментального порядка внести предложения по внедрению электронного документооборота через информационную систему с целью обеспечения его широкого применения, а также разработке стандартов, норм и правил по использованию электронных документов, которые в соответствии с законодательством имеют статус равнозначного документам на бумажных носителях;

Министерством экономики, Министерством финансов, Государственным комитетом по инвестициям, Государственным комитетом по архитектуре и строительству в месячный срок внести в Кабинет Министров Республики Узбекистан предложения об оптимизации полномочий государственных органов, дублирующих полномочия Центра, а также упразднению их соответствующих структурных подразделений, исходя из положений настоящего постановления.

5. Внести изменения и дополнения в некоторые акты Президента Республики Узбекистан и Правительства Республики Узбекистан согласно приложению № 5.

6. Признать утратившими силу некоторые акты Президента Республики Узбекистан и Правительства Республики Узбекистан согласно приложению № 6.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Премьер-министра Республики Узбекистан Арипова А.Н. и директора Национального агентства проектного управления при Президенте Республики Узбекистан Садикова Ш.М.

**Президент  
Республики Узбекистан**



**Ш. Мирзиёев**

город Ташкент

Приложение № 1  
к постановлению Президента Республики Узбекистан  
от «20» февраля 2018 года № ПП–3550

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке разработки, проведения комплексной экспертизы и утверждения**  
**предпроектной и проектной документации инвестиционных**  
**и инфраструктурных проектов**

**Глава 1. Общие положения**

1. Настоящее Положение определяет порядок разработки, проведения комплексной экспертизы и утверждения технических заданий на разработку предпроектной и проектной документации, финансово-экономических отчетов проектов, предпроектной и проектной документации (далее – документация) по инвестиционным и инфраструктурным проектам (далее – проекты).

2. Действие настоящего Положения распространяется на документацию, разрабатываемую по проектам:

а) в рамках формирования портфелей проектов и исполнения государственных программ развития Республики Узбекистан;

б) финансируемым за счет средств Фонда финансирования государственных программ развития Республики Узбекистан при Кабинете Министров Республики Узбекистан, Фонда реконструкции и развития Республики Узбекистан, кредитов (займов), привлеченных Правительством Республики Узбекистан или под его гарантию;

в) реализуемым на основании отдельных решений Президента Республики Узбекистан, предусматривающих предоставление льгот по налогам и другим обязательным платежам;

г) реализуемым в соответствии с соглашениями о разделе продукции;

д) реализуемым государственными органами, органами хозяйственного управления, хозяйствующими субъектами с долей государства в уставном фонде (капитале) 50 процентов и более и хозяйствующими субъектами, в уставном фонде (капитале) которых 50 процентов и более принадлежит юридическому лицу с долей государства 50 процентов и более.

е) предусматривающим добычу и/или переработку стратегических полезных ископаемых, независимо от источников финансирования.

3. Действие настоящего Положения не распространяется на документацию по проектам, для которых решениями Президента Республики Узбекистан установлен отдельный порядок разработки, проведения экспертизы и утверждения.

4. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

**концепция развития** – документ, утверждаемый Президентом Республики Узбекистан и включающий в себя комплексное видение и стратегические задачи по реализации приоритетных направлений отраслевого, регионального и целевого социально-экономического развития Республики Узбекистан в долгосрочной перспективе, содержащий комплексный, перспективный и научно-обоснованный план развития конкретных отраслей и регионов, на срок (как правило, от 10 до 15 лет), обеспечивающий поэтапное и системное решение задач отрасли;

**портфель проектов** – набор отдельных проектов (как правило, сроком от 3 до 5 лет), включаемых в соответствии с утвержденными концепциями развития, которые группируются вместе по отраслевым, региональным и целевым критериям для эффективного обеспечения достижения целей, определенных соответствующими концепциями развития;

**инициатор (заказчик)** – государственные органы, бюджетные организации, юридические или физические лица, инициирующие реализацию проекта в рамках формирования портфелей проектов и государственных программ развития Республики Узбекистан;

**инвестиционный проект** – проект, направленный на осуществление или привлечение инвестиций для получения экономических, социальных и других выгод;

**инфраструктурный проект** – проект, направленный на создание, модернизацию и расширение объектов инфраструктуры с низкой рентабельностью либо ее отсутствием;

**техническое задание на разработку предпроектной или проектной документации** (далее – техническое задание) – документ устанавливающий основные направления разрабатываемой предпроектной или проектной документации проекта, его технические характеристики, показатели качества и технико-экономические требования, предписание по выполнению необходимых стадий создания документации и ее состав, а также специальные требования;

**разработчик** – исполнитель по разработке предпроектной или проектной документации, привлеченный инициатором (заказчиком) в соответствии с законодательством либо на основании договора, имеющий лицензию на проектирование объектов в соответствующей сфере, если получение лицензии для осуществления данного вида деятельности предусмотрено законодательством;

**предварительное технико-экономическое обоснование или предварительный технико-экономический расчет** (далее – ПТЭО/ПТЭР) – предпроектный документ (предпроектная документация), обосновывающий выбор наиболее рационального размещения и эффективного технического, организационного и финансово-экономического решения реализации проекта, предельную стоимость проекта в целом, включая стоимость технологического оборудования, на основе рассмотрения вариантов и определяющий объем потребности в финансировании с учетом вариантов по возможным источникам его финансирования;

**технико-экономическое обоснование или технико-экономический расчет (далее – ТЭО/ТЭР)** – проектный документ (проектная документация), устанавливающий окончательные, наиболее рациональные и эффективные технические, организационные и финансово-экономические решения реализации проекта, определенные с учетом условий финансирования проектов;

**рабочий проект** – документ, состоящий из утверждаемой части с основными технико-экономическими показателями с предельной стоимостью и рабочей документацией, а также технический проект совмещенный с рабочими чертежами;

**проектно-сметная документация (далее – ПСД)** – комплекс документов, раскрывающий сущность проекта, содержащая текстовые и графические материалы и определяющая архитектурные, функционально-технологические, конструктивные и инженерно-технические решения для обеспечения строительства, реконструкции и/или технического перевооружения объектов капитального строительства и инженерных коммуникаций;

**финансово-экономический отчет проекта** – предпроектный документ, подготавливаемый по проектам, предусматривающий предварительные расчёты, анализ и оценку по обоснованию выбора рационального размещения проекта, технических, финансовых и экономических решений реализации проекта и его расчётную стоимость, с учетом вариантов по возможным источникам его финансирования. Финансово-экономический отчет проекта разрабатывается по проектам, по которым предусматривается привлечение кредитных средств международных финансовых институтов и/или иностранных правительственных финансовых организаций или решением Президента Республики Узбекистан или Правительства Республики Узбекистан разрешено одностадийное проектирование;

**международные финансовые институты (далее – МФИ)** – институты, учрежденные на основе межгосударственных соглашений, осуществляющие финансирование/софинансирование проектов в Республике Узбекистан;

**иностранные правительственные финансовые организации (далее – ИПФО)** – иностранные правительственные финансовые организации, осуществляющие финансирование/софинансирование инвестиционных или инфраструктурных проектов в Республике Узбекистан;

**отраслевой научно-технический совет (далее – ОНТС)** – коллегиальный орган, создаваемый решением органов государственного и хозяйственного управления, органов исполнительной власти на местах, организации - инициаторов проектов;

**прочие отрасли** – отрасли, отнесенные к категории государственного управления в соответствии с Общегосударственным классификатором видов экономической деятельности Республики Узбекистан;

**стратегические полезные ископаемые** – драгоценные, цветные и редкоземельные металлы, углеводороды, уголь, уран.

## **Глава 2. Разработка документации**

5. Разработка технического задания осуществляется инициатором (заказчиком) совместно с соответствующим министерством (ведомством) в соответствии с типовой структурой разработки ПТЭО/ПТЭР проекта, предусмотренной в приложении № 4 к настоящему Положению.

6. Разработка предпроектной и проектной документации проектов осуществляется в следующих этапах:

- разработка ПТЭО/ПТЭР проекта;
- разработка ТЭО/ТЭР проекта;
- разработка рабочей документации проекта.

7. Разработка ПТЭО/ПТЭР проекта осуществляется разработчиком на основании утвержденного технического задания, прошедшего экспертизу в ГУП «Центр комплексной экспертизы проектов и импортных контрактов при Национальном агентстве проектного управления при Президенте Республики Узбекистан» (далее – Центр).

Инициатор (заказчик) параллельно с разработкой ПТЭО/ПТЭР проекта прорабатывает вопрос финансирования реализации проекта, при необходимости с кредитором (коммерческий банк, Фонд реконструкции и развития Республики Узбекистан, другие кредитные организации) и рефинансирующим банком, предоставляющим подтверждение о наличии кредитных ресурсов.

8. Разработка ТЭО/ТЭР проекта осуществляется разработчиком согласно приложению № 5 к настоящему Положению на основе:

утвержденного ПТЭО/ПТЭР проекта с учетом результатов конкурсных (тендерных) торгов, в том числе по технологическому и другому оборудованию, проведенных в установленном порядке, а также проработанных источников и условий финансирования;

финансово-экономического отчета проекта и утвержденного технического задания по реализации инвестиционного проекта, по которому решением Президента Республики Узбекистан или Правительства Республики Узбекистан разрешено одностадийное проектирование, с учетом результатов конкурсных (тендерных) торгов, в том числе по технологическому и другому оборудованию, проведенных в установленном порядке, а также проработанных источников и условий финансирования.

9. При разработке ТЭО/ТЭР по реализации инвестиционного проекта, по которому разрешено одностадийное проектирование, инициатор (заказчик):

в рамках утвержденной концепции развития совместно с ОНТС на основе проведенной оценки принимает решение по реализации проекта;

на основании решения о реализации проекта разрабатывает финансово-экономический отчет проекта согласно приложению № 6 к настоящему Положению, с привлечением, при необходимости, специализированных и проектных организаций;

совместно с ОНТС представляет разработанный финансово-экономический отчет проекта на рассмотрение и согласование в Государственный комитет Республики Узбекистан по инвестициям.

10. В зависимости от условий реализации проекта, предпроектная и проектная документация проекта разрабатывается в одном из следующих вариантов:

а) разработка ПТЭО и ТЭО с проведением обязательной экспертизы Центром – при реализации инвестиционных проектов;

б) разработка ПТЭР и ТЭР с проведением обязательной экспертизы Центром – по инфраструктурным проектам при разработке индивидуального проекта по объектам «прочих отраслей», объектов социальной сферы, дорожно-транспортной и инженерно-коммуникационной инфраструктуры;

в) разработка рабочего проекта или ПСД с проведением обязательной экспертизы организациями, имеющими лицензию на осуществление данного вида деятельности:

на основе утвержденного ТЭО/ТЭР проекта;

по объектам «прочих отраслей», социальной сферы, дорожно-транспортной и инженерно-коммуникационной инфраструктуры, строящимся с применением типовых и повторно применяемых проектов, предусмотренным генеральными планами населенных пунктов, а также включенным в портфели проектов, независимо от источников финансирования.

При разработке рабочего проекта в соответствии с подпунктом «в» настоящего пункта, ТЭО/ТЭР проекта считается предпроектным документом.

Схема вариантов по разработке предпроектной и проектной документации, рабочего проекта и ПСД утверждается согласно приложению № 7 к настоящему Положению.

### **Глава 3. Особенности разработки документации по проектам, реализация которых предусмотрена с привлечением средств МФИ/ИПФО**

11. Инициатор (заказчик) по проектам, по которым планируется привлечение кредитных средств МФИ/ИПФО, разрабатывает финансово-экономический отчет проекта.

12. Разработка финансово-экономического отчета проекта осуществляется в порядке, установленном главой 2 настоящего Положения.

13. В случае, если в рамках исполнения программ сотрудничества или запроса Государственного комитета Республики Узбекистан по инвестициям на территории республики действуют предоценочные миссии или группы МФИ/ИПФО, инициатор (заказчик) представляет им разработанный финансово-экономический отчет по реализации проекта, прошедший экспертизу в Центре.



14. Работа предоценочных миссий и групп МФИ/ИПФО с подготовкой соответствующих документов по реализации проекта осуществляется в порядке, установленном кредиторами.

15. На основании достигнутых с МФИ/ИПФО договоренностей по предоставлению кредитных средств на реализацию проекта, а также разработанной и одобренной документации (оценочный отчет МФИ/ИПФО, финансово-экономический отчет, меморандум, решение Совета МФИ/ИПФО), инициатор (заказчик) разрабатывает ТЭО/ТЭР проекта в соответствии со схемой согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

#### **Глава 4. Проведение экспертизы**

16. Инициаторы (заказчики) представляют в Центр заявку на экспертизу: технического задания на разработку предпроектной или проектной документации, согласованного с ОНТС;

ПТЭО/ПТЭР и ТЭО/ТЭР проектов;

финансово-экономического отчета проекта, согласованного с Государственным комитетом Республики Узбекистан по инвестициям.

Содержание вносимой на экспертизу документации должно соответствовать требованиям настоящего Положения и иных актов законодательства.

17. Центром осуществляется экспертиза:

а) технического задания на предмет:

соответствия требованиям к типовым структурам предпроектной и проектной документации согласно приложениям №№ 4-6 к настоящему Положению;

полноты отражённых в нем предписаний по выполнению необходимых стадий и этапов разработки предпроектной и проектной документации;

точности и обоснованности поставленных перед проектной организацией целей и задач по разработке предпроектной и проектной документации;

б) ПТЭО/ПТЭР, ТЭО/ТЭР и финансово-экономического отчета проекта на предмет:

целесообразности реализации проекта в рамках исполнения утверждённых концепций развития;

социальной значимости проекта с учётом принятых правительственных решений и концепций развития;

существующего и планируемого спроса на предполагаемую проектом продукцию или услуги;

принятых технических решений и предельных параметров цен на предусмотренное в проекте оборудование в соответствии с предлагаемой технологией;

финансово-экономической эффективности и окупаемости проекта с учетом подтверждённых источников финансирования;

соответствия требованиям Градостроительного кодекса Республики Узбекистан, нормативных документов и принимаемой стоимости строительства уровню сложившейся конъюнктуры рынка.

18. Для проведения экспертизы документации между Центром и инициатором (заказчиком) заключается договор на оказание услуг, стоимость которых определяется в соответствии с Инструкцией согласно приложению № 4 к постановлению Президента Республики Узбекистан от 20 февраля 2018 года № ПП-3550 «О мерах по совершенствованию порядка проведения экспертизы предпроектной, проектной, тендерной документации и контрактов».

19. Экспертиза документации осуществляется в срок:

для технического задания – не более пятнадцати рабочих дней;

для ПТЭО/ПТЭР проекта – не более тридцати рабочих дней;

для ТЭО/ТЭР проекта – не более двадцати рабочих дней;

для финансово-экономического отчета проекта – не более пятнадцати рабочих дней.

20. Началом исчисления срока проведения экспертизы является:

для технического задания – дата регистрации заявки канцелярией Центра;

для ПТЭО/ПТЭР, ТЭО/ТЭР и финансово-экономического отчета проекта – дата подтверждения оплаты стоимости услуг.

21. Центр, при несоблюдении инициатором (заказчиком) требований настоящего Положения, в срок не более двух рабочих дней со дня представления документации, в установленном порядке уведомляет инициатора (заказчик) о несоответствиях. В этом случае, сроком начала экспертизы документации считается дата представления доработанной инициатором (заказчиком) документации.

22. Центр при проведении экспертизы документации имеет право:

привлекать, при необходимости, на договорной основе специалистов государственных и негосударственных организаций, в том числе проектных институтов, инжиниринговых и консалтинговых компаний, научно-образовательных учреждений, а также международных организаций, иностранных и национальных компаний;

запрашивать у министерств и ведомств, в части их деятельности, соответствующие сведения и материалы, необходимые для проведения экспертных работ;

запрашивать у инициатора (заказчика) дополнительную информацию, необходимую для экспертизы внесённой документации.

Центр не вправе передавать на условиях субподряда работы и услуги по проведению комплексной экспертизы технических заданий, предпроектной и проектной документации, финансово-экономических отчетов проектов.

23. Ответственность за качество представленной на экспертизу документации несет инициатор (заказчик).

24. При планировании включения предлагаемого проекта в государственные программы развития Республики Узбекистан, документация вносится инициатором (заказчиком) на экспертизу в Центр с учетом установленных сроков формирования портфеля проектов и государственных программ развития Республики Узбекистан.

25. По итогам проведения экспертизы инициатору (заказчику) выдается положительное заключение по форме согласно приложению № 8 к настоящему Положению или замечания.

26. В случае наличия замечаний, инициатор (заказчик) в месячный срок со дня получения замечаний, устраняет их и вносит в Центр доработанную документацию для повторной экспертизы с приложением, при необходимости, соответствующих документов.

Доработанный финансово-экономический отчет проекта, до его внесения в Центр, согласовывается с Государственным комитетом Республики Узбекистан по инвестициям.

За рассмотрение доработанной документации, внесенной в срок, предусмотренный в абзаце первом настоящего пункта, оплата за проведение экспертизы не взимается.

Заявка, поданная по истечении вышеуказанного срока, считается вновь поданной.

27. При устранении инициатором (заказчиком) замечаний, повторное рассмотрение документации осуществляется в срок, не превышающий пятнадцати рабочих дней.

При рассмотрении доработанной документации не допускается дача замечаний по новым основаниям, не указанным в предыдущих замечаниях.

28. Инициатор (заказчик) на основании положительного заключения Центра:

а) по техническому заданию – утверждает данное техническое задание;

б) по ПТЭО/ПТЭР проекта – утверждает ПТЭО/ПТЭР проекта по форме согласно приложению № 9 к настоящему Положению и вносит его в Государственный комитет Республики Узбекистан по инвестициям для включения в установленном порядке в портфель проектов;

в) по ТЭО/ТЭР проекта – подготавливает и вносит в установленном порядке проект решения по утверждению параметров ТЭО/ТЭР проекта по форме согласно приложению № 10 к настоящему Положению, а также, при необходимости, график погашения предоставляемых на реализацию проекта кредитных ресурсов, в том числе рефинансируемых через коммерческие банки;

г) разрабатывает и утверждает техническое задание на основе финансово-экономического отчета проекта, по которому разрешено одностадийное проектирование;

д) по ТЭО/ТЭР проекта, реализуемого с привлечением средств МФИ/ИПФО – подготавливает и в установленном порядке вносит проект соответствующего решения, предусматривающего:

утверждение параметров ТЭО/ТЭР проекта;

определение государственного органа по подписанию заемного соглашения;

утверждение графика погашения предоставляемых МФИ/ИПФО кредитных средств с учетом сроков их представления. Инициатор (заказчик) на основании утвержденных параметров ТЭО/ТЭР проекта осуществляет в установленном порядке процедуры по разработке и утверждению тендерной документации, определению поставщиков и исполнителей заказов, экспертизу и регистрацию импортных контрактов, а также на их основе реализацию проекта в установленном порядке.

#### **Глава 5. Порядок внесения изменений (корректировок) в утвержденные ПТЭО/ПТЭР и/или ТЭО/ТЭР проектов**

29. Основанием для внесения изменений (корректировок) в утвержденные ПТЭО/ПТЭР проекта или ТЭО/ТЭР проекта являются:

необходимость привлечения дополнительного финансирования (займов/кредитов) и других финансовых средств для реализации проекта;

изменение стоимости и источников финансирования проекта;

изменение параметров поддержки Государственного бюджета Республики Узбекистан в обслуживании привлеченных займов/кредитов и других финансовых средств для реализации проекта;

изменение технико-технологических решений проекта, предусматривающих изменение параметров ПТЭО/ПТЭР проекта, финансово-экономического отчета или ТЭО/ТЭР проекта;

иные изменения, для которых разработка скорректированного ПТЭО/ПТЭР и/или ТЭО/ТЭР проекта предусмотрена в соответствии с отдельными решениями Президента Республики Узбекистан или Правительства Республики Узбекистан.

Внесение изменений (корректировок) в ПТЭО/ПТЭР проекта, финансово-экономический отчет или ТЭО/ТЭР проектов по итогам завершения реализации проекта не допускается.

30. Внесение изменений (корректировок) в утвержденное ПТЭО/ПТЭР или ТЭО/ТЭР проекта осуществляется инициатором (заказчиком) путем разработки в установленном порядке скорректированного ПТЭО/ПТЭР или ТЭО/ТЭР проекта.

31. Проведение экспертизы, а также утверждение и согласование скорректированного ПТЭО/ПТЭР или ТЭО/ТЭР проекта производится в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

32. Скорректированное ПТЭО/ПТЭР или ТЭО/ТЭР проекта утверждается органом, утвердившим первоначальное ПТЭО/ПТЭР или ТЭО/ТЭР проекта.

33. В случае внесения изменений в ПТЭО/ПТЭР, финансово-экономический отчет или ТЭО/ТЭР проекта, осуществленные в соответствии с отдельными решениями Президента Республики Узбекистан или Кабинета Министров в части уменьшения стоимости проекта (при сохранении основных технико-технологических параметров проекта), внесение изменений (корректировок) в ПТЭО/ПТЭР, финансово-экономический отчет или ТЭО/ТЭР проекта не требуется, за исключением случаев, связанных с погашением кредитных ресурсов МФИ/ИПФО и Фонда реконструкции и развития Республики Узбекистан.

#### **Глава 6. Заключительные положения**

34. Должностные лица Центра несут ответственность за достоверность и объективность результатов комплексной экспертизы документации.

35. Споры и разногласия по вопросам применения настоящего Положения рассматриваются в установленном порядке.

36. Лица, виновные в нарушении требований настоящего Положения, несут ответственность в соответствии с законодательством.

Приложение № 1  
к Положению о порядке разработки, проведения комплексной  
экспертизы и утверждения предпроектной и проектной  
документации инвестиционных и инфраструктурных проектов

**СХЕМА**  
**разработки, экспертизы и утверждения предпроектной и проектной документации**  
**по инвестиционным и инфраструктурным проектам в рамках исполнения**  
**государственных программ развития Республики Узбекистан**

Этапы	№	Мероприятия	Сроки	Ответственные за исполнение
<b>1-этап.</b> <b>Разработка и экспертиза технического задания (ТЗ) на разработку ПТЭО (ПТЭР) проекта</b>	1.	Разработка ТЗ на разработку ПТЭО (ПТЭР) проекта, его согласование с ОНТС и внесение в Центр		Инициаторы (заказчики) реализации проекта, ОНТС
	2.	Экспертиза технического задания с выдачей положительного заключения или замечаний	Не более 15 рабочих дней	Центр
	3.	Устранение выданных замечаний и повторное внесение технического задания в Центр	Не более 30 рабочих дней	Инициаторы (заказчики) реализации проекта, ОНТС
	4.	Рассмотрение внесенного откорректированного технического задания с выдачей заключения	Не более 15 рабочих дней	Центр
<b>2-этап.</b> <b>Разработка и экспертиза ПТЭО (ПТЭР) проектов</b>	5.	Разработка ПТЭО на основании утвержденного ТЗ		Инициатор
	6.	Экспертиза ПТЭО (ПТЭР) проекта с выдачей положительного заключения или замечаний	Не более 30 рабочих дней	Центр
	7.	Устранение выданных замечаний и повторное внесение ПТЭО (ПТЭР) проекта в Центр	Не более 30 рабочих дней	Инициаторы (заказчики) реализации проекта, проектная организация
	8.	Экспертиза откорректированного ПТЭО (ПТЭР) проекта с выдачей заключения	Не более 15 рабочих дней со дня представления полного пакета документов	Центр
	9.	Утверждение ПТЭО проекта и внесение в Государственный комитет Республики Узбекистан по инвестициям для включения в портфель проектов		Инициатор
<b>3-этап.</b> <b>Разработка и экспертиза ТЭО (ТЭР) проекта с учетом осуществления тендерных процедур</b>	10.	Подготовка тендерной документации, проведение тендера и экспертиза контрактов на поставку оборудования, в том числе импортных контрактов		Инициаторы (заказчики) реализации проекта, Центр
	11.	Разработка ТЭО (ТЭР) проекта с учетом результатов проведенных конкурсных (тендерных) торгов и регистрации импортных контрактов		Инициаторы (заказчики) реализации проекта, Проектные организации
	12.	Внесение разработанного ТЭО (ТЭР) проекта на экспертизу в Центр		Инициаторы (заказчики) реализации проекта

	13.	Экспертиза ТЭО (ТЭР) проекта с выдачей положительного заключения или замечания	Не более 20 рабочих дней	Центр
	14.	Устранение замечаний и повторное внесение ТЭО (ТЭР) проекта в Центр	Не более 30 рабочих дней	Инициаторы (заказчики) реализации проекта, Проектные организации
	15.	Выдача заключения по повторно внесенному ТЭО (ТЭР) проекта	Не более 15 рабочих дней со дня представления полного пакета документов	Центр
	16.	На основании положительного заключения Центра подготовка проекта соответствующего решения по утверждению параметров ТЭО/ТЭР	В соответствии с установленными сроками	Инициаторы (заказчики) реализации проекта

Приложение № 2  
к Положению о порядке разработки, проведения комплексной  
экспертизы и утверждения предпроектной и проектной  
документации инвестиционных и инфраструктурных проектов

**СХЕМА**  
**разработки, экспертизы и утверждения предпроектной и проектной документации**  
**инвестиционных и инфраструктурных проектов, реализация которых предусмотрена**  
**с привлечением средств МФИ/ИПФО**

Этапы	№	Мероприятия	Сроки	Ответственные за исполнение
<b>1-этап.</b> <b>Разработка и экспертиза финансово-экономического отчета</b>	1.	Совместно с ОНТС принимается решение по реализации проекта		Инициаторы (заказчики) реализации проекта, ОНТС
	2.	Разработка финансово-экономического отчета (далее – отчет) при необходимости, с привлечением специализированной или проектной организации		Инициаторы (заказчики) реализации проекта
	3.	Совместно с ОНТС, направление отчета на рассмотрение и согласование в Государственный комитет Республики Узбекистан по инвестициям	по итогам завершения разработки отчета	Инициаторы (заказчики) реализации проекта
	4.	Представление отчета в Центр на проведение экспертизы		Инициаторы (заказчики) реализации проекта
	5.	Экспертиза отчета с выдачей положительного заключения или замечаний	В течение 15 рабочих дней со дня подтверждения факта оплаты за оказываемые услуги	Центр
	6.	Устранение выданных замечаний и повторное внесение отчета, согласованного с Государственным комитетом Республики Узбекистан по инвестициям	В течение 30 рабочих дней со дня получения замечаний	Инициаторы (заказчики) реализации проекта
	7.	Экспертиза откорректированного отчета с выдачей заключения	Не более 15 рабочих дней со дня представления полного пакета документов	Центр
	8.	Инициатор (заказчик) при работе на территории республики предоценочных миссий или групп МФИ/ИПФО, представляет им отчет, прошедший экспертизу в Центре		Инициаторы (заказчики) реализации проекта
	9.	Подписание меморандума о взаимопонимании и предоставлении кредитных ресурсов	В соответствии с установленным порядком	Инициаторы (заказчики) реализации проекта
<b>2-этап.</b> <b>Разработка и экспертиза ТЭО (ТЭР) проекта с учётом</b>	10.	Разработка ТЭО (ТЭР) проекта на основании отчета и результатов работы оценочных миссий	В соответствии с установленными сроками проектирования	Инициаторы (заказчики) реализации проекта, Проектные организации



осуществления тендерных процедур и регистрации импортных контрактов	11.	Внесение разработанного ТЭО (ТЭР) проекта на экспертизу в Центр		Инициаторы (заказчики) реализации проекта
	12.	Экспертиза ТЭО (ТЭР) проекта с выдачей положительного заключения или замечаний	В зависимости от мощности и отраслевой принадлежности реализации проекта, но не более 20 рабочих дней со дня подтверждения факта оплаты за оказываемые услуги	Центр
	13.	Устранение замечаний и повторное внесение ТЭО (ТЭР) проекта в Центр	В течении 30 рабочих дней	Инициаторы (заказчики) реализации проекта, Проектные организации
	14.	Экспертиза откорректированного ТЭО (ТЭР) проекта с выдачей заключения	В течении 15 рабочих дней	Центр
	15.	На основании положительного заключения Центра, подготовка проекта соответствующего решения по утверждению параметров ТЭО/ТЭР	В соответствии с установленными сроками	Инициаторы (заказчики) реализации проекта
	16.	Подготовка тендерной документации, проведение тендера и экспертиза контрактов на поставку оборудования, в том числе импортных контрактов		Инициаторы (заказчики) реализации проекта, Центр
	17.	Реализация проекта в установленном порядке		Инициаторы (заказчики) реализации проекта

Приложение № 3  
к Положению о порядке разработки, проведения комплексной  
экспертизы и утверждения предпроектной и проектной  
документации инвестиционных и инфраструктурных проектов

**СХЕМА**  
**разработки, экспертизы и утверждения предпроектной и проектной документации**  
**инвестиционных и инфраструктурных проектов, реализация которых предусмотрена**  
**в одностадийном порядке**

Этапы	№	Мероприятия	Сроки	Ответственные за исполнение
<b>1-этап.</b> <b>Разработка и экспертиза финансово-экономического отчета</b>	1.	Совместно с ОНТС принимается решения по реализации проекта		Инициаторы (заказчики) реализации проекта, ОНТС
	2.	Разработка финансово-экономического отчета (далее – отчет) при необходимости, с привлечением специализированной или проектной организации		Инициаторы (заказчики) реализации проекта
	3.	Совместно с ОНТС, направление отчета на рассмотрение и согласование в Государственный комитет Республики Узбекистан по инвестициям	По итогам завершения работы	Инициаторы (заказчики) реализации проекта
	4.	Представление отчета в Центр на проведение экспертизы		Инициаторы (заказчики) реализации проекта
	5.	Экспертиза отчета с выдачей положительного заключения или замечаний	Не более 15 рабочих дней	Центр
	6.	Устранение выданных замечаний и повторное внесение отчета, согласованного с Государственным комитетом Республики Узбекистан по инвестициям	Не более 30 рабочих дней со дня получения замечаний	Инициаторы (заказчики) реализации проекта
	7.	Экспертиза внесенного откорректированного отчета с выдачей заключения	Не более 15 рабочих дней со дня представления полного пакета документов	Центр
<b>2-этап.</b> <b>Разработка и экспертиза технического задания на разработку ТЭО (ТЭР) проектов</b>	8.	Разработка технического задания на разработку ТЭО (ТЭР) проекта и внесение в Центр		Инициаторы (заказчики) реализации проекта
	9.	Экспертиза технического задания (ТЗ) с выдачей положительного заключения или замечаний	Не более 15 рабочих дней	Центр
	10.	Устранение выданных замечаний и повторное внесение ТЗ в Центр		Инициаторы (заказчики) реализации проекта

	11.	Экспертиза откорректированного ТЗ с выдачей заключения	Не более 15 рабочих дней	Центр
3-этап. Разработка и экспертиза ТЭО (ТЭР) проекта с учетом осуществления тендерных процедур и регистрации импортных контрактов	12.	Подготовка тендерной документации, проведение тендера и экспертиза контрактов на поставку оборудования, в том числе импортных		Инициаторы (заказчики) реализации проекта, Центр
	13.	Разработка ТЭО (ТЭР) проекта на основании утвержденного ТЗ, Отчета и тендерной документации	В соответствии с установленными сроками проектирования	Инициаторы (заказчики) реализации проекта, Проектные организации
	14.	Внесение разработанного ТЭО (ТЭР) проекта на экспертизу в Центр		Инициаторы (заказчики) реализации проекта
	15.	Экспертиза ТЭО (ТЭР) проекта с выдачей положительного заключения или замечаний	Не более 20 рабочих дней	Центр
	16.	Устранение замечаний и повторное внесение ТЭО (ТЭР) проекта в Центр	Не более 30 рабочих дней	Инициаторы (заказчики) реализации проекта, Проектные организации
	17.	Экспертиза откорректированного ТЭО (ТЭР) проекта с выдачей заключения	Не более 15 рабочих дней	Центр
	18.	На основании положительного заключения Центра подготовка проекта соответствующего решения по утверждению параметров ТЭО/ТЭР проекта	В соответствии с установленными сроками	Инициаторы (заказчики) реализации проекта
	19.	Реализация проекта в установленном порядке		Инициаторы (заказчики) реализации проекта

Приложение № 4  
к Положению о порядке разработки, проведения комплексной  
экспертизы и утверждения предпроектной и проектной документации  
инвестиционных и инфраструктурных проектов

**ТИПОВАЯ СТРУКТУРА**  
**предварительного технико-экономического обоснования и предварительного**  
**технико-экономического расчета (ПТЭО/ПТЭР) проекта**

**Содержание ПТЭО/ПТЭР проекта:**

1. Резюме проекта;
2. Введение;
3. Маркетинговый раздел;
4. Техничко-технологический раздел;
5. Экологический раздел;
6. Институциональный раздел;
7. Архитектурно-строительный раздел;
8. Финансовый раздел;
9. Экономический раздел;
10. Социальный раздел;
11. Общие выводы по проекту;
12. Приложения.

**Резюме проекта должно содержать:**

наименование проекта;  
наименование инициатора (заказчика);  
общую расчетную стоимость проекта (в долл.США или экв.долл.США);  
масштаб проекта, в том числе мощность проекта;  
компоненты проекта с указанием стоимости по каждому из них;  
место реализации проекта (область, город);  
цель и задачи проекта, в том числе в количественном выражении;  
целевые группы с отражением основных выгодополучателей;  
источники и схемы финансирования;  
период реализации проекта с разбивкой финансирования по годам.

В **Введении** описываются существующие политические, социально-экономические, природно-климатические, правовые и другие условия, в которых предполагается реализация проекта, в том числе указываются показатели, обеспеченности инфраструктурой, инвестиционный климат и другие социально-экономические показатели, характеризующие предполагаемое месторасположение и область влияния проекта. В данном разделе необходимо обосновать соответствие цели проекта с Концепцией развития отрасли, а также указать все возможные варианты достижения цели проекта, по которым проводится сравнительный анализ в каждом из последующих разделов проекта.

**Маркетинговый раздел** отражает предварительную оценку существующего и перспективного (на период жизни проекта) спроса на предполагаемую проектом продукцию (услуги).

Данный раздел должен включать:

анализ спроса (его тенденций) с учетом анализа объемов и цен на продукцию (услуги) на рынке, в том числе на экспорт.

анализ рынков сырья, материалов и других факторов производства, связанных с функционированием проекта;

анализ рынков и цен на товары, работы и услуги, закупаемые в рамках реализации проекта, который предусматривает сравнительный анализ производителей и поставщиков, их цен, качества и условий поставки, а также возможности удовлетворения потребностей проекта;

анализ работы существующих объектов в данной отрасли, в том числе анализ конкурентов;

рекомендуемые мероприятия по содействию сбыту продукции (услуг);

оценку коммерческих рисков, основные определяющие факторы риска, предположительный характер и диапазон изменений, предполагаемые мероприятия по снижению рисков;

используемые источники информации и методики проведения маркетинговых исследований.

**Технико-технологический раздел** отражает различные технологические решения реализации проекта, с описанием структуры проекта, технические решения по проекту, определяющие параметры, компоненты проекта, а также их расчетную стоимость.

Данный раздел должен включать:

анализ различных технологических решений реализации проекта, их преимущества и недостатки, обоснование выбранного варианта;

месторасположение проекта, который обосновывает выбор места размещения проекта, расположенность относительно источников и поставщиков сырья, потребителей продукции и услуг, близость к инженерно-транспортной инфраструктуре (железнодорожным магистралям, автомобильным дорогам, трубопроводам, энергетическим источникам и т.д.) и связи, географические особенности, а также альтернативные варианты месторасположения проекта;

масштаб проекта, определяющий расчетное обоснование мощности проекта, динамики освоения мощности проекта;

оценку влияния проекта на инфраструктуру региона и развитие совокупных (смежных) отраслей;

обоснование выбора технологий и оборудования, соответствие мировым стандартам, технологическая совместимость с уже используемым оборудованием, оптимальное соотношение цена-качество, физическая и моральная амортизация, альтернативные варианты выбора технологий и оборудования, применение инновационного оборудования, использование ноу-хау, использование проектом стандартов качества, нормативные документы, устанавливающие технические и технологические требования к проекту;

обеспеченность проекта инженерными сооружениями, то есть имеющиеся в наличии транспортные подъезды и средства, энерго-, тепло-, водоснабжения и канализации, складские помещения;

график реализации проекта, который отражает инвестиционный период проекта по годам реализации и технологическим этапам, с графическим отображением последовательности и продолжительности мероприятий по проекту во времени (план-график) с учетом источников и объемов финансирования;

оценку технических рисков, определяющие основные факторы риска, предположительный характер и диапазон изменений, предполагаемые мероприятия по снижению рисков.

При выборе проектных и технических решений выбираются только те решения, которые имеют наименьшее экологическое негативное воздействие и оказывают больший социально-экономический эффект.

**Экологический раздел** отражает экологические аспекты проекта. Данный раздел должен включать:

оценку влияния проекта на состояние окружающей среды, количественную оценку экологического ущерба от реализации проекта и предполагаемые мероприятия по уменьшению его негативного воздействия, с учетом заключения Государственного комитета Республики Узбекистан по экологии и охране окружающей среды;

мероприятия, предполагаемые проектом для улучшения экологической ситуации, как региона, так и страны в целом и их результат в количественном выражении;

**Институциональный раздел** должен содержать схемы управления проектом на протяжении его жизненного цикла, с описанием правовой основы, структуры управления и оценки финансовых затрат. Взаимодействие участников реализации проекта, распределение между собой затрат, выгод и ответственности, а также институциональные риски, основные определяющие факторы риска, предположительный характер и диапазон изменений, предположительные мероприятия по снижению рисков.

**Архитектурно-строительный раздел** должен включать:

обоснование выбора района и пункта размещения предприятия (сооружения) с учетом градостроительных требований, принципиальные архитектурно-строительные и объемно-планировочные решения и их основные параметры;

соответствие требованиям Градостроительного кодекса Республики Узбекистан, требованиям нормативных документов и принимаемой стоимости строительства уровню сложившейся конъюнктуры рынка, в том числе на базе изучения аналогичных проектов.

**Финансовый раздел** содержит предварительную оценку и обоснование финансовых затрат и доходов, альтернативных схем и источников финансирования проекта, учет влияния инфляции на реализуемость проекта, а также оценку финансовой эффективности, финансовую модель реализации проекта. Данный раздел должен включать:

расчет общих инвестиционных издержек, распределение потребностей в финансировании по стадиям проекта и источникам финансирования;

расчет производственных издержек (эксплуатационные издержки);

расчет прочих издержек проекта, в том числе на обучение персонала;

финансовые показатели проекта, включающие:

расчет себестоимости продукции, тарифов, отпускной цены продукции (услуги);

расчет доходов от продаж, расчет нераспределенной и чистой прибыли;

сводный расчет потока денежных средств;

анализ проекта с помощью простых методов финансовой оценки, в том числе расчет срока окупаемости, простой нормы прибыли, коэффициента покрытия задолженности;

анализ проекта с помощью методов дисконтирования, в том числе расчет чистого дисконтированного дохода (NPV), внутренней нормы прибыльности (IRR), отношения дисконтируемых выгод и затрат (B/C), дисконтированного срока окупаемости;

анализ в условиях неопределенности, в том числе анализ чувствительности по основным параметрам (объем сбыта, цена сбыта, прямые издержки), анализ безубыточности проекта;

анализ ликвидности проекта;

формы бухгалтерской отчетности участников проекта, являющихся получателями кредитных или бюджетных средств за последние два года;

текущее финансовое состояние участников проекта, являющихся получателями кредитных или бюджетных средств, в том числе:

оценку ликвидности предприятия;

оценку автономности предприятия;

оценку прибыльности собственного капитала;

оценку прибыльности вложенных средств с учетом обязательств;

анализ схемы, источников и условий финансирования, а также их альтернативных вариантов;

оценку финансовых рисков, основные определяющие факторы риска, предположительный характер и диапазон изменений, предполагаемые мероприятия по снижению рисков.

**Экономический раздел** отражает анализ проекта с точки зрения экономики республики в целом или региона. Данный раздел должен включать:

оценку экономических выгод и затрат, в том числе анализ результатов, следствий и влияния, анализ эффективности затрат и неизмеримых выгод, приращенных выгод и затрат, дополнительных выгод потребителя, необратимых издержек, внешних эффектов, международных эффектов, косвенных выгод проекта;

целесообразность реализации проекта в рамках исполнения утвержденных Концепций развития отраслей, во взаимоувязке с оптимальным размещением проекта и производительных сил, использования действующих мощностей, а также конъюнктуры рынка сырья и производимой продукции;

существующий и перспективный спрос на предполагаемую проектом продукцию (услуги) с точки зрения конъюнктуры мирового и внутреннего рынка с учетом влияния проекта на рост экспортного потенциала страны или региона.

**Социальный раздел** отражает социальные аспекты проекта и выгоды от реализации проекта по бенефициарам. Данный раздел должен включать:

обоснованность проекта с точки зрения социально-культурных и демографических характеристик населения;

потребность проекта в трудовых ресурсах и его влияние на занятость населения;

программу обучения и переподготовки рабочих и специалистов;

нормы охраны труда и техники безопасности;

социальную значимость проекта с учетом соответствия принятым правительственным решениям и Концепциям развития отраслей и регионов в социальной сфере и «прочих отраслях» в рамках использования действующих мощностей и оптимального их размещения.

**Общие выводы** отражают основные достоинства и недостатки проекта, выводы и описание логики по выбору оптимального варианта реализации проекта, основные риски по проекту, другие заключения.

**Приложения** к ПТЭО проекта должны включать: финансово-экономические модели по каждому из рассматриваемых вариантов реализации проекта, таблицы расходов, динамик, графики окупаемости, диаграммы, рисунки, карты местности и другие материалы и документы, подтверждающие и раскрывающие информацию, приведенную в ПТЭО проекта.

*Примечание: При подготовке ПТЭР проекта по «прочим отраслям», проектам социальной сферы, дорожно-транспортной и инженерно-коммуникационной инфраструктуры с низкой рентабельностью или ее отсутствием, разработка маркетингового раздела, а также разработка материалов и расчетов, отражающих финансовые выгоды при реализации проекта, носят рекомендательный характер.*

Приложение № 5  
к Положению о порядке разработки, проведения комплексной  
экспертизы и утверждения предпроектной и проектной  
документации инвестиционных и инфраструктурных проектов

**ТИПОВАЯ СТРУКТУРА  
технико-экономического обоснования (ТЭО)  
и технико-экономического расчета (ТЭР) проекта**

**Содержание ТЭО/ТЭР проекта:**

1. Резюме проекта;
2. Введение;
3. Маркетинговый раздел;
4. Технико-технологический раздел;
5. Экологический раздел;
6. Институциональный раздел;
7. Архитектурно-строительный раздел;
8. Финансовый раздел;
9. Экономический раздел;
10. Социальный раздел;
11. Общие выводы по проекту;
12. Приложения

**Резюме проекта должно содержать:**

наименование проекта;  
наименование инициатора (заказчика);  
общую стоимость проекта (в суммах и в валюте проекта);  
масштаб проекта, в том числе мощность проекта;  
компоненты проекта, с указанием стоимости по каждому из них;  
место реализации проекта (область, город);  
цель и задачи проекта, в том числе в количественном выражении;  
целевые группы, с отражением основных выгодополучателей;  
источники и схемы финансирования;  
источник и сумма финансирования разработки и экспертизы ТЭО;  
период реализации проекта, с разбивкой финансирования по годам.

**В Введении** описываются существующие политические, социально-экономические, природно-климатические, правовые и другие условия, в которых предполагается реализация проекта, в том числе указываются показатели существующего и прогнозируемого (на период жизненного цикла проекта, включающего инвестиционный и постинвестиционный периоды) уровня жизни населения, обеспеченность инфраструктурой, инвестиционный климат и другие социально-экономические показатели, характеризующие предполагаемое месторасположение и область влияния проекта. В данном разделе определяется проблема, а также указываются все возможные варианты решения затрагиваемой проблемы (достижения цели проекта), по которым проводится сравнительный анализ в каждом из последующих разделов ТЭО проекта.



**Маркетинговый раздел** отражает оценку существующего и перспективного (на период жизни проекта) спроса на предполагаемую проектом продукцию (услуги). Данный раздел должен включать:

анализ спроса (его тенденций), который включает в себя анализ объемов, видов и цен на продукцию (услуги) на рынке;

анализ социально-экономических выгод проекта, который представляет собой оценку и обоснование количественных параметров спроса, его тенденций и цен на продукцию (услуги) или оценку необходимости в социальных услугах;

оценку влияния проекта на рост экспортного потенциала страны;

анализ рынков сырья, материалов и других факторов производства, связанных с функционированием проекта;

анализ рынков и цен на товары, работы и услуги, закупаемые в рамках реализации проекта, который предусматривает сравнительный анализ производителей и поставщиков, их цен, качества и условий поставки, а также возможности удовлетворения потребностей проекта;

анализ работы существующих объектов в данной отрасли, в том числе анализ конкурентов;

запланированные мероприятия по содействию сбыту продукции (услуг);

оценку коммерческих рисков, основные определяющие факторы риска, предположительный характер и диапазон изменений, предполагаемые мероприятия по снижению рисков;

используемые источники информации и методики проведения маркетинговых исследований.

**Технико-технологический раздел** отражает различные технологические решения реализации проекта с описанием структуры проекта, технических решений по проекту, определяющих параметры, компонентов проекта, а также их стоимость.

Данный раздел должен включать:

анализ различных технологических решений реализации проекта, их преимущества и недостатки, обоснование выбранного варианта;

месторасположение проекта, который обосновывает выбор места размещения проекта, расположенность относительно источников и поставщиков сырья, потребителей продукции и услуг, близость к инженерно-транспортной инфраструктуре (железнодорожным магистралям, автомобильным дорогам, трубопроводам, энергетическим источникам и т.д.) и связи, географические особенности, а также альтернативные варианты месторасположения проекта;

масштаб проекта, определяющий расчетное обоснование мощности проекта, динамики освоения мощности проекта;

оценку влияния проекта на инфраструктуру региона и развитие совокупных (смежных) отраслей;

обоснование выбора технологий и оборудования, соответствие мировым стандартам, технологическая совместимость с уже используемым оборудованием, оптимальное соотношение цена-качество, физическая и моральная амортизация, альтернативные варианты выбора технологий и оборудования, применение инновационного оборудования, использование ноу-хау, использование проектом стандартов качества, нормативные документы, устанавливающие технические и технологические требования к проекту;

обеспеченность проекта инженерными сооружениями, то есть имеющиеся в наличии транспортные подъезды и средства, энерго-, тепло-, водоснабжения и канализации, складские помещения;

график реализации проекта, который отражает инвестиционный период проекта по годам реализации и технологическим этапам, с графическим отображением последовательности и продолжительности мероприятий по проекту во времени (план-график) с учетом источников и объемов финансирования (республиканский/местный бюджет, заемные средства);

оценку технических рисков, определяющие основные факторы риска, предположительный характер и диапазон изменений, предполагаемые мероприятия по снижению рисков.

При выборе проектных и технических решений выбираются только те решения, которые имеют наименьшее экологическое негативное воздействие и оказывают большой социально-экономический эффект.

**Экологический раздел** отражает экологические аспекты проекта. Данный раздел должен включать:

оценку влияния проекта на состояние окружающей среды, количественную оценку экологического ущерба от реализации проекта и предполагаемые мероприятия по уменьшению его негативного воздействия;

оценку экологических рисков, определяющие основные факторы риска, предположительный характер и диапазон изменений, предположительные мероприятия по снижению рисков. При выборе проектных и технических решений должны быть выбраны только те решения, которые соответствуют экологическим нормативам или являются выше действующих нормативов;

**Институциональный раздел** должен содержать схемы управления проектом на протяжении его жизненного цикла, с описанием правовой основы, структуры управления и оценки финансовых затрат. В случае создания проектом новой институциональной схемы необходимо указание подробного обоснования создания данной схемы с приведением альтернативных вариантов. В данном разделе указывается информация обо всех участниках проекта как в ходе реализации, так и в постинвестиционный период (полное юридическое наименование, страна происхождения, организационно-правовая форма, уставный капитал, учредители и доли их участия, год образования, основные виды деятельности, опыт реализации проектов в данной сфере), их взаимодействие, распределение между собой затрат, выгод и ответственности, а также институциональные риски, определяющие основные факторы риска, предположительный характер и диапазон изменений, предположительные мероприятия по снижению рисков.

**Архитектурно-строительный раздел** должен включать:

обоснование выбора района и пункта размещения предприятия (сооружения) с учетом градостроительных требований, принципиальные архитектурно-строительные и объемно-планировочные решения и их основные параметры;

соответствие требованиям Градостроительного кодекса Республики Узбекистан, нормативных документов и принимаемой стоимости строительства уровню сложившейся конъюнктуры рынка, в том числе на базе изучения аналогичных проектов.

**Финансовый раздел** содержит оценку финансовых затрат и доходов, альтернативных схем и источников финансирования проекта, учет влияния инфляции на реализуемость проекта, а также оценку финансовой эффективности, финансовую модель реализации проекта. Данный раздел должен включать:

расчет общих инвестиционных издержек, распределение потребностей в финансировании по стадиям проекта и источникам финансирования;

расчет производственных издержек (эксплуатационные издержки);

расчет прочих издержек проекта, в том числе на обучение персонала;

финансовые показатели проекта, включающий:

расчет себестоимости продукции, тарифов, отпускной цены продукции (услуги);

расчет доходов от продаж, расчет нераспределенной и чистой прибыли;

сводный расчет потока денежных средств;

анализ проекта с помощью простых методов финансовой оценки, в том числе расчет срока окупаемости, простой нормы прибыли, коэффициента покрытия задолженности;

анализ проекта с помощью методов дисконтирования, в том числе расчет чистого дисконтированного дохода (NPV), внутренней нормы прибыльности (IRR), отношения дисконтируемых выгод и затрат (B/C), дисконтированного срока окупаемости;

анализ в условиях неопределенности, в том числе анализ чувствительности по основным параметрам (объем сбыта, цена сбыта, прямые издержки), анализ безубыточности проекта;

анализ ликвидности проекта;

формы бухгалтерской отчетности участников проекта, являющихся получателями кредитных или бюджетных средств за последние два года, подтвержденные налоговой инспекцией;

текущее финансовое состояние участников проекта, являющихся получателями кредитных или бюджетных средств, в том числе:

оценку ликвидности предприятия;

оценку автономности предприятия;

оценку прибыльности собственного капитала;

оценку прибыльности вложенных средств с учетом обязательств;

анализ схемы, источников и условий финансирования, а также и их альтернативных вариантов;

оценку финансовых рисков, определяющие основные факторы риска, предположительный характер и диапазон изменений, предполагаемые мероприятия по снижению рисков.

**Экономический раздел** отражает анализ проекта с точки зрения экономики республики в целом или региона. Данный раздел должен включать:

оценку экономических выгод и затрат, в том числе анализ результатов, следствий и влияния, анализ эффективности затрат и неизмеримых выгод, приращенных выгод и затрат, дополнительных выгод потребителя, необратимых издержек, внешних эффектов, международных эффектов, косвенных выгод проекта;

анализ наименьших затрат;

расчет бюджетной эффективности проекта, который осуществляется при разработке ТЭО инвестиционных проектов, предлагаемых к финансированию за счет средств негосударственных займов под государственную гарантию Республики Узбекистан;

целесообразность реализации проекта в рамках исполнения утвержденных Концепций развития отраслей во взаимосвязке с оптимальным размещением проекта и производительных сил, использования действующих мощностей, а также конъюнктуры рынка сырья и производимой продукции;

существующий и перспективный спрос на предполагаемую проектом продукцию (услуги) с точки зрения конъюнктуры мирового и внутреннего рынка с учетом влияния проекта на рост экспортного потенциала страны или региона.

**Социальный раздел** отражает социальные аспекты проекта и выгоды от реализации проекта по бенефициарам. Данный раздел должен включать:

обоснованность проекта с точки зрения социально-культурных и демографических характеристик населения;

потребность проекта в трудовых ресурсах и его влияние на занятость населения;

реальную обеспеченность трудовыми ресурсами соответствующей квалификации;

программу обучения и переподготовки рабочих и специалистов;

нормы охраны труда и техники безопасности;

расчет показателей уровня жизни населения (демографические показатели, доходы населения, уровень занятости, влияние на повышение уровня знаний и так далее);

оценку социальных рисков, определяющие основные факторы риска, предположительный характер и диапазон изменений, предполагаемые мероприятия по снижению рисков;

социальную значимость проекта, с учетом соответствия принятым правительственным решениям и Концепциям развития отраслей и регионов в социальной сфере и «прочих отраслях» в рамках использования действующих мощностей и оптимального их размещения.

**В Общих выводах** отражаются основные достоинства и недостатки проекта, выводы и описание логики по выбору оптимального варианта реализации проекта, основные риски по проекту, другие заключения.

**Приложения к ТЭО/ТЭР проекта должны включать:**

финансово-экономические модели по каждому из рассматриваемых вариантов реализации проекта, таблицы расходов, динамик, графики окупаемости, диаграммы, рисунки, карты местности и другие материалы и документы, подтверждающие и раскрывающие информацию, приведенную в ТЭО проекта;

юридическую документацию, в том числе:

устав предприятия и учредительный договор;

лицензию (если вид деятельности входит в Перечень отдельных видов деятельности, требующих специальных лицензий);

краткие биографические данные руководителей, основных менеджеров, совета директоров, реальных собственников предприятия;

контрактную документацию, в том числе:

контракт на поставку оборудования или ввод объекта, в том числе «под ключ»;

договор строительного подряда и материального обеспечения строительства;

договор (протокол намерений) на поставку сырья, комплектующей и на покупку готовой продукции;

другие договоры, связанные с реализацией проекта;

сметную и финансовую документацию, в том числе:

сметную документацию на строительство;

полную ежегодную бухгалтерскую отчетность предприятия (заемщика, инвесторов, поручителей, гарантов по проекту) за последние 2 года, подтвержденную налоговой инспекцией;

справку о счетах в других банках, заемных средствах и условиях их возврата;

информацию об иностранных партнерах (учредителях);

годовой отчет по международным стандартам (заверенная известной аудиторской компанией) за последние 2 года, если есть необходимость согласно условиям реализации проекта;

заключение Государственного комитета Республики Узбекистан по экологии и охране окружающей среды;

прочую документацию, в том числе:

технические паспорта на приобретаемое оборудование и документы, подтверждающие его выбор на конкурсной основе;

кадастр (земельный и на здания и сооружения, предоставляемые в залог) и другие документы, подтверждающие право собственности;

схему основных производственных помещений с расстановкой технологического оборудования;

документы, подтверждающие источники финансирования;

документацию по маркетинговым исследованиям сбыта готовой продукции и закупки сырья и материалов.

*Примечание: При подготовке ТЭР проекта по «прочим отраслям», проектам социальной сферы, дорожно-транспортной и инженерно-коммуникационной инфраструктуры с низкой рентабельностью или ее отсутствием, разработка маркетингового раздела, а также разработка материалов и расчетов, отражающих финансовые выгоды при реализации проекта, носят рекомендательный характер.*

Приложение № 6  
к Положению о порядке разработки, проведения комплексной  
экспертизы и утверждения предпроектной и проектной  
документации инвестиционных и инфраструктурных проектов

## **ТИПОВАЯ СТРУКТУРА**

**финансово-экономического отчета по реализации проектов при одностадийном проектировании (ТЭО/ТЭР) и с привлечением кредитных средств МФИ/ИПФО**

### **Содержание финансово-экономического отчета:**

1. Резюме проекта;
2. Введение;
3. Маркетинговый раздел;
4. Техничко-технологический раздел;
5. Архитектурно-строительный раздел;
6. Экологический раздел;
7. Финансовый раздел;
8. Экономический раздел;
9. Социальный раздел;
10. Общие выводы по проекту;
11. Приложения.

### **Резюме проекта должно содержать:**

наименование проекта;  
наименование инициатора (заказчика);  
общую расчетную стоимость проекта (в долл.США или экв.долл.США);  
масштаб проекта, в том числе мощность проекта;  
компоненты проекта с указанием стоимости по каждому из них;  
место реализации проекта (область, город);  
цель и задачи проекта, в том числе в количественном выражении;  
целевые группы с отражением основных выгодополучателей;  
источники и схемы финансирования;  
период реализации проекта с разбивкой финансирования по годам.

**В Введении** описываются существующие социально-экономические, правовые и другие условия, в которых предполагается реализация проекта, в том числе указываются показатели, обеспеченности инфраструктурой и другие социально-экономические показатели, характеризующие предполагаемое месторасположение и область влияния проекта. В данном разделе необходимо обосновать соответствие цели проекта с Концепцией развития отрасли.

**Маркетинговый раздел** отражает предварительную оценку существующего и перспективного (на период жизни проекта) спроса на предполагаемую проектом продукцию (услуги).

**Техничко-технологический раздел** отражает различные технологические решения реализации проекта, с описанием структуры проекта, технических решений по проекту, определяющих параметры, компонентов проекта, а также их расчетную стоимость.

**Архитектурно-строительный раздел** должен включать:

обоснование выбора района и пункта размещения предприятия (сооружения) с учетом градостроительных требований, принципиальные архитектурно-строительные и объемно-планировочные и их основные параметры, а также соответствие требованиям Градостроительного кодекса Республики Узбекистан, требованиям нормативных документов и принимаемой стоимости строительства, уровню сложившейся конъюнктуры рынка, в том числе на базе изучения аналогичных проектов.

**Экологический раздел** отражает экологические аспекты проекта, с учетом оценку влияния проекта на состояние окружающей среды.

**Финансовый раздел** содержит предварительную оценку и обоснование финансовых затрат и доходов, альтернативных схем и источников финансирования проекта, учет влияния инфляции на реализуемость проекта, а также оценку финансовой эффективности, финансовую модель реализации проекта.

**Экономический раздел** отражает анализ проекта с точки зрения экономики республики в целом или региона. Данный раздел должен включать:

оценку экономических выгод и затрат, в том числе анализ результатов, следствий и влияния, анализ эффективности затрат и неизмеримых выгод, приращенных выгод и затрат, дополнительных выгод потребителя, необратимых издержек, внешних эффектов, международных эффектов, косвенных выгод проекта;

целесообразность реализации проекта в рамках исполнения утвержденных Концепций развития отраслей, во взаимоувязке с оптимальным размещением проекта и производительных сил, использования действующих мощностей, а также конъюнктуры рынка сырья и производимой продукции;

существующий и перспективный спрос на предполагаемую проектом продукцию (услуги) с точки зрения конъюнктуры мирового и внутреннего рынка, с учетом влияния проекта на рост экспортного потенциала страны или региона.

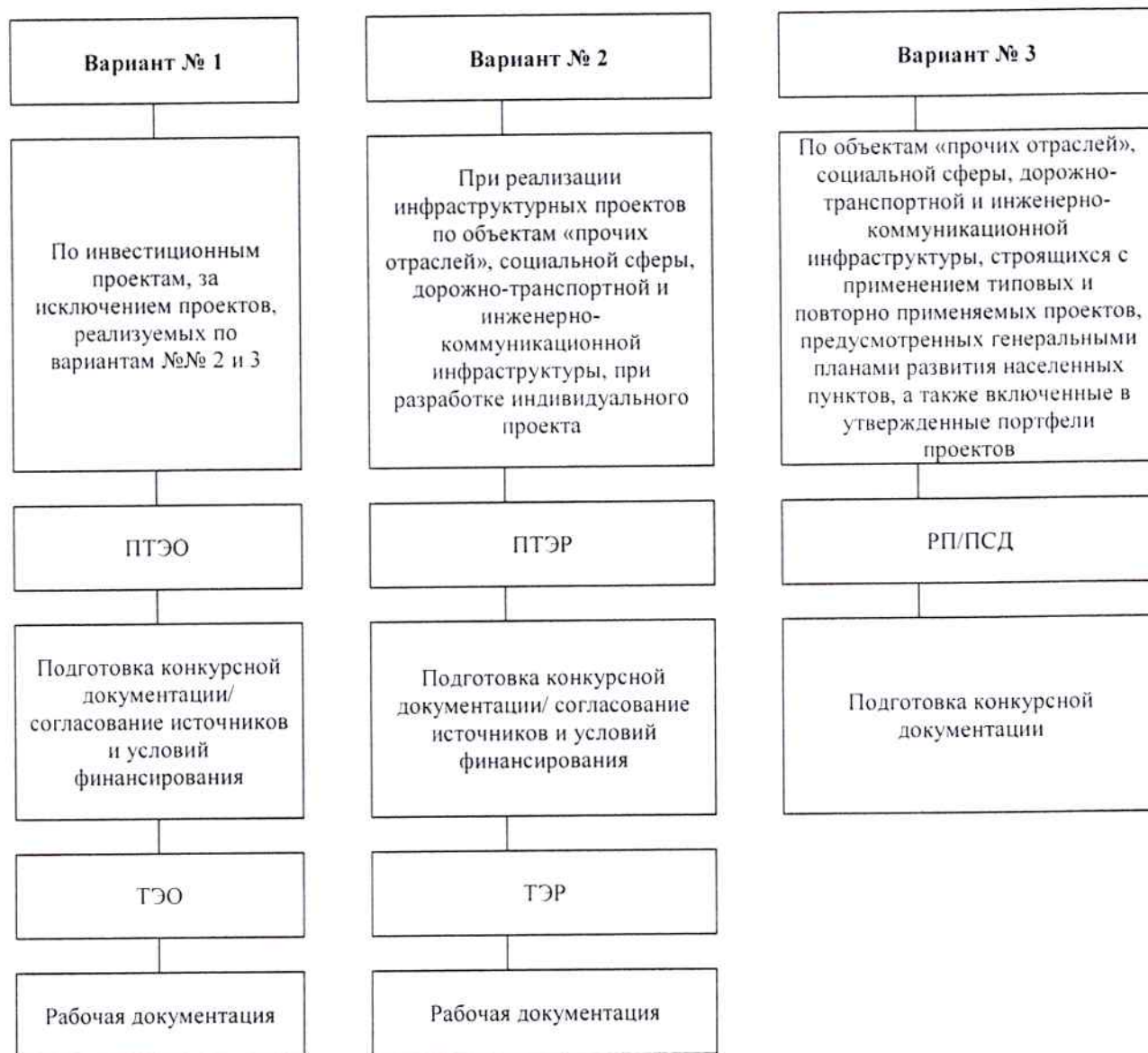
**Социальный раздел** отражает социальные аспекты проекта и выгоды от реализации проекта по бенефициарам, а также социальную значимость проекта, с учетом соответствия принятым правительственным решениям и Концепциям развития отраслей и регионов в социальной сфере и «прочих отраслях», в рамках использования действующих мощностей и оптимального их размещения.

**В Общих выводах по проекту** отражаются основные достоинства и недостатки проекта, выводы и описание логики по выбору оптимального варианта реализации проекта, основные риски по проекту, другие заключения.

При необходимости к финансово-экономическому отчету прилагаются приложения, отражающие финансово-экономическую модель реализации проекта, таблицы расходов, динамик, графики окупаемости, другие материалы и документы, подтверждающие и раскрывающие прилагаемые расчеты по разделам.

Приложение № 7  
к Положению о порядке разработки, проведения комплексной  
экспертизы и утверждения предпроектной и проектной  
документации инвестиционных и инфраструктурных проектов

**СХЕМА**  
**вариантов разработки предпроектной, проектной,**  
**а также рабочих проектов и проектно-сметной документации**



*Примечание: Допускается иной порядок разработки предпроектной и проектной документации при принятии соответствующего решения Президента Республики Узбекистан.*



Приложение № 8  
к Положению о порядке разработки, проведения комплексной  
экспертизы и утверждения предпроектной и проектной  
документации инвестиционных и инфраструктурных проектов

**«Утверждаю»**  
Директор ГУП «Центр комплексной  
экспертизы проектов и импортных  
контрактов при Национальном агентстве  
проектного управления  
при Президенте Республики Узбекистан»

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

**Заключение № \_\_\_\_\_**

по \_\_\_\_\_ (наименование внесенной документации и проекта)  
от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. г. Ташкент

1. Основание для проведения экспертизы:


2. Наименование инициатора проекта (заказчика) и предмета экспертизы:

Наименование инициатора проекта (заказчика)	
Наименование внесенного документа	
Наименование проекта	

3. Наименование документов и материалов, используемых при проведении экспертизы.
4. Основные технико-экономические параметры.
5. Заключение и замечания по итогам экспертизы.
6. Заключение по внесенной документации.

Заместитель директора Центра: \_\_\_\_\_

Начальник Управления Центра: \_\_\_\_\_

Начальник отдела Центра: \_\_\_\_\_

Специалист: \_\_\_\_\_

Приложение № 9  
к Положению о порядке разработки, проведения комплексной  
экспертизы и утверждения предпроектной и проектной  
документации инвестиционных и инфраструктурных проектов

«Утверждаю»  
Руководитель \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Проект «\_\_\_\_\_»  
наименование проекта

ПТЭО/ПТЭР проекта		
		(наименование проекта)

1. Прошел экспертизу в Центре комплексной экспертизы проектов и импортных контрактов при Национальном агентстве проектного управления при Президенте Республики Узбекистан и получено заключение от \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

2. Основные технико-экономические параметры, содержащиеся в ПТЭО/ПТЭР проекта:

\_\_\_\_\_ наименование проекта

№	Наименование показателя	Единица измерения	Всего	Предполагаемые источники финансирования	
				собственные средства	привлеченные средства
1.	Предельная стоимость проекта*	тыс. долл. США			
2.	Предельная сумма капитальных вложений, всего				
	В том числе:				
	машины и оборудование в СКВ	тыс. долл. США			
	в национальной валюте	экв. тыс. долл. США			
	строительно-монтажные работы	экв. тыс. долл. США			
	финансовые издержки в инвестиционный период	экв. тыс. долл. США			
	первоначальный оборотный капитал в СКВ	тыс. долл. США			
	в национальной валюте	экв. тыс. долл. США			

	прочие затраты в СКВ в национальной валюте	тыс. долл. США экв. тыс. долл. США			
3.	Стоимость существующих основных фондов	экв. тыс. долл. США			
4.	Мощность предприятия, в том числе: - объем производимой продукции ** - предполагаемый объем экспорта **	В соответствующих единицах			
5.	Предполагаемое количество занятых	человек			
6.	Расчетный срок окупаемости проекта **	лет			
7.	Продолжительность инвестиционного периода	месяцев			

*Примечания:*

*\* Включая стоимость существующих основных фондов, вовлекаемых в реализацию проекта.*

*\*\* При утверждении ПТЭР проекта не заполняется.*

Приложение № 10  
к Положению о порядке разработки, проведения комплексной  
экспертизы и утверждения предпроектной и проектной  
документации инвестиционных и инфраструктурных проектов

**Основные технико-экономические параметры ТЭО/ТЭР проекта**

№	Наименование показателя	Единица измерения	Всего	В том числе:		
				бюджет	кредиты, в том числе иностранные займы, включая займы МФИ	нецентрализованные (собственные средства)
1.	Общая стоимость проекта	тыс. долл. США				
2.	Сумма капитальных вложений	тыс. долл. США				
	В том числе: машины и оборудование в СКВ в национальной валюте	тыс. долл. США экв. тыс. долл. США				
	строительно-монтажные работы	экв. тыс. долл. США				
	финансовые издержки в инвестиционный период	экв. тыс. долл. США				
	первоначальный оборотный капитал в СКВ в национальной валюте	тыс. долл. США экв. тыс. долл. США				
	прочие затраты в СКВ в национальной валюте	тыс. долл. США экв. тыс. долл. США				
3.	Стоимость существующих основных фондов	экв. тыс. долл. США				
4.	Мощность предприятия, в том числе: - годовой объем производимой	В соответствующих единицах				

	продукции - предполагаемый годовой объем экспорта	
5.	Предполагаемое количество занятых	человек
6.	Расчетный срок окупаемости проекта*	лет
7.	Продолжительность инвестиционного периода	месяцев
8.	Стоимость создаваемых производственных фондов	тыс. долларов (экв.)
9.	Срок погашения кредита и других заемных средств	лет
	в том числе валютных	лет

*Примечание. \* При утверждении ТЭР не заполняется.*

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о порядке проведения комплексной экспертизы тендерной документации и технического задания на государственную закупку товаров (работ, услуг)

#### Глава 1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок проведения комплексной экспертизы тендерной документации и технического задания на государственную закупку товаров (работ, услуг) в ГУП «Центр комплексной экспертизы проектов и импортных контрактов при Национальном агентстве проектного управления при Президенте Республики Узбекистан» (далее – Центр).

2. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

**веб-сайт** – специальный веб-сайт Центра в сети Интернет, обеспечивающий размещение и согласование технического задания государственных заказчиков, а также размещение информации о результатах экспертизы тендерной документации или технического задания;

**государственная закупка** – приобретение на платной основе государственными заказчиками товаров (работ, услуг);

**государственный заказчик** – бюджетный, корпоративный заказчик;

**бюджетный заказчик** – государственный орган, бюджетная организация, получатель бюджетных средств, направляемых на осуществление закупочных процедур, государственный целевой фонд;

**корпоративный заказчик** – государственное предприятие, юридическое лицо с долей государства в уставном фонде (уставном капитале) в размере 50 процентов и более, юридическое лицо в уставном фонде (уставном капитале) которых 50 процентов и более принадлежит юридическому лицу с долей государства 50 процентов и более;

**специальный информационный портал** (далее – портал) – веб-сайт и специальная электронная платформа, обеспечивающая проведение электронных государственных закупок, размещение и доступ к просмотру в электронной форме объявлений о государственных закупках, информации об итогах государственных закупок, предложениях участников закупочных процедур и иной информации, предусмотренной законодательством;

**стратегический закупщик** – хозяйственное общество или предприятие стратегического значения, перечень которых утверждается Президентом Республики Узбекистан;

**тендер** – способ определения исполнителя посредством конкурентной процедуры осуществления государственной закупки в два этапа, по результатам которой победителем признается участник тендера, предложивший лучшие условия исполнения договора;

**тендерная документация** – пакет документов, содержащих исходную информацию об условиях организации и процедуре проведения тендера, а также квалификационных, технических, ценовых и иных характеристиках товара (работы, услуги), выставляемых на тендер;

**техническое задание** – документ, содержащий требования государственного заказчика к основному назначению товара (работы, услуги), его характеристике, описание первичных данных, целей и задач государственной закупки, сроки поставки товара, выполнения работ, оказания услуг, гарантии качества, описание и объем, формы отчетности (при необходимости), обоснование требований к товару (работам, услугам), эквивалентные показатели, экономические, иные специальные требования;

**тендерная комиссия** – коллегиальный орган, уполномоченный принимать решения о выборе победителя тендера, создаваемый государственным заказчиком при осуществлении государственных закупок.

3. В Центре подлежит экспертизе:

а) тендерная документация (по схеме согласно приложению №1) по государственным закупкам на сумму, превышающую по одному договору сумму в эквиваленте 100 тысяч долларов США бюджетным заказчиком и в эквиваленте 500 тысяч долларов США корпоративным заказчиком за счет средств:

бюджетов бюджетной системы, Фонда финансирования государственных программ развития Республики Узбекистан, Фонда реконструкции и развития Узбекистана, а также других государственных целевых фондов, иностранных грантов, предоставляемых в рамках заключенных Президентом Республики Узбекистан и Правительством Республики Узбекистан договоров со странами-донорами, международными, иностранными правительственными и неправительственными организациями, иностранных кредитов (займов), привлеченных Республикой Узбекистан или под ее гарантию (за исключением рефинансируемых коммерческими банками);

юридических лиц с долей государства в уставном фонде (уставном капитале) в размере 50 процентов и более, а также юридических лиц, в уставном фонде (уставном капитале) которых 50 процентов и более принадлежит юридическому лицу с долей государства 50 процентов и более;

б) техническое задание (по схеме согласно приложению №2):

на разработку предпроектной и проектной документации, финансово-экономических отчетов, предпроектной и проектной документации по инвестиционным и инфраструктурным проектам, реализуемым в соответствии с соглашениями о разделе продукции, а также предусматривающим добычу и переработку стратегических полезных ископаемых, независимо от источников финансирования;

на государственную закупку товаров (работ, услуг) на сумму, превышающую в эквиваленте 100 тыс. долларов США;

на государственную закупку товаров (работ, услуг) на сумму, превышающую в эквиваленте 50 тыс. долларов США, осуществляемую стратегическим закупщиком, а также организацией, в уставном фонде (капитале) которого имеется доля стратегического закупщика.

## **Глава 2. Предмет экспертизы тендерной документации или технического задания**

4. Тендерная документация или техническое задание подлежат экспертизе на предмет:

соответствия требованиям настоящего Положения;

единообразного применения наименований и терминологии, исключающего их разнообразное толкование;

соблюдения требований, установленных законодательством для участников тендера (наличие лицензии, опыт работ, финансовое положение, техническая оснащенность, иные квалификационные требования в зависимости от конкретного объекта государственных закупок);

объективности и обоснованности критериев технической и финансовой оценки;

устранения причин отказа в выдаче положительного заключения при повторном внесении тендерной документации или технического задания.

Исходя из специфики закупаемых товаров (работ, услуг), в ходе проведения экспертизы тендерной документации и технического задания могут рассматриваться и другие вопросы, необходимые для обеспечения всестороннего и полного рассмотрения тендерной документации и технического задания.

## **Глава 3. Документы, предоставляемые для проведения экспертизы тендерной документации или технического задания**

5. Для проведения экспертизы тендерной документации государственный заказчик представляет в Центр следующие документы:

заявление по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению;

тендерную документацию со всеми приложениями и их копиями (копия, заверенная печатью и подписью уполномоченного лица государственного заказчика в бумажном виде) с одновременным размещением их в электронном виде на веб-сайте;

полный текст объявления о проведении тендера для публикации на портале и в средствах массовой информации;



обоснование ценообразования с представлением подтверждающих документов, действующих на период разработки тендерной документации (запросы, коммерческие предложения, котировки бирж или ассоциаций, прайс-листы и т.д., при этом все представленные предложения должны содержать юридические адреса и контактные реквизиты хозяйствующих субъектов, предоставивших альтернативные предложения), заверенные подписью и печатью государственного заказчика.

6. Для проведения экспертизы технического задания государственный заказчик представляет в Центр следующие документы:

заявление по форме согласно приложению № 4 к настоящему Положению;

техническое задание со всеми приложениями и их копиями (копия, заверенная печатью и подписью уполномоченного лица государственного заказчика в бумажном виде с одновременным размещением их в электронном виде на веб-сайте).

#### **Глава 4. Основные требования к содержанию тендерной документации и технического задания**

7. Тендерная документация должна включать:

инструкцию для участника тендера;

техническую часть тендерной документации;

ценовую часть тендерной документации;

проект договора.

8. Инструкция для участника тендера должна содержать:

адрес и контактные данные для связи с представителем рабочего органа тендерной комиссии, у которого можно получить разъяснения относительно проведения тендера;

указание о количестве экземпляров тендерного предложения, направляемого в адрес тендерной комиссии;

порядок оформления тендерного предложения и требования к его визированию;

порядок внесения и оформления изменений в тендерное предложение после его представления участником в тендерную комиссию;

указание по предоставлению цен и валюты платежа;

требование к процедуре передачи предложения в тендерную комиссию;

способ обеспечения предложения, в том числе размер, порядок внесения и возврата денежного задатка, гарантирующего безотзывность предложения участника тендера в течение оговоренного периода времени;

указание на возможность продления сроков представления тендерных предложений на аргументированной основе участника тендера, но не более чем на 15 дней;

ссылку на конфиденциальность любой документации в рамках проводимого тендера;

описание процедуры вскрытия, регистрации конвертов с предложениями и сроком определения победителя тендера.

9. Техническая часть тендерной документации или техническое задание должны содержать следующую информацию:

а) по государственной закупке товаров:

описание товаров (функциональные характеристики и потребительские свойства);

цель приобретения товаров;

основание для реализации проекта, в рамках которого производится закупка;

страхование товаров;

необходимые технические характеристики товаров;

требования к размерам, упаковке, отгрузке товаров;

указание на то, что товар должен быть новым, ранее не использованным, не эксплуатируемым, если иное не предусмотрено описанием государственной закупки;

требования по комплектации;

требования к обслуживанию и эксплуатации товара;

требования к расходам на эксплуатацию товара;

требование на соответствие товара нормативным документам в области технического регулирования;

требования по количеству, периодичности, сроку и месту поставок;

требования к шефмонтажу (если монтаж осуществляется поставщиком);

требования к обучению персонала;

передаваемая вместе с товаром документация и необходимое количество расходных материалов;

требования по гарантийному и послегарантийному обслуживанию (срок, место);

требования к остаточному сроку годности, сроку хранения, гарантии качества товара;

требования к году производства/выпуску товара.

б) по государственной закупке работ и услуг:

наименование и цели использования выполняемых работ и оказываемых услуг с указанием основных технико-экономических показателей;

основание для реализации проекта, в рамках которого производится закупка;

перечень работ, услуг и их объемы (количество), требуемые от исполнителя с учетом реальных потребностей заказчика и их обоснованием исходя из требований действующих нормативных актов;

место выполнения работ и оказания услуг с указанием конкретного адреса (адресов);

условия выполнения работ и оказания услуг;

требования к участнику исходя из сложности выполняемых работ и оказываемых услуг, разработанные и утвержденные государственным заказчиком;

сроки (периоды) выполнения работ и оказания услуг с указанием периода (периодов), в течение которого должны оказываться работы и услуги или конкретной календарной даты, к которой должно быть завершены работы и оказание услуг, или минимально приемлемой для государственного заказчика даты завершения работ и оказания услуг или срока с момента заключения договора (уплаты аванса, иного момента), с которого исполнитель должен приступить к работе и оказанию услуг;

требования к безопасности выполнения работ и оказания услуг, и их результатов. В случае, если от исполнителя в процессе исполнения договора требуется осуществить страхование ответственности перед третьими лицами или оказываемые услуги могут быть связаны с возможной опасностью для жизни и здоровья людей, должны быть указаны дополнительные требования к обеспечению безопасности оказания услуг;

порядок сдачи и приемки результатов работ и услуг. Указываются мероприятия по обеспечению сдачи и приемки результатов работ и услуг по каждому этапу выполнения и в целом, содержание отчетной, технической и иной документации, подлежащей оформлению и сдаче по каждому этапу и в целом (требование испытаний, контрольных пусков, подписания актов технического контроля, иных документов при сдаче работ и услуг);

требования по передаче государственному заказчику технических и иных документов по завершению и сдаче результатов работ и услуг;

требования по техническому обучению исполнителем персонала государственного заказчика по результатам выполненных работ и оказанных услуг;

требования по объему гарантий качества работ и услуг (минимально приемлемые для государственного заказчика либо четко установленные обязанности исполнителя в гарантийный период);

требования об указании срока гарантий качества на результаты работ и услуг;

авторские права с указанием условий о передаче государственному заказчику исключительных прав на объекты интеллектуальной собственности, возникших в связи с исполнением обязательств исполнителя по выполнению работ и оказанию услуг;

иные требования к работам, услугам и условиям их оказания по усмотрению государственного заказчика.

Перечисленные требования включаются в техническую часть тендерной документации и/или техническое задание исходя из специфики товаров (работ, услуг).

10. При этом в технической части тендерной документации или техническом задании должны соблюдаться следующие условия:

требования к товарам (работам, услугам) должны быть измеряемыми и выражаться в числовых значениях и/или в виде безальтернативных показателей (да/нет, наличие/отсутствие, от/до), за исключением случаев приобретения товаров (работ, услуг), в отношении которых невозможно однозначно сформулировать и описать соответствующие требования;

требования к товарам (работам, услугам) не должны приводить к необоснованному ограничению количества участников процедуры государственной закупки;

при установлении требований к товарам (работам, услугам) должны использоваться общеизвестные (стандартные) показатели, термины и сокращения, предусмотренные действующей нормативно-технической документацией, кроме случаев приобретения товаров (работ, услуг), в отношении которых отсутствует нормативно-техническое регулирование, и/или для которых использование нестандартных показателей является общераспространенным;

требования ккупаемым товарам (работам, услугам), особенности нахождения в обороте и/или требования к безопасности которых (в том числе к потребительской, промышленной, экологической) не предусмотрены законодательством, должны устанавливаться в соответствии с существующими международными нормами;

в описание объекта государственных закупок не должны включаться требования или ссылки касательно конкретного товарного знака или наименования, патента, конструкции или модели, конкретного источника происхождения или производителя, за исключением случаев, когда не имеется другого достаточно точного способа описания характеристик государственной закупки товаров (работ, услуг), и при условии включения примечания о возможности замены товаров (работ, услуг) эквивалентными товарами (работами, услугами) другого производителя.

11. В случае, если в требованиях к товарам (работам, услугам) указаны товарные знаки, знаки обслуживания, патенты, полезные модели, промышленные образцы, наименование места происхождения товара или наименование производителя, должна быть представлена дополнительная информация, раскрывающая обоснованность их указания, в том числе наличие в технической части тендерной документации или техническом задании возможности поставки эквивалента товаров (работ, услуг).

При осуществлении государственных закупок товаров (работ, услуг), связанных с капитальным строительством, техническая часть тендерной документации или техническое задание должны соответствовать утвержденным параметрам предпроектной или проектной документации реализуемых проектов.

12. Ценовая часть тендерной документации должна включать:

условия поставки;

условия платежа и график платежей;

предельную стоимость товаров (работ и услуг) на основе предварительных расчетов по итогам изучения среднемирового уровня ценовых параметров, определяемую исходя из биржевых котировок, коммерческих предложений, прайс-листов заводов-изготовителей, производителей товаров (работ, услуг) или их официальных дилеров (дистрибьюторов);

источники финансирования сделки, подтвержденные соответствующими документами (кредитный договор, банковская справка, адресный список строек, решение органа государственного управления и др.).

При проведении экспертизы ценовой части тендерной документации используется:

единый национальный справочник ресурсов;

результат изучения конъюнктуры рынка товаров (работ, услуг);

среднемировой уровень ценовых параметров, определяемый исходя из коммерческих предложений, прайс-листов заводов-изготовителей, поставщиков, производителей товаров (работ, услуг) или их официальных дилеров (дистрибьюторов), а также сведений об аналогичных заключенных импортных контрактах;

публикации в средствах массовой информации и всемирной информационной сети Интернет;

сведения, полученные непосредственно от заводов-изготовителей, поставщиков, производителей или их официальных дилеров (дистрибьюторов).

13. Проект договора должен соответствовать требованиям, законодательства Республики Узбекистан и общепринятым нормам международного торгового права.

#### **Глава 5. Оплата за проведение экспертизы тендерной документации или технического задания**

14. За проведение экспертизы тендерной документации Центром взимается плата, сумма которой зачисляется на расчетный счет Центра.

В случае отказа государственного заказчика от экспертизы тендерной документации сумма оплаты возврату не подлежит.

15. За проведение экспертизы технического задания плата не взимается.

16. За повторную экспертизу тендерной документации, внесенной в течение 30 дней со дня получения мотивированного отказа в выдаче положительного заключения, плата не взимается.

17. За повторную экспертизу тендерной документации по истечении 30-дневного срока, после получения мотивированного отказа в выдаче положительного заключения, взимается плата, предусмотренная в пункте 14 настоящего Положения.

### **Глава 6. Сроки проведения экспертизы тендерной документации или технического задания**

18. Центр в течение:

30 дней со дня предоставления документов, указанных в пункте 5 настоящего Положения и подтверждения факта оплаты за оказываемые услуги, проводит экспертизу тендерной документации и направляет заключение в адрес государственного заказчика;

20 дней со дня предоставления документов, указанных в пункте 6 настоящего Положения, проводит экспертизу технического задания и направляет заключение в адрес государственного заказчика.

19. Опубликование объявления о проведении тендера на портале осуществляется после получения положительного заключения Центра.

20. После проведения экспертизы тендерной документации или технического задания, сведения о проведенной экспертизе размещаются на веб-сайте, а оригинал тендерной документации или технического задания возвращается государственному заказчику.

### **Глава 7. Отказ в выдаче положительного заключения по экспертизе тендерной документации или технического задания**

21. Основаниями для отказа в выдаче положительного заключения по экспертизе тендерной документации или технического задания являются:

представление государственным заказчиком документов, необходимых для проведения экспертизы не в полном объеме;

наличие в документах, представленных государственным заказчиком, недостоверных или искаженных сведений;

несоответствие представленных документов требованиям настоящего Положения и иных актов законодательства;

завышение предельной стоимости тендера на закупку товаров (работ, услуг) относительно уровня среднемировых цен и сложившейся конъюнктуры мирового рынка на товары (работы, услуги) аналогичных параметров и качества на момент подачи заявления.

22. Уведомление об отказе в выдаче положительного заключения направляется государственному заказчику в письменной форме, в том числе в электронном виде через веб-сайт, с указанием причин отказа.

23. Государственный заказчик вправе повторно внести доработанную тендерную документацию или техническое задание в течение 30 дней с даты получения отказа.

24. В случае устранения государственным заказчиком причин, послуживших основанием для отказа в выдаче положительного заключения в установленный срок, повторное рассмотрение документов, выдача положительного заключения или отказ в его выдаче осуществляются Центром в срок, не более 15 дней со дня получения доработанной тендерной документации или технического задания и соответствующих документов, удостоверяющих устранение причин отказа.

25. Государственный заказчик имеет право обжаловать в установленном порядке отказ в выдаче заключения, а также действие (бездействие) должностных лица Центра.

#### **Глава 8. Заключительные положения**

26. Споры в области проведения экспертизы тендерной документации или технического задания разрешаются в порядке, установленном законодательством Республики Узбекистан.

27. Лица, виновные в нарушении требований настоящего Положения, несут ответственность в установленном порядке.

Приложение № 1  
к Положению о порядке проведения комплексной  
экспертизы тендерной документации и технического  
задания на государственную закупку товаров (работ, услуг)

**Схема**  
**осуществления комплексной экспертизы тендерной документации**

Этапы	Участники	Мероприятия	Сроки выполнения
1-этап	Государственный заказчик	Подготавливает необходимый пакет документов, осуществляет оплату и вносит в Центр для проведения экспертизы тендерной документации	-
2-этап	Центр	Осуществляет экспертизу тендерной документации	в течение 30 дней
		По результатам экспертизы тендерной документации	
3-этап	Центр	Направляет государственному заказчику положительное заключение по тендерной документации	-
4-этап	Центр	Направляет государственному заказчику письмо с указанием замечаний по тендерной документации	-
5-этап	Государственный заказчик	Дорабатывает тендерную документацию с учетом замечаний и вносит в Центр для повторного рассмотрения	в течение 30 дней*
6-этап	Центр	Повторно рассматривает на предмет устранения выданных замечаний	в течение 15 дней
7-этап	Центр	Направляет государственному заказчику положительное заключение по тендерной документации	в течение 3 дней

\* При внесении тендерной документации повторно после истечения 30-дневного срока, тендерная документация будет считаться вновь внесенной.



Приложение № 2  
к Положению о порядке проведения комплексной  
экспертизы тендерной документации и технического  
задания на государственную закупку товаров (работ, услуг)

**Схема**  
**осуществления экспертизы технических заданий**

Этапы	Участники	Мероприятия	Сроки выполнения
1-этап	Государственный заказчик	Подготавливает необходимый пакет документов и вносит в Центр для проведения экспертизы технического задания	–
2-этап	Центр	Осуществляет экспертизу технического задания	в течение 20 дней
		По результатам экспертизы технических заданий	
3-этап	Центр	Направляет государственному заказчику положительное заключение по техническому заданию	–
4-этап	Центр	Направляет государственному заказчику письмо с указанием замечаний по техническому заданию	–
5-этап	Государственный заказчик	Дорабатывает техническое задание с учетом замечаний и вносит в Центр для повторного рассмотрения	в течение 30 дней*
6-этап	Центр	Повторно рассматривает техническое задание на предмет устранения выданных замечаний	в течение 15 дней
7-этап	Центр	Направляет государственному заказчику положительное заключение по техническому заданию	–

\* При внесении технического задания повторно после истечения 30-дневного срока, техническое задание будет считаться вновь внесенным.

Приложение № 3  
к Положению о порядке проведения комплексной экспертизы  
тендерной документации и технического задания на  
государственную закупку товаров (работ, услуг)

**Центру комплексной экспертизы проектов и импортных  
контрактов при Национальном агентстве проектного управления  
при Президенте Республики Узбекистан**

от: \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Просим выдать заключение по тендерной документации на государственную  
закупку товаров (работ, услуг) \_\_\_\_\_  
в рамках реализации проекта \_\_\_\_\_.

Предварительная общая сумма закупаемого товара (работ, услуг) составляет  
\_\_\_\_\_.

Источники финансирования (указывается один из нижеперечисленных)  
закупаемого товара (работ, услуг) за счет:

- собственных средств;
- бюджетных средств;
- кредитов (займов);
- других источников (указывается).

Предоплату за проведение экспертизы тендерной документации гарантируем.

Почтовый адрес (местоположение) заявителя/заказчика: \_\_\_\_\_;

Банковские реквизиты заявителя/заказчика: \_\_\_\_\_  
(МФО, ИНН, расчетный счет, наименование банка).

Контактные номера заявителя/заказчика (с указанием исполнителя):  
\_\_\_\_\_.

Тендерная документация в электронной форме отправлена по адресу:  
\_\_\_\_\_.

К заявлению прилагаются следующие документы:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Заявитель

\_\_\_\_\_   
подпись

**Ф.И.О.**

М. П.

Приложение № 4  
к Положению о порядке проведения комплексной экспертизы  
тендерной документации и технического задания на  
государственную закупку товаров (работ, услуг)

**Центру комплексной экспертизы проектов и импортных  
контрактов при Национальном агентстве проектного  
управления при Президенте Республики Узбекистан**

от: \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Просим Вас рассмотреть техническое задание на государственную  
закупку товаров (работ, услуг) \_\_\_\_\_  
в рамках реализации проекта \_\_\_\_\_.

Предварительная общая сумма закупаемого товара (работ, услуг)  
составляет \_\_\_\_\_.

Источники финансирования (указывается один из нижеперечисленных)  
закупаемого товара (работ, услуг) за счет:

- собственных средств;
- бюджетных средств;
- кредитов (займов);
- других источников (указывается).

Контактные номера заказчика (с указанием исполнителя):

\_\_\_\_\_.

Техническое задание в электронной форме отправлено по адресу:

\_\_\_\_\_

К заявлению прилагаются следующие документы:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Заявитель

\_\_\_\_\_

подпись

**Ф.И.О.**

М. П.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о порядке проведения экспертизы и регистрации контрактов**

#### **Глава 1. Общие положения**

1. Настоящее Положение определяет порядок проведения экспертизы и регистрации контрактов, импортных контрактов и дополнительных соглашений к ним в ГУП «Центр комплексной экспертизы проектов и импортных контрактов при Национальном агентстве проектного управления при Президенте Республики Узбекистан» (далее – Центр).

2. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

**государственная закупка** – приобретение на платной основе государственными заказчиками товаров (работ, услуг) в порядке, установленном законодательством;

**заказчики** – государственные органы, бюджетные организации, получатели бюджетных средств, направляемых на осуществление закупочных процедур, государственные целевые фонды, стратегические закупщики, а также государственные предприятия, юридические лица с долей государства в уставном фонде (капитале) в размере 50 процентов и более, юридические лица в уставном фонде (капитале) которых 50 процентов и более принадлежит юридическому лицу с долей государства 50 процентов и более, а также иные юридические лица, заключающие контракты, импортные контракты за счет средств бюджетов бюджетной системы, Фонда финансирования государственных программ развития Республики Узбекистан, Фонда реконструкции и развития Республики Узбекистан, а также других государственных целевых фондов, иностранных грантов, предоставляемых в рамках заключенных Президентом Республики Узбекистан и Правительством Республики Узбекистан договоров со странами-донорами, международными, иностранными правительственными и неправительственными организациями, иностранных кредитов (займов), привлеченных Республикой Узбекистан или под ее гарантию (за исключением рефинансируемых коммерческими банками).

**стратегические закупщики** – хозяйственные общества и предприятия стратегического значения, перечень которых утверждается Президентом Республики Узбекистан;

**контракт** – договор, заключенный между заказчиком и резидентом Республики Узбекистан на приобретение товаров (работ, услуг) за национальную валюту;

**импортный контракт** – договор, заключенный между заказчиком и нерезидентом Республики Узбекистан на импорт товаров (работ, услуг) независимо от валюты платежа;

**дополнительное соглашение** – документ, предусматривающий внесение изменений и дополнений к ранее заключенному между сторонами контракту, импортному контракту;

**бенефициарный собственник** – физическое лицо, которое в конечном итоге владеет правами собственности или в действительности контролирует поставщика товаров (работ, услуг) по контракту.

3. За проведение экспертизы контрактов, импортных контрактов и/или дополнительных соглашений, взимается плата, сумма которой подлежит зачислению на расчетный счет Центра.

4. Не взимается плата за экспертизу импортных контрактов, и дополнительных соглашений к ним, заключаемых:

на основании решений Президента Республики Узбекистан и Правительства Республики Узбекистан, в которых определены поставщики и/или стоимость закупаемых товаров (работ, услуг);

по итогам проведения тендеров, тендерная документация по которым прошла экспертизу в Центре.

5. Контракт, импортный контракт и/или дополнительное соглашение, предусмотренные настоящим Положением, вступают в силу и подлежат исполнению после их регистрации в установленном порядке в Центре.

## **Глава 2. Контракты, подлежащие экспертизе и регистрации в Центре**

6. Экспертизе и регистрации подлежат:

а) контракты и импортные контракты на сумму, превышающую в эквиваленте 50 тыс. долларов США, заключаемые стратегическими закупщиками, а также организациями, в уставном фонде (капитале) которых имеется доля стратегических закупщиков;

б) импортные контракты на сумму, превышающую в эквиваленте 100 тыс. долларов США, заключаемые заказчиками за счет средств бюджетов бюджетной системы, Фонда финансирования государственных программ развития Республики Узбекистан, Фонда реконструкции и развития Республики Узбекистан, а также других государственных целевых фондов, иностранных грантов, предоставляемых в рамках заключенных Президентом Республики Узбекистан и Правительством Республики Узбекистан договоров со странами-донорами, международными, иностранными правительственными и неправительственными организациями, иностранных кредитов (займов), привлеченных Республикой Узбекистан или под ее гарантию (за исключением рефинансируемых коммерческими банками), а также дополнительные соглашения к ним;

в) импортные контракты на сумму, превышающую в эквиваленте 100 тыс. долларов США, заключаемые в рамках реализации проектов, включенных в государственные программы развития Республики Узбекистан либо реализуемых по решениям Президента Республики Узбекистан и Правительства Республики Узбекистан, а также при осуществлении государственных закупок, а также дополнительные соглашения к ним.

### **Глава 3. Документы, представляемые для экспертизы и регистрации контрактов, импортных контрактов и/или дополнительных соглашений**

7. Для проведения экспертизы и регистрации контрактов, импортных контрактов и/или дополнительных соглашений заказчик представляет в Центр следующие документы:

заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению;

оригинал контракта, импортного контракта и/или дополнительного соглашения;

копию контракта, импортного контракта и/или дополнительного соглашения (пронумерованную, заверенную печатью и подписью уполномоченного лица заказчика);

электронный вариант контракта, импортного контракта и/или дополнительного соглашения;

юридическое заключение (виза юридической службы) по контракту, импортному контракту и/или дополнительному соглашению на предмет соответствия законодательству Республики Узбекистан;

копию заверенного в установленном порядке документа, подтверждающего полномочия сторон на заключение контракта, импортного контракта и/или дополнительного соглашения (в случае подписания их не первым руководителем);

обоснование ценообразования контракта, импортного контракта и/или дополнительного соглашения с представлением подтверждающих документов, действующих на период их заключения (запросы, коммерческие предложения, котировки бирж или ассоциаций, прайс-листы и т.д.), заверенных подписью первого руководителя и печатью заказчика. При этом все представленные предложения должны содержать юридические адреса и контактные реквизиты юридических или физических лиц, в том числе иностранных, предоставивших альтернативные предложения, а также по требованию Центра – контактные реквизиты данных юридических лиц.

Ответственность за достоверность и идентичность предоставленных документов несет заказчик.

8. Для экспертизы и регистрации импортных контрактов и/или дополнительных соглашений, предусмотренных в пункте 4 настоящего Положения, заказчик предоставляет в Центр следующие документы:

заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению;

оригинал импортного контракта и/или дополнительного соглашения, подписанный сторонами;

копию заверенного в установленном порядке документа, подтверждающего полномочия сторон на заключение импортного контракта и/или дополнительного соглашения (в случае подписания их не первым руководителем);

юридическое заключение (виза юридической службы) по импортному контракту и/или дополнительному соглашению на предмет соответствия законодательству Республики Узбекистан;

копию протокола об определении исполнителя по договору.

9. Заказчик по требованию Центра представляет следующие сведения, необходимые для идентификации поставщиков по импортному контракту и/или дополнительному соглашению, за исключением импортных контрактов, предусмотренных в пункте 4 настоящего Положения:

документ, подтверждающий государственную регистрацию;

идентификационный номер налогоплательщика;

местонахождение (почтовый адрес) и номера телефонов;

информацию об имеющихся лицензиях на осуществление видов деятельности, подлежащих лицензированию (вид деятельности, номер и дата выдачи лицензии, кем выдана, срок действия);

данные об идентификации физических лиц, имеющих право подписи, или действующих от имени юридического лица;

информацию об учредителях (акционерах, участниках) и об их долевых участиях в уставном фонде (капитале) юридического лица;

информацию о размере уставного фонда (капитала) и его формировании;

информацию об органах управления юридического лица (структура и персональный состав органов управления юридического лица);

финансовую отчетность за последний год, а также сведения о налоговой задолженности;

информацию о бенефициарном собственнике поставщика товаров по импортному контракту.

10. Срок подачи документов в Центр, указанных в пунктах 8-9 настоящего Положения, составляет не более тридцати дней с момента подписания контракта, импортного контракта и/или дополнительного соглашения.

#### **Глава 4. Требования, предъявляемые к контрактам и импортным контрактам**

11. Содержание контрактов и импортных контрактов должно соответствовать требованиям, установленным законодательством Республики Узбекистан.

12. Импортные контракты должны содержать следующие основные положения.

Преамбула. Вводная часть содержит номер, место и дату заключения импортного контракта, полное наименование юридических лиц, должность, фамилии и имена лиц, заключающих импортный контракт. В случае, если лицо заключает импортный контракт на основании доверенности, то это указывается в преамбуле.

Предмет. В данном разделе указываются наименование товара (работ, услуг), его технические характеристики, количество и качество, комплектность.

Количество товара (работ, услуг) выражается в международных единицах, принятых в метрической системе мер. Возможно определение в единицах измерения в соответствии с порядком установления количеств системы мер и весов, принятых в Республике Узбекистан.

Качественная характеристика товара определяет совокупность свойств, отражающих пригодность товара для его использования. Также необходима ссылка на код товара по ТН ВЭД.

Требования к товару. Товар должен быть новым и не бывшим в употреблении.

13. Основными методами определения качества товара являются:

по стандарту – общепринятые международные стандарты, государственные стандарты, действующие в Республике Узбекистан;

по спецификации – указание технических параметров;

по содержанию основных веществ – показатель-минимум, по примесям – показатель-максимум;

по собственности товара – тип, модель, марка, сорт, вид.

В импортном контракте на поставку машин, оборудования и технологических линий указывается требование на их новизну, год выпуска.

14. Базисные условия поставки определяются в соответствии с международными правилами ИНКОТЕРМС.

При использовании правил ИНКОТЕРМС указывается, наряду с аббревиатурой, место поставки (наименование железнодорожной станции, порта, аэропорта и т.д.).

15. Срок или дата поставки товара, выполнения работ и оказания услуг.

Под датой поставки товара, выполнения работ и оказания услуг понимается дата выполнения исполнителем своих обязательств согласно базисным условиям поставки товара, выполнения работ и оказания услуг, указанным в импортных контрактах.

16. Цена и общая сумма. При установлении цены товара (работ, услуг) в импортном контракте указывается единица измерения товара (работ, услуг), базис цены, способ фиксации, цена за единицу товара и общая сумма импортного контракта.

По способу фиксации цена может быть твердой (неизменной, не зависящей от конъюнктуры рынка), скользящей (изменяемой по согласованию сторон), плавающей (зависящей от конъюнктуры рынка, уровня инфляции).

Общая сумма импортного контракта означает полную стоимость товара (работ, услуг).

В случае заключения рамочного импортного контракта и отсутствия возможности определения конкретной стоимости товара (работ, услуг), указывается ориентировочная предельная сумма импортного контракта.



По импортным контрактам на приобретение оборудования, установок, машин и механизмов, комплектующих изделий и запасных частей, предусматривающим осуществление поставщиками монтажных и/или пусконаладочных работ, оказание ими услуг по обучению персонала и других услуг, уплату роялти, в импортных контрактах (спецификации) отдельно указывается сумма роялти, а также выполняемых работ и оказываемых услуг.

17. При определении ценовых параметров товаров (работ, услуг) учитываются:

особые условия погрузки и упаковки, размер заказа, лицензионные сборы, страхование сделки, расходы, связанные с интеллектуальной собственностью;

вариативность цен, исходя из условий и сроков оплаты, специфики изготовления товаров (товары длительного изготовления, стандартные товары), выполнения работ, оказания услуг, условий поставки, дополнительных условий и требуемых гарантий от поставщиков (продавцов, исполнителей и подрядчиков), влияние сезонных колебаний;

оптимальность ценовых параметров с учетом постгарантийного и сервисного обслуживания, взаимозаменяемости комплектующих деталей, запасных частей, узлов и агрегатов;

вариативность стоимости, исходя из производительности, качества, конкурентоспособности производимой продукции, энерго-ресурсосбережения, экологичности закупаемого товара, стоимость совокупного владения и других факторов, влияющих на ценообразование.

18. Условия платежа. В условиях платежа в импортном контракте указываются валюта, форма и срок платежа.

Если валюта платежа отличается от валюты импортного контракта, то указывается порядок пересчета курса валюты.

19. Происхождение товара, место выполнения работ и оказания услуг. В импортном контракте указывается страна происхождения и наименование производителя поставляемого товара (работ, услуг).

20. Ответственность сторон. В качестве условий, обеспечивающих выполнение сторонами принятых обязательств, в импортном контракте, как правило, предусматриваются санкции в виде пени и/или штрафа, выплачиваемых стороной за невыполнение или ненадлежащее выполнение ею контрактных обязательств. На виновную сторону накладывается обязательство выплатить неустойку пострадавшей стороне по требованию последней.

21. Гарантии. В импортных контрактах на поставку товаров (работ, услуг), подлежащих сертификации на предмет соответствия, устанавливается объем, сроки гарантий, предоставляемых исполнителем импортного контракта. На исполнителя возлагается ответственность за качество товара (работ, услуг) в течение определенного гарантийного срока и соответственно определяется порядок осуществления исполнителем своих гарантийных обязательств.

Условиями импортного контракта определяется момент, с которого начинает действовать гарантийное обязательство исполнителя.

22. Применимое право. Стороны обязаны определить и указать право, регулирующее взаимоотношения сторон.

23. Разрешение споров. В импортном контракте устанавливается порядок разрешения споров, которые могут возникнуть между сторонами и не могут быть урегулированы путем переговоров. При этом указывается место рассмотрения и орган, рассматривающий споры по данному импортному контракту.

24. Реквизиты сторон. Текст импортного контракта содержит реквизиты сторон. Указываются почтовые реквизиты, адрес, банковские и отгрузочные реквизиты. Подписи сторон в импортном контракте заверяются их печатью.

25. Страницы контракта импортного контракта и/или дополнительного соглашения визируются (парафируются) уполномоченными лицами сторон.

26. Текст контракта, импортного контракта излагается на государственном или русском языке. Если текст импортного контракта составлен на другом языке, импортный контракт подлежит переводу на государственный или русский язык и заверен в установленном законодательством порядке. В случае составления контракта, импортного контракта на двух языках, он оформляется в виде параллельного перевода на левой и правой стороне страниц контракта, импортного контракта и придается одинаковая юридическая сила текстам на каждом языке. При этом в контракте, импортном контракте предусматривается, какому тексту придается преимущественная сила, в случае возникновения разночтений.

#### **Глава 5. Порядок и срок проведения экспертизы и регистрации контрактов, импортных контрактов и/или дополнительных соглашений**

27. Экспертиза и регистрация контрактов, импортных контрактов и/или дополнительных соглашений осуществляются по схеме согласно приложению № 2.

28. Центр в течение:

двадцати дней со дня представления необходимых документов и подтверждения факта оплаты за оказываемые услуги, проводит экспертизу и регистрацию контракта, импортного контракта и/или дополнительного соглашения;

пяти дней со дня представления необходимых документов, проводит экспертизу и регистрацию импортного контракта и/или дополнительного соглашения, заключенного на основании решений Президента Республики Узбекистан и Правительства Республики Узбекистан, в которых определены поставщики и/или стоимость закупаемых товаров (работ, услуг) или по итогам проведенных тендеров, тендерная документация по которым прошла экспертизу в Центре.

29. При проведении Центром экспертизы контрактов, импортных контрактов и/или дополнительных соглашений:

в зависимости от валюты платежа, страны происхождения товара (работ, услуг) изучается соответствие контрактных цен относительно уровня цен, основанных как на конъюнктуре международных рынков, так и на фактическом состоянии спроса и предложений на местных рынках товаров (работ, услуг), аналогичных параметрам и качеству на момент подачи заявления на экспертизу;

проверяется соответствие представленных для экспертизы и регистрации документов требованиям настоящего Положения;

изучается соответствие условий контракта, импортного контракта и/или дополнительного соглашения общепринятым нормам международной и внутренней торговли.

30. Экспертиза контрактов, импортных контрактов и/или дополнительных соглашений проводится с использованием:

единого национального справочника ресурсов;

результатов изучения конъюнктуры рынка товаров (работ, услуг);

публикации в средствах массовой информации и всемирной сети Интернет;

сведений, полученных непосредственно от заводов-изготовителей, поставщиков, производителей или их официальных дилеров (дистрибьюторов).

31. При проведении экспертизы импортных контрактов и/или дополнительных соглашений, заключенных:

на основании решений Президента Республики Узбекистан и Правительства Республики Узбекистан, в которых определены поставщики и/или стоимость закупаемых товаров (работ, услуг), проверяется их соответствие принятым решениям Президента Республики Узбекистан и Правительства Республики Узбекистан;

по итогам проведенных тендеров, документация по которым прошла экспертизу в Центре, изучается их соответствие условиям тендерной документации.

32. По результатам проведенной экспертизы заказчику выдается положительное заключение по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению, вместе с оригиналами документов либо документы возвращаются с указанием причин возврата.

33. По итогам проведенной экспертизы контракт, импортный контракт и/или дополнительное соглашение регистрируется Центром, на каждом листе оригинала контракта, импортного контракта и/или дополнительного соглашения проставляются штамп и подпись руководителя подразделения Центра по регистрации контрактов и импортных контрактов.

Контракту, импортному контракту и/или дополнительному соглашению присваивается идентификационный номер.

В срок не более двух дней после регистрации контракта, импортного контракта и/или дополнительного соглашения Центром ставится соответствующая отметка в Единой электронной информационной системе внешнеторговых операций.

34. Заключение, выданное Центром по контракту, импортному контракту и/или дополнительному соглашению, действительно до истечения срока действия контракта, импортного контракта и/или дополнительного соглашения.

#### **Глава 6. Отказ в проведении экспертизы и регистрации контракта, импортного контракта и/или дополнительного соглашения**

35. Основаниями для отказа в проведении экспертизы и регистрации контракта, импортного контракта и/или дополнительного соглашения являются:

если оплата по импортному контракту производится в пользу нерезидента, зарегистрированного в государствах или на территориях, предоставляющих льготный налоговый режим и/или не предусматривающих раскрытие и предоставление информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны), а также на счета нерезидентов в банках, находящихся в оффшорных зонах;

представление заказчиком документов, необходимых для проведения экспертизы и/или регистрации, не в полном объеме;

наличие в документах, представленных заказчиком, недостоверных или искаженных сведений;

нарушение процедуры проведения тендера или конкурса;

завышение контрактных цен по импортируемым товарам (работам, услугам) относительно уровня среднемировых цен и сложившейся конъюнктуры мирового рынка на товары (работы, услуги) аналогичных параметров и качества на момент подачи заявления на проведение экспертизы и регистрации импортного контракта;

несоответствие представленных документов требованиям и условиям настоящего Положения.

36. В случае отказа заказчика в проведении экспертизы и регистрации контракта, импортного контракта и/или дополнительного соглашения, оплаченная сумма возврату не подлежит.

37. Уведомление об отказе направляется заказчику в письменной форме, в том числе в электронном виде через всемирную информационную сеть Интернет, с указанием причин отказа.

38. После устранения причин, послуживших основанием для отказа, заказчик повторно вносит на экспертизу и регистрацию контракт, импортный контракт и/или дополнительное соглашение в срок, не более тридцати дней со дня получения уведомления об отказе.

39. В случае устранения в установленный срок заказчиком причин, послуживших основанием для отказа, экспертиза и регистрация осуществляются Центром в срок, не более десяти дней со дня получения контракта, импортного контракта и/или дополнительного соглашения и соответствующих документов, удостоверяющих устранение причин отказа.

40. За повторное рассмотрение контракта, импортного контракта и/или дополнительного соглашения плата не взимается.

41. Контракт, импортный контракт и/или дополнительное соглашение, поданный заказчиком по истечении тридцатидневного срока со дня получения уведомления об отказе, считается вновь поданным. При этом плата взимается в установленном порядке.

### **Глава 7. Приостановление, прекращение, возобновление действия, переоформление и аннулирование заключения**

42. Действие выданного Центром заключения может быть приостановлено в случае неисполнения заказчиком условий контракта, импортного контракта и/или дополнительного соглашения, а также других разрешительных требований и условий, установленных законодательством.

43. Решение Центра о приостановлении действия заключения доводится до заказчика в письменной форме, в том числе в электронном виде, с указанием причин приостановления действия заключения.

44. В случае подтверждения заказчиком факта устранения обстоятельств (причин), повлекших за собой приостановление действия заключения, в течение пяти дней со дня получения подтверждения об устранении указанных обстоятельств (причин), Центр принимает решение о возобновлении действия заключения.

45. В случае необоснованности приостановления действия заключения, Центр несет перед заказчиком ответственность в размере понесенных им убытков, а действие заключения считается возобновленным с момента его приостановления решением Центра.

46. В случае приостановления ранее выданного заключения, Центр вносит в Единую электронную информационную систему внешнеторговых операций соответствующую информацию не позднее двух дней со дня приостановления Центром данного заключения.

47. Действие заключения прекращается в случаях:

ликвидации или прекращения деятельности заказчика в результате реорганизации за исключением его преобразования, а также слияния при наличии у реорганизуемых юридических лиц на дату государственной регистрации вновь возникшего юридического лица документа разрешительного характера на совершение и/или осуществление одного и того же действия и/или деятельности;

систематического (два и более раза) или однократного грубого нарушения заказчиком разрешительных требований и условий в течение одного года, если данные нарушения привели к причинению ущерба правам и законным интересам, жизни и здоровью граждан, общественной безопасности и вреда окружающей среде;

не устранения заказчиком обстоятельств (причин), повлекших за собой приостановление действия заключения.

48. В случае преобразования, изменения наименования заказчика или его местонахождения (почтового адреса), заказчик либо его правопреемник обязан в течение семи дней после прохождения перерегистрации подать в Центр заявление о переоформлении заключения с приложением документов, подтверждающих указанные сведения.

49. При переоформлении заключения Центр вносит соответствующие изменения в реестр выданных заключений и в Единую электронную информационную систему внешнеторговых операций.

50. Переоформление и выдача заключения осуществляются в срок не более пяти дней со дня получения Центром заявления о переоформлении заключения с приложением соответствующих документов.

51. За переоформление заключения плата не взимается.

52. В случае утраты или порчи выданного заключения по заявлению заказчика выдается его дубликат.

Центр выдает (направляет) дубликат заключения в срок не более трех дней со дня получения обращения о выдаче дубликата и оригинала заключения в случае его порчи. За выдачу дубликата заключения плата взимается в двукратном размере минимального размера заработной платы.

53. Аннулирование заключения по контрактам, импортным контрактам и/или дополнительным соглашениям осуществляется:

Центром – по письменному требованию заказчика;

судом – в случае установления факта получения заключения с использованием подложных документов.

При аннулировании заключения Центр вносит соответствующую информацию в Единую электронную информационную систему внешнеторговых операций.

## **Глава 8. Реестр выданных заключений по контрактам, импортным контрактам и/или дополнительным соглашениям**

54. Центр ведет реестр выданных заключений по контрактам, импортным контрактам и/или дополнительным соглашениям.

55. В реестре выданных заключений по контрактам, импортным контрактам и/или дополнительным соглашениям указываются:

наименование заказчика, его организационно-правовая форма;

дата выдачи и номер заключения по контракту, импортному контракту и/или дополнительному соглашению;

детали контракта, импортного контракта и/или дополнительного соглашения, по которым выдается заключение, номер и дата контракта, импортного контракта и/или дополнительного соглашения, наименование товара, стоимость контракта, импортного контракта и/или дополнительного соглашения, название и страна поставщика;

основание и дата прекращения действия заключения по контракту, импортному контракту и/или дополнительному соглашению;

основание и дата аннулирования заключения по контракту, импортному контракту и/или дополнительному соглашению;

основание и дата выдачи дубликата заключения по контракту, импортному контракту и/или дополнительному соглашению.

### **Глава 9. Заключительные положения**

56. Заказчик имеет право обжаловать решение Центра и действие (бездействие) должностного лица Центра в порядке, установленном законодательством.

57. Споры в области проведения экспертизы и регистрации контрактов, импортных контрактов и/или дополнительных соглашений разрешаются в порядке, установленном законодательством.

58. Лица, виновные в нарушении настоящего Положения, несут ответственность в порядке, установленном законодательством.

Приложение № 1  
к Положению о порядке проведения экспертизы  
и регистрации контрактов

**Центру комплексной экспертизы проектов  
и импортных контрактов при Национальном  
агентстве проектного управления при  
Президенте Республики Узбекистан**

от: \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Просим выдать заключение по контракту/импортному контракту/дополнительному соглашению № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_, заключенному между \_\_\_\_\_ (полное наименование организации, страна) и \_\_\_\_\_ (полное наименование организации, страна), на поставку \_\_\_\_\_ (наименование товара, работ, услуг).

Общая сумма контракта/импортного контракта/дополнительного соглашения составляет – \_\_\_\_\_.

Источники финансирования по контракту/импортному контракту/дополнительному соглашению за счет (указывается один из нижеперечисленных):

- собственных средств;
- бюджетных средств;
- кредитов (займов);
- других источников (указывается).

Оплату за проведение экспертизы контракта/импортного контракта либо дополнительного соглашения к нему гарантируем.

Почтовый адрес (местоположение) заявителя: \_\_\_\_\_;

Банковские реквизиты заявителя: \_\_\_\_\_

Контактные номера заявителя (с указанием исполнителя):  
\_\_\_\_\_.

**К заявлению прилагаются следующие документы** (согласно требованиям положения):  
\_\_\_\_\_

Заявитель \_\_\_\_\_

Ф.И.О.

подпись

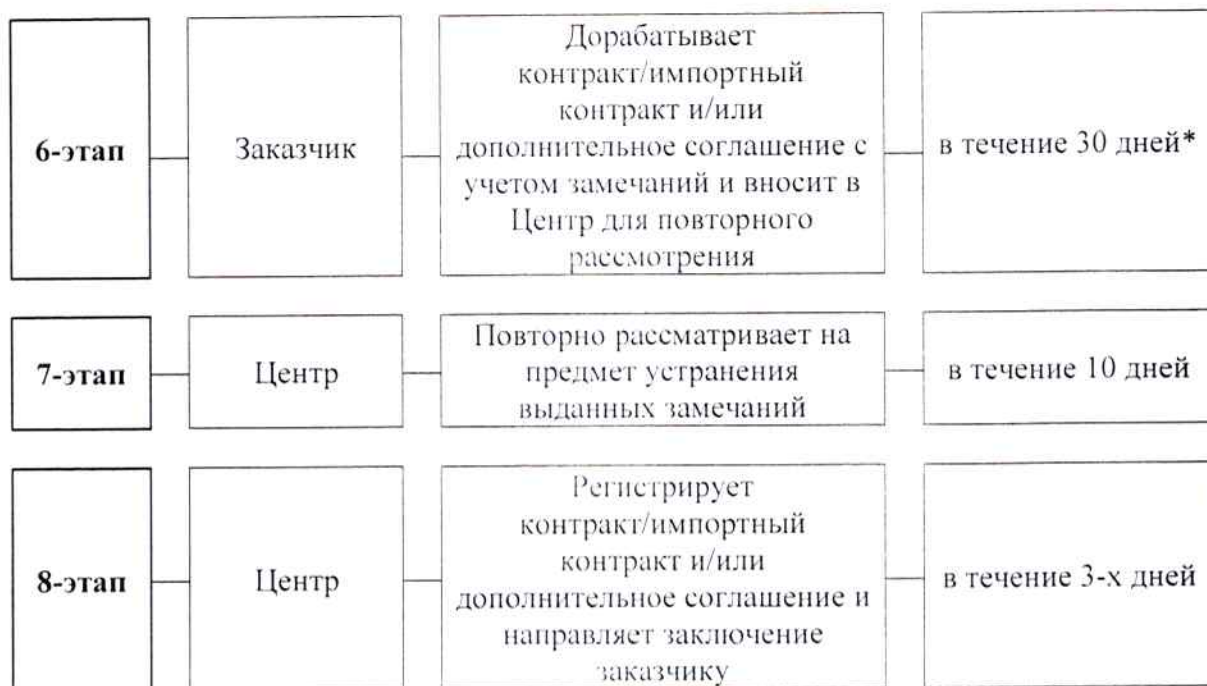
М. П.



Приложение № 2  
к Положению о порядке проведения  
экспертизы и регистрации контрактов

**Схема**  
**проведения экспертизы и регистрации контракта/импортного контракта и/или**  
**дополнительного соглашения**

Этапы	Участники	Мероприятия	Сроки выполнения
1-этап	Заказчик и исполнитель контракта / импортного контракта	Заключает контракт/импортный контракт и/или дополнительное соглашение	-
2-этап	Заказчик	Подготавливает требуемые пакет документов, осуществляет оплату и вносит в Центр для проведения экспертизы контракта/импортного контракта и/или дополнительного соглашения	не более одного месяца со дня подписания контракта / импортного контракта и/или дополнительного соглашения
3-этап	Центр	Осуществляет экспертизу контракта/импортного контракта и/или дополнительного соглашения	в течение 20 дней
		<p><b>ЕСЛИ "ЕСТЬ ЗАМЕЧАНИЯ"</b> <b>ЕСЛИ "НЕТ ЗАМЕЧАНИЙ"</b></p> <p>Если в момент экспертизы выявляются замечания или несоответствия требованиям настоящего Положения</p>	
4-этап	Центр	Регистрирует контракт/импортный контракт и направляет заключение заказчику	в течение 3-х дней
5-этап	Центр	Направляет на доработку контракт/импортный контракт и/или дополнительное соглашение заказчику письмом с указанием замечаний.	-



\* При внесении импортного контракта и/или дополнительного соглашения повторно после истечения 30-дневного срока, импортный контракт и/или дополнительное соглашение будет считаться вновь внесенным.

# ЗАКЛЮЧЕНИЕ

об экспертизе контракта/импортного контракта/дополнительного соглашения

---

Buyurtmachi|Заказчик

---

Shartnoma mazmuni|Описание контракта

---

Shartnoma raqami va sanasi|Номер и дата контракта

---

Shartnoma umimiy summasi|Общая сумма контракта

---

Kontraktor va mamlakat|Контрактор и страна

---

Moliyalashtirish manbai|Источник финансирования

Imzolar|Подписи

## **ИНСТРУКЦИЯ**

### **о порядке определения стоимости работ по проведению комплексной экспертизы ПТЭО/ПТЭР, ТЭО/ТЭР и финансово-экономического отчета проектов**

Содержание:

- I. Определение стоимости работ по проведению комплексной экспертизы ПТЭО/ПТЭР проектов.
- II. Определение стоимости работ по проведению комплексной экспертизы финансово-экономического отчета проектов.
- III. Определение стоимости работ по проведению комплексной экспертизы ТЭО/ТЭР проектов.
- IV. Пример определения стоимости работ по проведению комплексной экспертизы предпроектной и проектной документации.

Инструкция о порядке определения стоимости работ по проведению комплексной экспертизы ПТЭО/ПТЭР, ТЭО/ТЭР и финансово-экономического отчета проектов (далее – Инструкция) устанавливает единый порядок определения стоимости работ по проведению комплексной экспертизы ПТЭО/ПТЭР, ТЭО/ТЭР, финансово-экономического отчета проекта (далее – экспертиза).

Стоимость работ по проведению экспертизы определяется в соответствии с положениями настоящей Инструкции, и не включает в себя налог на добавленную стоимость, исчисляемый в соответствии с законодательством.

При определении стоимости работ по проведению экспертизы на всех стадиях подготовки документации, за основу берется стоимость проекта с применением понижающих коэффициентов, учитывающих состав документации каждой стадии.

#### **I. ОПРЕДЕЛЕНИЕ СТОИМОСТИ РАБОТ ПО ПРОВЕДЕНИЮ КОМПЛЕКСНОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ ПТЭО/ПТЭР ПРОЕКТОВ**

1. Стоимость работ по проведению комплексной экспертизы ПТЭО инвестиционных и инфраструктурных проектов следует определять по формуле:

$$C_{\text{экс.птэо}} = C_{\text{пр}} * K_{\text{расч}} / 100 \quad (1)$$

где:

$C_{\text{экс.птэо}}$  – стоимость работ по проведению комплексной экспертизы ПТЭО проекта;

$C_{\text{пр}}$  – стоимость проекта на момент заключения договора о проведении комплексной экспертизы;

$K_{\text{расч}}$  – расчетный критерий стоимости работ по проведению комплексной экспертизы в соответствии с таблицей № 1.

2. Стоимость работ по проведению комплексной экспертизы ПТЭР инвестиционных и инфраструктурных проектов следует определять по формуле:

$$C_{\text{экс.птэр}} = C_{\text{пр}} * K_{\text{расч}} / 100 * K_{\text{птэр}} \quad (2)$$

где:

$C_{\text{экс.птэр}}$  – стоимость работ по проведению комплексной экспертизы ПТЭР проекта;

$K_{\text{птэр}}$  – понижающий коэффициент, учитывающий состав ПТЭР ( $K_{\text{птэр}} = 0,7$ ).

## **II. ОПРЕДЕЛЕНИЕ СТОИМОСТИ РАБОТ ПО ПРОВЕДЕНИЮ КОМПЛЕКСНОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО ОТЧЕТА ПРОЕКТА**

3. Стоимость работ по проведению комплексной экспертизы финансово-экономического отчета проекта следует определять по формуле:

$$C_{\text{экс.фэо}} = C_{\text{пр}} * K_{\text{расч}} / 100 * K_{\text{фэо}} \quad (3)$$

где:

$C_{\text{экс.фэо}}$  – стоимость работ по проведению комплексной экспертизы финансово-экономического отчета проекта;

$K_{\text{фэо}}$  – понижающий коэффициент, учитывающий состав финансово-экономического отчета проекта ( $K_{\text{фэо}} = 0,6$ ).

## **III. ОПРЕДЕЛЕНИЕ СТОИМОСТИ РАБОТ ПО ПРОВЕДЕНИЮ КОМПЛЕКСНОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ ТЭО/ТЭР ПРОЕКТОВ**

4. Стоимость работ по проведению комплексной экспертизы ТЭО проектов следует определять по формуле:

$$C_{\text{экс.тэо}} = C_{\text{пр}} * K_{\text{расч}} / 100 * K_{\text{тэо}} \quad (4)$$

где:

$C_{\text{экс.тэо}}$  – стоимость работ по проведению комплексной экспертизы ТЭО проекта;

$K_{ТЭО}$  - понижающий коэффициент, учитывающий состав ТЭО ( $K_{ТЭО} = 0,5$ ).

5. Стоимость работ по проведению комплексной экспертизы ТЭР проектов следует определять по формуле:

$$C_{\text{экс.тэр}} = C_{\text{пр}} * K_{\text{расч}} / 100 * K_{\text{тэр}} \quad (5)$$

где:

$C_{\text{экс.тэр}}$  – стоимость работ по проведению комплексной экспертизы ТЭР проекта;

$K_{\text{тэр}}$  – понижающий коэффициент, учитывающий состав ТЭР ( $K_{\text{тэр}} = 0,4$ ).

**Таблица 1. Расчетные критерии по определению стоимости работ по проведению комплексной экспертизы**

№	Стоимость проекта (в эквиваленте долларов США)	Критерий расчета стоимости работ по проведению комплексной экспертизы (%)
1	до 10,0 млн.	0,050 (не менее в экв. 4 тыс. долларов США)
2	от 10,0 млн. +1 до 50,0 млн.	0,098
3	от 50,0 млн. +1 до 100,0 млн.	0,096
4	от 100,0 млн. +1 до 150,0 млн.	0,094
5	от 150,0 млн. +1 до 200,0 млн.	0,092
6	свыше 200,0 млн.	в экв. 200 тыс. долларов США

#### **IV. ПРИМЕР ОПРЕДЕЛЕНИЯ СТОИМОСТИ РАБОТ ПО ПРОВЕДЕНИЮ КОМПЛЕКСНОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ ПРЕДПРОЕКТНОЙ И ПРОЕКТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ**

Определение стоимости работ по проведению комплексной экспертизы ТЭО.  
Проект: «Обновление парка локомотивов путем приобретения локомотивов».  
Проектный документ: Технико-экономическое обоснование (ТЭО) проекта.  
– Стоимость проекта составляет в экв. 186400,0 тыс.долл. США.

Стоимость работ по проведению комплексной экспертизы ТЭО проекта определяется по формуле (4)

где:

$C_{\text{пр}} =$  в экв. 186400,0 тыс. долл. США

$K_{\text{расч}} = 0,092$  % (таблица 1)

$K_{\text{ТЭО}} = 0,5$  (п. 4)

тогда  $C_{\text{экс.тэо}} = 186400,0 * (0,093/100) * 0,5 =$  в экв. 85,744 тыс. долл. США.

**Изменения и дополнения,  
вносимые в некоторые акты Президента Республики Узбекистан  
и Правительства Республики Узбекистан**

1. Абзац третий пункта 6 Указа Президента Республики Узбекистан от 15 января 2003 года № УП-3194 «О внесении изменений в некоторые Указы Президента Республики Узбекистан» исключить.

2. Абзац четвертый пункта 8 Указа Президента Республики Узбекистан от 14 февраля 2017 года № УП-4954 «О мерах по дальнейшему совершенствованию системы управления дорожным хозяйством» изложить в следующей редакции:

«функции заказчика по строительству, реконструкции и ремонту автомобильных дорог общего пользования, включая проведение экспертизы рабочей документации объектов капитального ремонта автомобильных дорог и конкурсной документации на оснащение автомобильных дорог, возлагаются на Государственный комитет Республики Узбекистан по автомобильным дорогам».

3. Абзац тринадцатый пункта 2 Указа Президента Республики Узбекистан от 31 марта 2017 года № УП-4996 «Об образовании Государственного комитета Республики Узбекистан по инвестициям» исключить.

4. Абзацы третий и четвертый пункта 1 Указа Президента Республики Узбекистан от 3 ноября 2017 года № УП-5215 «О мерах по упорядочению лицензирования экспорта и импорта специфических товаров а также регистрации экспортных и экспертизы импортных контрактов» изложить абзацем третьим в следующей редакции:

«экспертиза и регистрация импортных контрактов, а также экспертиза тендерной документации и технических заданий проводится Центром комплексной экспертизы проектов и импортных контрактов при Национальном агентстве проектного управления при Президенте Республики Узбекистан в соответствии с законодательством».

5. В постановлении Президента Республики Узбекистан от 24 июля 2008 года № ПП-927 «О мерах по совершенствованию процесса привлечения и освоения иностранных инвестиций и кредитов»:

а) в пункте 4 приложения №1:

из абзаца пятого подпункта «б» слова «а также обеспечение своевременной экспертизы инвестиционных проектов в случаях, предусмотренных законодательством» исключить;

по подпункту «в»:

в абзаце первом слова «Министерство внешних экономических связей, инвестиций и торговли Республики Узбекистан» заменить словом «Госкоминвестиций»;

из абзаца четвертого слова «а также своевременное проведение экспертизы инвестиционных проектов и импортных контрактов в случаях, предусмотренных законодательством» исключить;

из абзаца четвертого подпункта «г» слова «а также своевременную экспертизу инвестиционных проектов в случаях, предусмотренных законодательством» исключить;

из абзаца второго подпункта «д» слова «а также своевременную экспертизу инвестиционных проектов» исключить;

дополнить подпунктом «л» следующего содержания:

«л) Центр комплексной экспертизы проектов и импортных контрактов при Национальном агентстве проектного управления при Президенте Республики Узбекистан осуществляет комплексную экспертизу предпроектной и проектной документации, разрабатываемой в рамках государственных программ развития, а также при осуществлении государственных закупок»;

б) из раздела II приложения №2 строку «Министерство экономики, Министерство финансов» исключить.

6. В подпункте «д» пункта 8 приложения № 2 к постановлению Президента Республики Узбекистан от 27 июля 2017 года № ПП–3150 «Об организации деятельности Национального агентства проектного управления при Президенте Республики Узбекистан»:

дополнить абзацами четвертым-шестым следующего содержания:

«осуществляет организацию комплексной экспертизы проектов, включаемых в государственные программы развития Республики Узбекистан, анализ и мониторинг их реализации;

комплексную экспертизу предпроектной, проектной и тендерной документации, технических заданий, разрабатываемых в рамках формирования и реализации государственных программ развития Республики Узбекистан, а также при осуществлении государственных закупок;

экспертизу и регистрацию импортных контрактов, заключаемых в рамках реализации государственных программ развития Республики Узбекистан, а также при осуществлении государственных закупок»;

абзацы четвертый-восьмой считать соответственно абзацами седьмым-одиннадцатым;

в абзаце пятом слова «Инвестиционной программы» заменить словами «государственных программ развития».

7. В пункте 2 постановления Президента Республики Узбекистан от 22 января 2018 года № ПП–3487 «О мерах по поддержке деятельности хозяйственных обществ и предприятий стратегического значения»:

абзац второй изложить в следующей редакции:

«хозяйственные общества и предприятия стратегического значения вправе заключать контракты, в том числе импортные, на закупку товаров, работ и услуг независимо от суммы, путем отбора наилучших предложений, оцениваемых ведомственными конкурсными комиссиями, создаваемыми хозяйственными обществами и предприятиями стратегического значения и возглавляемыми их руководителями»;



в абзаце третьем слова «обязательному согласованию с Центром» заменить словами «обязательной экспертизе в Центре»;

абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«все контракты, в том числе импортные, на сумму свыше в эквиваленте 50 тыс. долларов США, заключенные по итогам отбора наилучших предложений в порядке, предусмотренном настоящим пунктом, подлежат обязательной экспертизе и регистрации в Центре комплексной экспертизы проектов и импортных контрактов при Национальном агентстве проектного управления при Президенте Республики Узбекистан».

**8.** В Положении о проведении тендерных торгов по закупкам сырья, материалов, комплектующих изделий и оборудования, утвержденном постановлением Кабинет Министров от 21 ноября 2000 года № 456 (СП Республики Узбекистан, 2000 г., № 11, ст. 72):

а) дополнить пунктом 8<sup>1</sup> следующего содержания:

«8<sup>1</sup>. Экспертиза тендерной документации и технических заданий, разрабатываемых в рамках формирования и реализации государственных программ развития осуществляется Центром комплексной экспертизы проектов и импортных контрактов Национального агентства проектного управления при Президенте Республики Узбекистан»;

б) в абзаце третьем пункта 55 слова «Республиканского центра по изучению конъюнктуры товарных рынков и экспертизы инвестиционных проектов и программ при Министерстве экономики, или Министерства внешних экономических связей, инвестиций и торговли Республики Узбекистан» заменить словами «Центра комплексной экспертизы проектов и импортных контрактов при Национальном агентстве проектного управления при Президенте Республики Узбекистан»;

в) в абзацах первом и втором пункта 62 слова «Министерстве внешних экономических связей, инвестиций и торговли Республики Узбекистан» заменить соответственно словами «Центре комплексной экспертизы проектов и импортных контрактов при Национальном агентстве проектного управления при Президенте Республики Узбекистан».

**9.** В Положении о конкурсных торгах в капитальном строительстве на территории Республики Узбекистан, утвержденном постановлением Кабинета Министров от 3 июля 2003 года № 302 (СП Республики Узбекистан, 2003 г., № 7, ст. 57):

а) в пункте 89 слова «Госархитектстроем Республики Узбекистан» заменить словами «Центром комплексной экспертизы проектов и импортных контрактов при Национальном агентстве проектного управления при Президенте Республики Узбекистан»;

б) в пункте 92 слова «Госархитектстроем Республики Узбекистан» заменить словами «Национальным агентством проектного управления при Президенте Республики Узбекистан»;

в) в пункте 95:

в абзаце первом слова «территориальное управление Госархитектстроя Республики Узбекистан» заменить словами «Центр комплексной экспертизы

проектов и импортных контрактов при Национальном агентстве проектного управления при Президенте Республики Узбекистан»;

в абзаце третьем слова «Госархитектстроем Республики Узбекистан» заменить словами «Центром комплексной экспертизы проектов и импортных контрактов при Национальном агентстве проектного управления при Президенте Республики Узбекистан»;

г) пункт 96 изложить в следующей редакции:

«96. Центр комплексной экспертизы проектов и импортных контрактов при Национальном агентстве проектного управления при Президенте Республики Узбекистан ежеквартально представляет аналитическую справку с предложениями в Национальное агентство проектного управления при Президенте Республики Узбекистан и Аппарат Президента Республики Узбекистан».

**10.** В Перечне документов разрешительного характера в сфере предпринимательской деятельности, утвержденном постановлением Кабинета Министров от 15 августа 2013 года № 225 (СП Республики Узбекистан, 2013 г., № 8, ст. 55), позиции 33-36 изложить в следующей редакции:

«

33.	Лицензия на экспорт и импорт специфических товаров	Экспорт и импорт специфических товаров. перечень которых установлен законодательством	Кабинет Министров
34.	Заключение по импортному контракту	Импорт товаров (работ, услуг)	Центр комплексной экспертизы проектов и импортных контрактов при Национальном агентстве проектного управления при Президенте Республики Узбекистан
35.	Свидетельство о регистрации экспортного контракта	Экспорт товаров (работ, услуг)	Министерство внешней торговли
36.	Разрешение на вывоз объектов экспортного контроля	Вывоз объектов экспортного контроля	

».

**11.** В Положении о порядке организации и проведения государственной экспертизы градостроительной документации, утвержденном постановлением Кабинета Министров Республики Узбекистан от 22 января 2016 года № 15 (СП Республики Узбекистан, 2005 г., № 11, ст. 61):

а) пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Государственная экспертиза проводится:

Центром комплексной экспертизы проектов и импортных контрактов при Национальном агентстве проектного управления при Президенте Республики Узбекистан – по предпроектной и проектной документации инвестиционных и инфраструктурных проектов, включаемым в государственные программы развития;

Госархитектстроём Республики Узбекистан, территориальными управлениями государственной экспертизы и организациями, имеющими лицензию на осуществление данного вида деятельности – по всем остальным проектам, а также по рабочей и проектно-сметной документации объектов, включаемых в государственные программы развития»;

б) абзац третий подпункта «а» пункта 21 исключить.

**12.** Абзац второй подпункта «д» пункта 11 Положения о Государственном комитете Республики Узбекистан по автомобильным дорогам, утвержденного постановлением Кабинета Министров Республики Узбекистан от 15 апреля 2017 года № 221 (СП Республики Узбекистан, 2017 г., № 4, ст. 48), изложить в следующей редакции:

«осуществление функции заказчика по строительству, реконструкции и ремонту автомобильных дорог, улиц городов и иных населенных пунктов, включая проведение экспертизы рабочей документации объектов капитального ремонта автомобильных дорог и конкурсной документации на оснащение автомобильных дорог».

**13.** Из пункта 11 Положения о порядке создания и организации деятельности отраслевых научно-технических советов, утвержденного постановлением Кабинета Министров от 15 мая 2017 года № 285 (СЗ Республики Узбекистан, 2017 г., № 20, ст. 365), слова «определенных постановлением Кабинета Министров от 7 июня 2007 г. № 110» исключить.

**14.** В постановлении Кабинета Министров Республики Узбекистан от 23 июня 2017 года № 415 «Об утверждении Положения о Государственном комитете Республики Узбекистан по инвестициям» (СП Республики Узбекистан, 2014 г., № 8, ст. 79):

а) абзац четвертый пункта 2 исключить;

б) в Положении о Государственном комитете Республики Узбекистан по инвестициям:

абзац тринадцатый пункта 6 исключить;

по подпункту «е» пункта 7:

из абзаца первого слова «экспертизы и регистрации импортных контрактов,» исключить;

абзацы второй, пятый, седьмой и восьмой исключить.

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**некоторых актов Президента Республики Узбекистан и Правительства**  
**Республики Узбекистан, признаваемых утратившими силу**

1. Указ Президента Республики Узбекистан от 9 февраля 1998 года № УП-1924 «О мерах по совершенствованию механизма реализации проектов с иностранными инвестициями».

2. Пункт 5 Указа Президента Республики Узбекистан от 20 сентября 2005 года № УП-3661 «О внесении изменений в некоторые Указы Президента Республики Узбекистан».

3. Абзац второй пункта 1 постановления Кабинета Министров Республики Узбекистан от 15 ноября 2005 года № 251 «О мерах по совершенствованию механизмов утверждения и мониторинга реализации инвестиционных проектов, учета и контроля грузов гуманитарной помощи и средств технического содействия» (СП Республики Узбекистан, 2005 г., № 11, ст. 61) и приложение № 2 к нему.

4. Постановление Кабинета Министров Республики Узбекистан от 1 декабря 2006 года № 247 «Об утверждении положения о порядке рассмотрения Межведомственным экспертным советом при Министерстве внешних экономических связей, инвестиций и торговли Республики Узбекистан предложений по строительству, перепрофилированию и модернизации предприятий легкой промышленности» (СЗ Республики Узбекистан, 2006 г., № 48-50, ст. 484).

5. Постановление Кабинета Министров Республики Узбекистан от 7 июня 2007 года № 110 «Об утверждении положения о порядке разработки, проведения экспертизы и утверждения документации инвестиционных проектов» (СП Республики Узбекистан, 2007 г., № 6, ст. 34).

6. Пункт 2 приложения к постановлению Кабинета Министров Республики Узбекистан от 21 мая 2008 года № 101 «О внесении изменений и дополнений в некоторые решения Правительства Республики Узбекистан» (СЗ Республики Узбекистан, 2008 г., № 20-21, ст. 176).

7. Пункт 20 приложения №1 к постановлению Кабинета Министров от 23 февраля 2012 года № 48 «О внесении изменений, а также признании утратившими силу некоторых решений Правительства Республики Узбекистан» (постановления Президента Республики Узбекистан от 24 октября 2011 г. № ПП-1630 «О частичном изменении исполнительной структуры Кабинета Министров Республики Узбекистан» и от 13 января 2012 г. № ПП-1686 «О внесении изменений в структуру Кабинета Министров Республики Узбекистан»)) (СП Республики Узбекистан, 2012 г., № 2 ст. 11).

**8.** Постановление Кабинета Министров Республики Узбекистан от 4 августа 2014 года № 215 «О мерах по совершенствованию механизма согласования перспективных инвестиционных предложений и процесса привлечения иностранных инвестиций и кредитов» (СП Республики Узбекистан, 2014 г., № 8, ст. 79).

**9.** Постановление Кабинета Министров Республики Узбекистан от 7 мая 2015 года № 113 «О некоторых вопросах деятельности Республиканского центра по изучению конъюнктуры товарных рынков и экспертизы инвестиционных проектов и программ при Министерстве экономики Республики Узбекистан» (СП Республики Узбекистан, 2015 г., № 5, ст. 35).

