



О'ZBEKISTON RESPUBLIKASI VAZIRLAR MAHKAMASINING QARORI

20 23 yil « 20 » may

№ 208

Toshkent sh.

Республика ва маҳаллий ижро этувчи ҳокимият органларининг ахборот-коммуникация технологияларини ривожлантириш учун масъул ходимлари малакасини ошириш ва рейтинг баҳолашни ташкил этиш чора-тадбирлари тўғрисида

Ўзбекистон Республикаси Президентининг “2022–2023 йилларда ахборот-коммуникация технологиялари соҳасини янги босқичга олиб чиқиш чора-тадбирлари тўғрисида” 2022 йил 22 августдаги ПҚ–357-сон қарори ижросини таъминлаш мақсадида Вазирлар Маҳкамаси қарор қиласди:

1. 2023 йил 1 июлдан республика ва маҳаллий ижро этувчи ҳокимият органларининг (кейинги ўринларда – давлат органлари) ахборот-коммуникация технологияларини ривожлантириш учун масъул ходимларининг (кейинги ўринларда – ходимлар) рейтинг баҳолаш тизими асосида **малакасини уч йилда бир маротаба мажбурий ошириш** тартиби жорий этилсин.

2. Ходимларнинг малакасини ошириш жараёнларини мувофиқлаштиришга **масъул ваколатли орган** этиб – Ўзбекистон Республикаси Рақамли технологиялар вазирлиги, **ишли орган** этиб – Рақамли технологиялар вазирлиги хузуридаги “Электрон хукумат лойиҳаларини бошқариш маркази” давлат муассасаси белгилансин.

3. Белгилансинки:

ходимларнинг малакасини ошириш **ташкилий-ҳуқуқий шаклидан** қатъи назар, барча турдаги таълим ташкилотларида Ўзбекистон Республикаси Рақамли технологиялар вазирлиги томонидан тасдиқланадиган ўқув дастурлари асосида амалга оширилади;

ходимларни малака ошириш курсида ўқитишининг энг кам муддати **24 соатни** ташкил этади;

малака ошириш курсини якунлаган ходимларнинг ахборот-коммуникация технологиялари бўйича саводхонлиги ишли орган томонидан икки ой муддатда **рейтинг баҳоланади**;

ходимларнинг малакасини ошириш билан боғлиқ барча харажатлар уларни малака оширишга юборган давлат органларининг **бюджет ва бюджетдан ташқари маблағлари** ҳисобидан қопланади;

ишчи орган рейтинг баҳолашдан ўтказиш жараёнини замонавий услубда баҳолаш тизимлари ва инфратузилмасига эга ташкилотлар билан **ҳамкорликда амалга ошириши мумкин**;

рейтинг баҳолаш жараёнларини ташкилий ва техник жиҳатдан қўллаб-куvvatлаш ва замонавий баҳолаш воситаларига эга ташкилотлар хизматларидан фойдаланиш билан боғлиқ харажатлар **Ахборот-коммуникация технологияларини ривожлантириш жамғармаси** маблағлари ҳисобидан амалга оширилади.

4. Ўзбекистон Республикаси Рақамли технологиялар вазирлиги Ўзбекистон Республикаси Президенти хузуридаги Давлат хизматини ривожлантириш агентлиги билан ҳамкорликда **2023 йил 1 августдан** бошлаб, Ўзбекистон Республикаси Президенти хузуридаги Давлат бошқаруви академиясида график асосида **давлат органларининг биринчи раҳбарлари** рақамли технологияларни кенг жорий этиш ва лойиҳаларни самарали амалга ошириш бўйича **қисқа муддатли курсларда ўқитилишини** ташкил этсин.

5. Республика ва маҳаллий ижро этувчи ҳокимият органларининг ахборот-коммуникация технологияларини ривожлантириш учун масъул ходимлари малакасини ошириш ва рейтинг баҳолашни ташкил этиш тартиби тўғрисидаги низом **1-иловага** мувофиқ тасдиқлансин.

6. Вазирлар Маҳкамасининг “Давлат ва хўжалик бошқаруви, маҳаллий давлат ҳокимияти органлари ходимларининг малакаси ва кўниммаларини оширишга доир қўшимча чора-тадбирлар ҳамда уларни ишда компьютер техникиси ва ахборот-коммуникация технологияларидан фойдаланиш юзасидан аттестациядан ўтказиш тартиби тўғрисида” 2011 йил 27 октябрдаги 289-сон қарорига **2-иловага** мувофиқ қўшимчалар киритилсин.

7. Ўзбекистон Республикаси Рақамли технологиялар вазирлиги манфаатдор вазирлик ва идоралар билан биргаликда ўзлари қабул қилган норматив-ҳукукий хужжатларни **бир ой муддатда** ушбу қарорга мувофиқлаштиурсин.

8. Мазкур қарорнинг бажарилишини назорат қилиш Ўзбекистон Республикаси рақамли технологиялар вазири Ш.Х. Шерматов зиммасига юклансин.

Ўзбекистон Республикасининг
Бош вазири



А. Арипов

Вазирлар Маҳкамасининг
2023 йил “19” майдаги 208-сон қарорига
1-илова

**Республика ва маҳаллий ижро этувчи ҳокимият органларининг
ахборот-коммуникация технологияларини ривожлантириш учун
масъул ходимлари малакасини ошириш ва рейтинг
баҳолашни ташкил этиш тартиби тўғрисида
НИЗОМ**

1-боб. Умумий қоидалар

1. Ушбу Низом республика ва маҳаллий ижро этувчи ҳокимият органлари ва уларнинг тизимига кирувчи ташкилотларнинг (кейинги ўринларда – давлат органлари) ахборот-коммуникация технологияларини ривожлантириш учун масъул таркибий бўлинмалари раҳбарлари ва ходимларининг (кейинги ўринларда – талабгор) ахборот-коммуникация технологиялари (кейинги ўринларда – АКТ) бўйича малакасини ошириш ва рейтинг баҳолашни ташкил этиш тартибини белгилайди.

2. Ушбу Низомда қўйидаги асосий тушунчалар қўлланилади:

ваколатли орган – Рақамли технологиялар вазирлиги;

ишчи орган – ваколатли орган хузуридаги “Электрон хукумат лойиҳаларини бошқариш маркази” давлат муассасаси;

рейтинг баҳолаш ахборот тизими – рейтинг баҳолаш имконини берувчи ягона ахборот тизими (attestat.egov.uz);

рейтинг баҳолаш гувоҳномаси – талабгорнинг АКТ бўйича саводхонлик даражасини ҳамда рейтинг баҳолашдан муваффақиятли ўтганлигини тасдиқловчи хужжат;

рейтинг баҳолаш маълумотномаси – талабгорнинг АКТ бўйича саводхонлик даражасини ва рейтинг баҳолашдан муваффақиятсиз ўтганлигини тасдиқловчи хужжат;

рейтинг баҳолаш – рейтинг мезонлари ёрдамида талабгорнинг АКТ бўйича саводхонлик даражасини баҳолаш усули;

рейтинг индикатори – талабгорнинг АКТ бўйича билимларини баҳолашнинг асосий кўрсаткичлари;

талабгор – таркибий бўлинма ходими;

таркибий бўлинма – давлат органининг ахборот-коммуникация технологияларини ривожлантириш учун масъул бўлган, қонунчилик хужжатларида белгиланган тартибда ташкил этилган тузилмаси ёки битта штат бирлигидан иборат ходими.

3. Талабгорнинг АКТ бўйича саводхонлиги мос равишда ишчи орган ва ваколатли органнинг ҳудудий бўлинмаларида ҳар уч йилда бир марта рейтинг баҳолашдан ўтказилади.

4. Талабгор рейтинг баҳолашдан ўтиш учун Ўзбекистон Республикаси Ягона интерактив давлат хизматлари портали (кейинги ўринларда – ЯИДХП) орқали мурожаат қиласди.

5. Қонунчилик хужжатларида белгиланган ҳолларда масъул таркибий бўлинма ходимларининг АКТ бўйича саводхонлиги улар меҳнат фаолиятини юритаётган давлат органлари томонидан рейтинг баҳолашдан ўтказилиши мумкин. Бунда мазкур давлат органларида рейтинг баҳолаш комиссиясига ваколатли органнинг камида уч нафар вакили киритилиши шарт.

6. Таркибий бўлинмага ишга қабул қилинган янги ходимнинг рейтинг баҳолаш гувоҳномаси бўлмаган тақдирда, ишга қабул қилинган кундан бошлаб олти ой мобайнида рейтинг баҳолашдан ўтказилади.

Биринчи марта ишга қабул қилинган талабгор АКТ соҳасида икки йил иш стажига эга бўлган вақтдан бошлаб, уч ой ичида рейтинг баҳолашдан ўтказилиши керак.

Рейтинг баҳолаш гувоҳномаси уч йил муддатга амал қиласди, шунингдек, талабгор рейтинг баҳолаш гувоҳномасининг амал қилиш муддати тугаганидан кейин икки ой давомида рейтинг баҳолашдан ўтиши керак.

АКТ соҳасидаги ихтисосликлар бўйича илмий даражага ёки йўналиши бўйича профессионал даражадаги халқаро IT-сертификатга эга бўлган талабгор рейтинг баҳолашдан ўтказilmайди, шунингдек, ишчи орган ёки ваколатли органнинг ҳудудий бўлинмаси томонидан бундай талабгор сўровига асосан рейтинг баҳолаш гувоҳномаси тақдим этилади.

Мазкур Низомда белгиланган муддатларда талабгорнинг АКТ бўйича саводхонлигини рейтинг баҳолашдан ўтказишни таъминлаш давлат органи раҳбари зиммасига юкланди.

7. Куйидагилар рейтинг баҳолашдан ўтказilmайди:

ҳомиладор ва уч ёшгача болалари бор аёллар;

18 ёшга тўлмаган шахслар;

фуқаролик-хуқуқий шартнома асосида ишларни бажараётган ёки хизмат кўрсатаётган шахслар;

қонунчилик хужжатларига мувофиқ узрли деб топилган ҳолатларда, ушбу ҳолатлар бартараф бўлгунга қадар.

2-боб. Рейтинг баҳолаш тартиби

8. Рейтинг баҳолаш мазкур Низомга 1-иловадаги схемага мувофиқ компьютерда рейтинг баҳолаш ахборот тизими орқали амалга оширилади.

9. Талабгор рейтинг баҳолашдан ўтиш учун ЯИДХПда сўровномани мазкур Низомга 2-иловага мувофиқ электрон шаклда тўлдиради ва юборади.

10. Сўровномага талабгор томонидан куйидаги хужжатлар электрон шаклда илова қилинади:

АКТ соҳасида энг кам муддати 24 соатни ташкил этадиган малака ошириш курсини тамомлаганлигини тасдиқловчи сертификат;

АКТ соҳасидаги ихтисосликлар бўйича илмий даражасини тасдиқловчи хужжат (агар мавжуд бўлса);

йўналиши бўйича профессионал даражадаги халқаро IT-сертификат (агар мавжуд бўлса).

11. Талабгор томонидан сўровномада нотўгри ёки қалбаки маълумотлар кўрсатилиши рейтинг баҳолашдан ўтказишни рад этиш учун асос ҳисобланади.

12. Ишчи орган ёки ваколатли органнинг ҳудудий бўлинмаси томонидан сўровнома ўрганиб чиқилиб, рейтинг баҳолашдан ўтказишга қабул қилиш ҳақида талабгорга ЯИДХП орқали рейтинг баҳолаш ўтказиладиган кундан беш иш куни олдин, рад этилганда эса уч иш куни ичida маълум қилинади.

Талабгор рейтинг баҳолашдан ўтказишга қабул қилинганда, рейтинг баҳолаш ўтказиладиган сана ва жой белгиланади, рад этилганда рад этиш сабаби кўрсатилади.

13. Талабгор рейтинг баҳолашдан ўтказиладиган манзилга 15 дақиқа олдин етиб келиши лозим.

Ишчи орган ёки ваколатли органнинг ҳудудий бўлинмаси масъулларига талабгор томонидан шахсини тасдиқловчи хужжати (биометрик паспорти ёки идентификацияловчи ID картаси) тақдим этилган тақдирда, унинг рейтинг баҳолаш ўтказиладиган аудиторияга киришига рухсат берилади.

14. Рейтинг баҳолаш тест синовлари орқали ўтказилади, бунда талабгор рейтинг баҳолаш ахборот тизимида рейтинг баҳолашдан ўтиш учун Электрон хукуматнинг Ягона идентификация тизими орқали идентификациядан ўтади ва тест саволларига жавоб беради.

Тест саволларининг сони ва уларни ечиш вақти давомийлиги ваколатли орган томонидан белгиланади.

15. Рейтинг баҳолашдан ўтказиш 100 баллик тизим асосида баҳоланиб, бунда 55 баллдан юқори балл тўплаган талабгор рейтинг баҳолашдан ўтган деб ҳисобланади.

16. Рейтинг баҳолашдан ўтказишга ажратилган вақт ичida талабгор компьютер воситасида ўтказиладиган тест синовларини якунлаши шарт. Бунда ушбу талабни бузган талабгор рейтинг баҳолашдан ўтмаган деб ҳисобланади.

17. Рейтинг баҳолашнинг тест саволлари ваколатли орган томонидан ишчи орган ҳамда эксперктларни жалб қилган ҳолда тузилади.

Тест саволлари қонунчилик ҳужжатларига киритилган ўзгартириш ва қўшимчаларни ҳисобга олган ҳолда мунтазам янгилаб борилади, шунингдек, тест саволларидан намуналар рейтинг баҳолаш ахборот тизимида эълон қилинади.

18. Рейтинг баҳолашдан ўтказиш жараёнлари узлуксиз видеотасвирга (овозли) туширилади ва видеотасвир ишчи орган томонидан бир йил давомида сақланади.

19. Рейтинг баҳолаш вақтида қуйидагилар тақиқланади:

қонунчилик ҳужжатлари ва йўриқнома материаллар, ахборотномалар ва маҳсус адабиётлардан фойдаланиш;

мобил алоқа воситаси ва бошқа алоқа воситаларидан фойдаланиш;

бошқа талабгорлар билан суҳбатлашиш;

аудиториядан ташқарига чиқиши (аудиториядан ташқарига чиқсан шахслар қайтиб киритилмайди).

Ушбу бандда белгиланган талабларни бузган талабгорлар аудиториядан чиқариб юборилади ва рейтинг баҳолашдан ўтмаган деб ҳисобланади.

Аудиториядан чиқариб юбориш сабаблари рейтинг баҳолаш ахборот тизимида қайд этилади.

Бегона шахсларга рейтинг баҳолашда иштирок этишга рухсат берилмайди.

20. Рейтинг баҳолашдан ўтмаган деб ҳисобланган талабгорлар бир ой ичida белгиланган тартибда рейтинг баҳолашдан ўтиш учун такроран мурожаат қилади.

21. Талабгорнинг рейтинг баҳолаш ахборот тизимидаги шахсий кабинетида рейтинг баҳолаш натижаси бўйича QR код (матрик штрихли код) қўйилган ҳолда расмийлаштирилган рейтинг баҳолаш гувоҳномаси ёки маълумотномаси автоматик тарзда шаклланади.

22. Рейтинг баҳолаш гувоҳномаси ва маълумотномасининг ҳақиқийлигини текшириш – электрон қурилмада QR код (матрик штрихли код)ни ўқиб олиш орқали амалга оширилади.

Электрон қурилма орқали QR код (матрик штрихли код) ўқилганда (сканер қилинганда), рейтинг баҳолаш гувоҳномаси ва маълумотномасининг ҳақиқийлиги репозиторийдан тегишли ҳужжат берилган санани ва рақамини солишиши орқали аниқланади.

23. Давлат органларига талабгорнинг рейтинг баҳолаш натижалари ишчи орган томонидан беш иш куни ичida юборилади.

2-боб. Рейтинг баҳолаш мезонлари

24. Рейтинг баҳолаш қуйидаги мезонлар орқали амалга оширилади:

0 – 55 балл – қониқарсиз;

56 – 70 балл – қониқарли;

71 – 85 балл – яхши;

86 – 100 балл – юқори.

25. Рейтинг баҳолаш қуидаги йұналишлар бүйича амалға оширилади:
“электрон хукумат” тизимини жорий этиш билан боғлиқ билимлар – 20 балл;
“рақамли иқтисодиёт” тизимини жорий этиш билан боғлиқ билимлар – 20 балл;
ахборот хавфсизлигини таъминлаш билан боғлиқ билимлар – 20 балл;
АҚТ инфратузилмаси ташкил этилиши билан боғлиқ билимлар – 20 балл;

давлат органининг фаолиятига АҚТни жорий этиш ҳамда бошқарув
кўнималари билан боғлиқ билимлар – 20 балл.

3-боб. Рейтинг баҳолаш маълумотномасини олган талабгорнинг малакасини ошириш тартиби

26. Давлат органлари тўрт ой муддат ичida талабгорнинг рейтинг баҳолаш
маълумотномасида тавсия этилган йұналишлар бүйича қисқа муддатли ўқув
курсида малака оширишини ва рейтинг баҳолашдан ўтиш учун такроран
мурожаат этишини ташкил этади.

27. Талабгор малака ошириш яқунлангандан сўнг ўн иш куни ичida
белгиланган тартибда рейтинг баҳолашдан ўтиш учун такроран мурожаат қилади.

28. Рейтинг баҳолашдан такроран ўта олмаган талабгорга рейтинг
баҳолашдан муваффақиятли ўтгунга қадар давлат органи томонидан белгиланган
устама ҳақ тўлаш тарзидаги моддий рағбатлантиришга йўл қуилмайди.

29. Давлат органлари такроран рейтинг баҳолашдан ўта олмаган
талабгорнинг лавозимга лойиқлик масаласини кўриб чиқади.

4-боб. Рейтинг баҳолаш гувоҳномалари ва маълумотномалари реестрларини юритиш тартиби

30. Рейтинг баҳолаш ахборот тизимидағи рейтинг баҳолаш натижаси бүйича
QR код (матрик штрихли код) қўйилган ҳолда расмийлаштирилган рейтинг
баҳолаш гувоҳномаси ёки маълумотномаси мазкур Низомга 3 ва 4-иловаларга
мувофиқ автоматик тарзда шаклланади.

31. Ишчи орган рейтинг баҳолаш гувоҳномаси ва маълумотномасининг
реестрларини юритади.

32. Рейтинг баҳолаш гувоҳномалар реестрида қуидаги маълумотлар қайд
этилади:

талабгорнинг фамилияси, исми, отасининг исми;

биометрик паспорт ёки идентификацияловчи ID карта маълумотлари;

рейтинг баҳолаш ўтказилган сана;

рейтинг баҳолаш натижаси (балл);
рейтинг баҳолаш натижаси (даражаси);
рейтинг баҳолаш гувоҳномасини ҳисобга олиш рақами ва берилган санаси;
рейтинг баҳолаш гувоҳномасининг амал қилиш муддати.

33. Рейтинг баҳолаш маълумотномалари реестрида куйидаги маълумотлар қайд этилади:

талабгорнинг фамилияси, исми, отасининг исми;
биометрик паспорт ёки идентификацияловчи ID карта маълумотлари;
рейтинг баҳолаш ўтказилган сана;
рейтинг баҳолаш натижаси (балл);
рейтинг баҳолаш натижаси (даражаси);
рейтинг баҳолаш маълумотномаси берилган сана;
малака ошириш йўналишлари бўйича тавсия.

5-боб. Апелляцияни кўриб чиқиш

34. Рейтинг баҳолашдан ўта олмаган талабгор рейтинг баҳолаш ўтказилган кундан бошлаб 20 календарь кун ичida ишчи органга апелляция бериш хуқуқига эга.

Апелляция рейтинг баҳолаш ахборот тизимида талабгорнинг шахсий кабинети орқали электрон шаклда тақдим этилади.

Ишчи орган бир ҳафта муддатда киритилган апелляцияни кўриб чиқади ва рейтинг баҳолаш ахборот тизимида талабгорга қабул қилинган қарор ҳақида шахсий кабинети орқали электрон шаклда хабар беради.

35. Апелляцияни кўриб чиқиш натижалари юзасидан ишчи орган томонидан куйидаги қарорлардан бири қабул қилинади:

рейтинг баҳолаш натижаларини ўзгаришсиз қолдириш ва апелляцияни қаноатлантиришни рад этиш тўғрисида;

апелляцияни қаноатлантириш ва талабгорни рейтинг баҳолашдан муваффақиятли ўтган деб ҳисоблаш тўғрисида;

апелляция берган талабгорнинг рейтинг баҳолаш ушбу Низом талабларига зид равишда ўтказилганлиги ҳолатлари аниқланганда, рейтинг баҳолашни такроран ўтказиш тўғрисида.

36. Рейтинг баҳолаш натижаларини ўзгаришсиз қолдириш ва апелляцияни қаноатлантиришни рад этиш тўғрисидаги қарор куйидаги ҳолларда қабул қилинади:

апелляция мазкур Низом талабларини бузган ҳолда тақдим этилган бўлса;
апелляцияда кўрсатилган важлар ўз тасдигини топмаса.

37. Ишчи орган томонидан апелляция берган талабгор учун рейтинг баҳолашни такроран ўтказиш тўғрисида қарор қабул қилинган тақдирда, такрорий рейтинг баҳолаш мазкур Низомда белгиланган тартибда ўтказилади.

38. Талабгор такроран апелляция бериши мумкин эмас.

39. Ишчи органнинг қарори устидан қонунчилик хужжатларига мувофиқ судга шикоят қилиниши мумкин.

9-боб. Якунловчи қоидалар

40. Ваколатли орган ушбу Низом талабларига риоя этилиши таъминлаш мақсадида давлат органларининг фаолияти бўйича мониторинг олиб боради.

41. Ушбу Низом талаблари бузилишида айбдор бўлган шахслар қонунчилик хужжатларида белгиланган тартибда жавоб берадилар.

Республика ва маҳаллий ижро этувчи ҳокимият органларининг
ахборот-коммуникация технологияларини ривожлантириш
учун масъул ходимлари малакасини ошириш ва рейтинг
баҳолашни ташкил этиш тартиби тўғрисидаги низомга
1-илова

**Республика ва маҳаллий ижро этувчи ҳокимият органларининг
ахборот-коммуникация технологияларини ривожлантириш учун масъул
ходимлари малакасини ошириш ва рейтинг баҳолашни ташкил этиш
СХЕМАСИ**

Босқичлар	Субъектлар	Тадбирлар	Бажариш муддатлари
1-босқич	Талабгор	Ўзбекистон Республикаси Ягона интерактив давлат хизматлари портали (кейинги ўринларда – ЯИДХП) орқали Рақамли технологиялар вазирлиги ҳузуридаги “Электрон ҳукумат лойиҳаларини бошқариш маркази” давлат муассасасига (кейинги ўринларда – ишчи орган) мурожаат қиласди.	Белгиланган муддатларда
2-босқич	Ишчи орган ва Рақамли технологиялар вазирлигининг ҳудудий бўлинмаси	1. Сўровномада келтирилган маълумотлар ҳақиқийлигини текширади ва қабул қиласди. 2. Талабгорга ЯИДХП орқали рейтинг баҳолаш ўтказиладиган сана ва жой ёки рейтинг баҳолашдан ўтказиш рад этилганлиги тўғрисида электрон хабарнома юборади.	Баҳолаш ўтказиладиган санадан 5 иш куни олдин
3-босқич	Талабгор	Рейтинг баҳолашдан ўтиш учун “электрон ҳукумат”нинг ягона идентификация тизими орқали идентификациядан ўтади ва тест саволларига жавоб беради.	Белгиланган муддатларда
4-босқич	Ишчи орган	Талабгор рейтинг баҳолашдан муваффакиятли ўтганда QR-код кўйилган рейтинг баҳолаш гувохномаси расмийлаштирилади ва талабгорга рейтинг баҳолаш ахборот тизими орқали юборилади.	Реал вақт режимида
5-босқич	Республика ва маҳаллий ижро этувчи ҳокимият органи	Талабгор рейтинг баҳолашдан ўта олмаган такдирда: 1. Баҳолаш маълумотномасида тавсия этилган йўналишлар бўйича 24 соатдан кам бўлмаган ўқув курсларида малакасини оширади; 2. Такрор рейтинг баҳолашдан ўтишини таъминлайди.	1. 4 ой мобайнида 2. 10 иш куни мобайнида
6-босқич	Ишчи орган	Республика ва маҳаллий ижро этувчи ҳокимият органларига талабгорнинг рейтинг баҳолаш натижаларини юборади.	5 иш куни мобайнида

Республика ва маҳаллий ижро этувчи ҳокимият органларининг
ахборот-коммуникация технологияларини ривожлантириш
учун масъул ходимлари малакасини ошириш ва рейтинг
баҳолашни ташкил этиш тартиби тўғрисидаги низомга
2-илова

(сана)

(рақам)

**Рейтинг баҳолашдан ўтиш учун
СЎРОВНОМА**

Талабгор ҳақидаги маълумотлар:

1. Ф.И.О.:	
2. Биометрик паспорт ёки идентификацияловчи ID карта серияси ва рақами:*	
3. ЖШШИР:	
4. Тест ўтказиладиган ҳудуд:	
5. Тест ўтказиладиган тил:	
6. Телефон рақами:	
7. Яшаш манзили:*	
8. Иш жойи ва стажи:*	

*) Электрон ҳукумат идоралараро интеграциялашув платформасидан фойдаланган ҳолда, рейтинг баҳолаш ахборот тизимида (attestat.egov.uz) автоматик шакллантирилади.

Республика ва маҳаллий ижро этувчи ҳокимият органларининг
ахборот-коммуникация технологияларини ривожлантириш
учун масъул ходимлари малакасини ошириш ва рейтинг
баҳолашни ташкил этиш тартиби тўғрисидаги низомга
3-илова

**Ахборот технологиялари ва коммуникациялари соҳасида рейтинг
баҳолашдан ўтганлиги тўғрисидаги гувоҳнома шакли**

Ўзбекистон Республикаси
Рақамли технологиялар
вазирлиги



The Ministry of Digital
technologiyes of the
Republic of Uzbekistan

Ахборот технологиялари ва коммуникациялари соҳасида рейтинг
баҳолашдан ўтганлиги тўғрисидаги

ГУВОҲНОМА

-сон

Ф.И.О.: _____

**Биометрик паспорт ёки идентификацияловчи ID карта
маълумотлари:**

Рейтинг баҳолаш ўтказилган сана: _____

Рейтинг баҳолаш натижаси (балл): _____

Рейтинг баҳолаш натижаси (даражаси): _____

Берилган сана: _____

Амал қилиш муддати: _____

QR-kod

Республика ва маҳаллий ижро этувчи ҳокимият органларининг
ахборот-коммуникация технологияларини ривожлантириш
учун масъул ходимлари малакасини ошириш ва рейтинг
баҳолашни ташкил этиш тартиби тўғрисидаги низомга
4-илова

**АКТ бўйича саводхонлик даражасини рейтинг баҳолаш натижаси
тўғрисидаги маълумотнома шакли**

Ўзбекистон Республикаси
Рақамли технологиялар
вазирлиги



The Ministry of Digital
technologiyes of the
Republic of Uzbekistan

АКТ бўйича саводхонлик даражасини рейтинг баҳолаш натижаси тўғрисида

МАЪЛУМОТНОМА

-сон

Ф.И.О.: _____

Биометрик паспорт ёки идентификацияловчи ID карта маълумотлари: _____

Рейтинг баҳолаш ўтказилган сана: _____

Рейтинг баҳолаш натижаси (балл): _____

Рейтинг баҳолаш натижаси (даражаси): _____

Берилган сана: _____

Малака ошириш йўналишлари бўйича тавсия: _____

QR-код

Вазирлар Маҳкамасининг
2023 йил “19” майдаги “208”-сон қарорига
2-илова...

Вазирлар Маҳкамасининг “Давлат ва хўжалик бошқаруви, маҳаллий давлат ҳокимияти органлари ходимларининг малакаси ва кўнилмаларини оширишга доир қўшимча чора-тадбирлар ҳамда уларни ишда компьютер техникаси ва ахборот-коммуникация технологияларидан фойдаланиш юзасидан аттестациядан ўтказиш тартиби тўғрисида” 2011 йил 27 октябрдаги 289-сон қарорига киритилаётган қўшимчалар

1. 1-илованинг 1-банди куйидаги мазмундаги иккинчи хатбоши билан тўлдирилсин:

“Ушбу талаблар республика ва маҳаллий ижро этувчи ҳокимият органларининг ахборот-коммуникация технологияларини ривожлантириш учун масъул таркибий бўлинмалари раҳбарлари ва ходимларига нисбатан татбиқ этилмайди”;

2. 2-илованинг муқаддимасида:

куйидаги мазмундаги учинчи хатбоши билан тўлдирилсин:

“Ушбу Низом талаблари республика ва маҳаллий ижро этувчи ҳокимият органларининг ахборот-коммуникация технологияларини ривожлантириш учун масъул таркибий бўлинмалари раҳбарлари ва ходимларига нисбатан татбиқ этилмайди”;

учинчи хатбоши тўртинчи хатбоши деб ҳисоблансин.

