

BIG UZBEKISTAN Бизнес-инвестиционный гид Узбекистана

Представительство иностранной коммерческой организации



audit law tax consulting outsourcing



ГИД ПО ФОРМАМ БИЗНЕСА: ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВО ИНОСТРАННОЙ КОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ*

(по состоянию на 01.08.2016 г.)

Представительством иностранной коммерческой организации признается обособленное подразделение иностранного юридического лица (фирмы, компании, корпорации, общества, партнерства и других организационноправовых форм осуществления предпринимательской деятельности), которое представляет интересы данного юридического лица на территории Республики Узбекистан и осуществляет их защиту.

| КРИТЕРИИ | ТРЕБОВАНИЯ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА |
|--|--|
| Организационно-правовой статус | Не является юридическим лицом. Обладает статусом структурного подразделения нерезидента |
| Правовое основание для осуществления деятельности | Аккредитация |
| Характер деятельности | Некоммерческий: представление интересов иностранного юридического лица и осуществление их защиты |
| Имущественная основа | Представительство наделяется (без перехода права собственности) имуществом создавшего его иностранного юридического лица |
| Осуществление предпринимательской деятельности | Недопустимо. При осуществлении предпринимательской деятельности возникают риски признания представительства постоянным учреждением нерезидента, влекущие за собой прекращение аккредитации, возникновение дополнительных налоговых обязательств перед бюджетом, привлечение должностных лиц к ответственности (за непостановку на учет в органах налоговой службы (если предпринимательская деятельность осуществлялась свыше 183 календарных дней в течение любого последовательного 12-месячного периода), за осуществление деятельности без лицензии (если для занятия осуществляемым представительством видом предпринимательской деятельности требуется получение лицензии) и т.д. |
| Основные практические виды деятельности | Сбор, обработка и(или) распространение информации (без продажи), маркетинг, изучение рынка товаров (работ, услуг), производимых (осуществляемых) иностранным юридическим лицом, преддоговорная деятельность, проведение переговоров, мониторинг поставок товаров, взаимодействие с государственными органами. |



| | Внимание: Если основной деятельностью самой иностранной компании является сбор, обработка и(или) коммерческое распространение информации, услуги в сфере маркетинга, изучения рынков товаров (работ, услуг), то деятельность представительства может быть признана также предпринимательской с требованием поставновки на учет в налоговых органах и уплаты налогов как Постоянного учреждения (представительства), осуществляющего предпринимательскую деятельность на территории Узбекистана. |
|---|---|
| Аккредитующий орган | Министерство внешних экономических связей, инвестиций и торговли Республики Узбекистан |
| | ПОРЯДОК АККРЕДИТАЦИИ: |
| Необходимые документы | заявление на аккредитацию , учредительные документы иностранного юридического лица, документ, подтверждающий его официальную регистрацию в стране местонахождения (свидетельство о государственной регистрации или выписка из торгового реестра), доверенность, выданная иностранным юридическим лицом главе представительства , положение о представительстве, утвержденное руководителем иностранного юридического лица и скрепленное печатью данного юридического лица, гарантийное письмо юридического или физического лица, являющегося собственником нежилого помещения на территории Республики Узбекистан, подтверждающее готовность предоставить в аренду или реализовать представительству данное помещение (с указанием условий и срока аренды или реализации) |
| Запрос дополнительной информации | Недопустим |
| Необходимость консульской легализация подаваемых в аккредитующий орган документов | Предусмотрена в отношении всех предоставляемых документов ³ (за исключением заявления), если на них не проставлен апостиль |
| Язык, на котором должны быть составлены представляемые для регистрации документы | Специальных требований в законодательстве не предусмотрено. К документам, представляемым на иностранном языке, должен прилагаться нотариально заверенный перевод на русский или узбекский язык |
| Срок рассмотрения заявления и прилагаемых к нему документов | 10 рабочих дней со дня, следующего за днем подачи заявления и прилагаемых к нему документов. По истечении указанного срока аккредитующим органом принимается решение об аккредитации представительства или об отказе в такой аккредитации |



| Основания для отказа в | Представление заведомо ложных документов; |
|---|---|
| аккредитации представительства | несоответствие представленных документов законодательству Республики Узбекистан |
| Документ, подтверждающий аккредитацию | Сертификат об аккредитации |
| Срок, в течение которого должен быть выдан сертификат об аккредитации | В течение 5 дней с момента уплаты иностранным юридическим лицом государственной пошлины (предусмотрена в размере 1 200 долларов США) после принятия решения об аккредитации. На практике, если иностранное юридическое лицо не учтет в платеже комиссию банка, сумма, внесенная в счет уплаты государственной пошлины, уменьшится на размер комиссии банка, в связи с чем обязанность по уплате государственной пошлины за аккредитацию представительства не будет признана исполненной |
| Валюта, в которой взимается государственная пошлина | Доллары США |
| Уведомление аккредитующего органа о почтовом адресе представительства | Обязательно |
| Срок, в течение которого должно быть произведено уведомление | 10 дней с момента получения сертификата об аккредитации |
| Форма уведомления | Письменная |
| Период аккредитации представительства | От 1 года до 3 лет. Конкретный период аккредитации представительства указывается в сертификате об аккредитации. В последние годы в практике срок такой аккредитации, как правило, составляет 1 год |
| Возможность продления срока аккредитации | Предусмотрена действующим законодательством |
| Необходимость регистрации в налоговых органах | Предусмотрена. В течение 10 дней с даты получения сертификата об аккредитации представительство обязано встать на учет в налоговых органах по месту своего нахождения и представить в аккредитующий орган справку о постановке на учет |
| Постановка на учет в органах статистики | Не требуется |
| Представление сведений об аккредитации в филиал | Необходимо, так как представительство является работодателем, который в соответствии с действующим законодательством обязан представить в банк |



| Народного банка | сведения о гражданах (работниках) для постановки на учет в накопительной пенсионной системе |
|--|---|
| Аккредитация представительства, осуществляющего защиту и представляющего интересы нескольких юридических лиц | Недопустима. Существует высокий риск признания факта осуществления предпринимательской деятельности и предъявления налоговыми органами требований о постановке на учет в качестве постоянного учреждения |
| Возможность учреждать юридические лица | Не предоставлена. Представительства ни от своего имени, ни от имени головного офиса не вправе выступать учредителем (участником, акционером) юридических лиц в Узбекистане |
| Возможность участвовать в уставном фонде юридических лиц | Не предоставлена |
| (приобретать их акции и доли) | |
| Возможность быть участником простого товарищества | Не предоставлена |
| Возможность осуществлять свою деятельность за рубежом через постоянные учреждения | Не предоставлена |
| Возможность реорганизации представительства в иностранное предприятие | Не предусмотрена. Регистрация юридического лица возможна после прекращения аккредитации представительства, либо юридическое лицо регистрируется отдельно |
| Возможность открытия региональных офисов | Не предусмотрена |
| | Определяет порядок и фиксирует условия эффективного выполнения основной цели деятельности представительства. |
| Положение о представительстве | В практике основная масса положений о представительстве составлена на основании ранее разработанных шаблонов, в которых не учтены изменения законодательства, что приводит к возникновению определенных налоговых и правовых рисков. В этой связи к подготовке (экспертизе) положения о представительстве целесообразно привлекать профессиональные аудиторские или адвокатские организации |



| Уставный фонд либо иной гарантийный фонд | Требований к формированию нет |
|--|--|
| Финансирование | Осуществляется за счет средств, принадлежащих иностранной организации и выделенных ею для осуществления представительством расчетов. На практике применяются до 8 вариантов финансирования с различной степенью риска. |
| | Для получения индивидуальных консультаций по вариантам финансирования и рисков обращайтесь к разработчику (www.bakertillyuz.com) |
| Необходимость обязательной продажи 50% иностранной | Отсутствует, поскольку: |
| валюты, поступающей на валютные счета | - представительство не является субъектом предпринимательства; |
| представительства от нерезидента (головного офиса) | - валютные средства, перечисляемые нерезидентом (головным офисом) на счета представительства для собственных нужд, не являются выручкой |
| Открытие счетов для осуществления деятельности представительства: | |
| виды счетов | В иностранной валюте и в национальной валюте |
| владелец счетов | Иностранное коммерческое юридическое лицо |
| Документы, представляемые в банк для открытия счета | Заявление на открытие счета, копия удостоверения о присвоении идентификационного номера налогоплательщика, 2 экземпляра карточек с образцами подписей и оттиском печати, документ, удостоверяющий личность лица, имеющего полномочие на подписание денежно-расчетных документов. Указанные документы представляются по форме в соответствии с требованиями законодательства. |
| | Для получения индивидуальных консультаций обращайтесь к разработчику (www.bakertillyuz.com) |
| Получение разрешения ЦБ РУз на открытие счета в иностранной валюте | Не требуется |
| Необходимость предоставления образца подписи лица, осуществляющего функции | Предусмотрена законодательством |



| бухгалтерского учета, при | |
|---|---|
| оформлении карточки с | |
| образцами подписей и | |
| оттиском печати | |
| Плата за открытие счетов в | |
| национальной валюте | Взимается в размере 0,5 минимальных заработных плат |
| Плата за открытие счетов в | |
| иностранной валюте | Взимается в размере 0,5 минимальных заработных плат |
| Раскрытие информации: | |
| | Информация: |
| | - по сделкам, подлежащим государственной регистрации; |
| | - свидетельствующая об аккредитации представительства; |
| Информация, подлежащая раскрытию | - о численности и составе работников, системе оплаты и условиях труда, в том числе об охране труда; |
| | подлежащая предоставлению в качестве государственной налоговой отчетности; |
| | - иные сведения, не составляющие коммерческую тайну нерезидента (головного офиса представительства) |
| | Аккредитующий орган, иные государственные органы в рамках полномочий, предоставленных им законодательством, уполномоченные лица нерезидента |
| лица, имеющие право на получение информации | (головного офиса), аудиторы, сотрудники представительства |
| Органы управления | Глава представительства |
| Правовое основание деятельности | Доверенность иностранного юридического лица |
| Статус | Только физическое лицо (гражданин РУз, гражданин иностранного государства или лицо без гражданства) |
| Аккредитация | Необходима, если глава представительства является гражданином иностранного государства |
| Аккредитующий орган | Министерство внешнеэкономических связей, инвестиций и торговли Республики Узбекистан |
| Документы, необходимые для | Заявление на аккредитацию, личный листок (в 2 экземплярах на узбекском и |



| аккредитации | английском языках), 2 фотокарточки (3х4), письмо-подтверждение о приеме на работу в представительство, подписанное уполномоченным лицом (руководителем иностранного юридического лица) ⁴ с легализацией (апостилем), сертификат об отсутствии ВИЧ-инфекции, копия национального паспорта |
|---|--|
| Документ, подтверждающий | отсутствии Бит 1-инфекции, копия национального паспорта |
| персональную аккредитацию главы представительства | Аккредитационная карточка иностранного сотрудника |
| Получение в Агентстве по вопросам внешней трудовой миграции разрешения на осуществление трудовой деятельности в представительстве | Не требуется |
| Срок действия аккредитационной карточки | Равен сроку аккредитации представительства, но не может превышать 12 месяцев |
| Продление срока действия аккредитационной карточки | Допустимо |
| Необходимость заключения трудового договора | Предусмотрена |
| Полномочия главы представительства | Предусмотрены в доверенности и положении о представительстве. Не должны противоречить некоммерческому характеру деятельности представительства. Так, например, полномочие главы представительства на заключение контрактов от имени иностранного юридического лица может повлечь за собой прекращение аккредитации представительства с приданием последнему статуса постоянного учреждения |
| Делегирование полномочий главы представительства другому лицу: | Допустимо, если доверенность иностранного юридического лица предусматривает право главы представительства на передоверие и это не противоречит положению о представительстве, утвержденному иностранным юридическим лицом |
| форма доверенности, выдаваемой от имени главы представительства (в порядке передоверия) | Письменная с нотариальным заверением |
| срок доверенности, выдаваемой от имени главы представительства (в порядке передоверия) | Не должен превышать срока доверенности, выданной от иностранного юридического лица |



| делегируемые полномочия | Не должны выходить за пределы полномочий, которыми наделен глава представительства согласно доверенности от иностранного юридического лица |
|---|--|
| обязанность главы представительства, возникающая в связи с передоверием | Письменное уведомление иностранного юридического лица о произошедшем передоверии |
| | 1) Истечение срока трудового договора; |
| | 2) досрочное прекращение полномочий: |
| Основания прекращения полномочий главы представительства | - по инициативе уполномоченного представителя нерезидента (головного офиса). Такое прекращение полномочий допустимо только при наличии оснований, предусмотренных в части второй статьи 100 Трудового кодекса РУз, и оформляется соответствующим решением; |
| | по инициативе главы представительства. Основание – заявление главы представительства |
| | ПРИЕМ НА РАБОТУ: |
| Работники | Граждане Республики Узбекистан, иностранные граждане и лица без гражданства |
| | |
| Аккредитация работников | Осуществляется только в отношении иностранных граждан |
| Аккредитующий орган | Министерство внешних экономических связей, инвестиций и торговли Республики Узбекистан |
| Перечень документов на аккредитацию работника | Заявление, подписанное главой представительства, личный листок (в 2 экземплярах на узбекском и английском языках), 2 фотокарточки (3х4), письмо-подтверждение о приеме на работу в представительство, подписанное уполномоченным лицом (главой представительства) ⁴ , сертификат об отсутствии ВИЧ-инфекции, копия национального паспорта |
| Срок рассмотрения документов | 10 дней с даты их подачи |
| Документ, подтверждающий персональную аккредитацию работника | Аккредитационная карточка |
| Получение в Агентстве по вопросам внешней трудовой миграции разрешения на осуществление трудовой деятельности в | Не требуется |



| представительстве | |
|--|--|
| Срок действия аккредитационной карточки | Равен сроку аккредитации представительства, но не может превышать 12 месяцев |
| Продление срока действия аккредитационной карточки | Допустимо |
| Трудовые отношения с работодателем | Регулируются в соответствии с нормами трудового законодательства Республики Узбекистан, индивидуальными трудовыми договорами, правилами трудового распорядка, должностными инструкциями и другими локальными актами представительства. Для получения индивидуальных консультаций обращайтесь к разработчику |
| | (<u>www.bakertillyuz.com</u>) |
| Прием иностранных работников на условиях совместительства | Допустим |
| Заключение трудовых договоров с сотрудниками, не имеющими постоянной или временной прописки по месту регистрации представительства: | Допустимо на период, не превышающий срок его учета по месту пребывания. Такой срок указывается во вкладыше об учете и не может превышать 6 месяцев |
| ответственность за прием на работу лиц без временной или постоянной прописки | Административный штраф в размере от 5 до 15 минимальных заработных плат (часть четвертая статьи 223 Кодекса об административной ответственности РУз) |
| Заключение договоров на возмездное оказание услуг с лицами, не имеющими постоянной или временной прописки по месту регистрации представительства | Допустимо |
| Оплата труда работников представительства в иностранной валюте: | |
| в наличной форме | Запрещена |
| в безналичной форме | Допустима ⁵ . В этих целях работнику представительства (гражданину РУз либо иностранному гражданину) необходимо открыть депозитный счет до |



| | востребования в уполномоченном банке РУз или в банке иностранного |
|--|--|
| | государства, на который будут перечисляться валютные средства в виде оплаты |
| | труда. |
| | Для получения индивидуальных консультаций обращайтесь к разработчику (www.bakertillyuz.com) |
| Необходимость заключения договоров обязательного страхования гражданской ответственности работодателя | Предусмотрена |
| Требование о найме бухгалтера (главного бухгалтера) | Законодательством не предусмотрено |
| Необходимость осуществления ведения кадрового учета, таможенного и иного консалтинга Службой дипломатического сервиса при МИД РУз (СДС) | Законодательством требование не предусмотрено, поэтому пользоваться комплексом сервисных услуг Службы дипломатического сервиса представительства иностранных коммерческих организаций не обязаны. Вместе с тем, по важным вопросам сотрудничество с СДС целесообразно. Так, например, для всех автотранспортных средств представительств иностранных организаций предусмотрен специальный тип государственных регистрационных номеров. Получить данные номера (произвести постановку на учет автотранспортных средств, их перерегистрацию, снятие с учета) без содействия СДС на практике сложно |
| Целесообразность осуществления ведения бухгалтерского учета (аутсорсинга) квалифицированными аудиторскими организациями | Предусмотрена и предпочтительна в связи с: 1) повышением концентрации эффективности процессов, направленных непосредственно на представление и защиту интересов нерезидента (головного офиса); 2) экономией ресурсов и персонала на постановку и ведение бухгалтерского учета; 3) возможностью использовать опыт профессиональных аудиторских фирм |
| Целесообразность создания юридической службы и привлечения специалистов адвокатских формирований (фирм) для оказания услуг по юридическому сопровождению деятельности представительства (юридический аутсорсинг) | Создание юридической службы целесообразно с целью ежедневного комплексного юридического сопровождения деятельности представительства. При необходимости решения сложных и специфических вопросов, в том числе связанных с рисками признания на базе представительства постоянного учреждения нерезидента, а равно в целях правового сопровождения проверок контролирующих органов, защиты в судах, представительства в органах власти и управления, целесообразно привлечение специалистов адвокатских формирований |



| РАСХОДЫ ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА: | |
|---|---|
| Общие условия | Должны ограничиваться расходами на собственные нужды представительства |
| Представительские расходы: | По приему и обслуживанию лиц, производимые в целях установления или поддержания взаимного сотрудничества, а также участников, прибывших на заседания органов контроля (расходы на проведение официального приема, транспортное обеспечение, питание и проживание указанных лиц, оплату услуг переводчиков, не состоящих в штате налогоплательщика, и др.) |
| | Приказ об осуществлении расходов на представительские цели (приказ на проведение представительского мероприятия); программа представительского мероприятия; |
| | смета представительских расходов; |
| подтверждающие документы | отчет о проведении представительского мероприятия; |
| на представительские расходы | акт о списании представительских расходов; |
| | первичные документы, в том числе подтверждающие факт приобретения на стороне каких-либо товаров для представительских целей; |
| | первичные документы, подтверждающие оплату услуг сторонних организаций; |
| | договоры со сторонними организациями на оказание услуг |
| Затраты на покупку товарно-материальных ценностей | Затраты на приобретение рекламных материалов, журналов, хозяйственных принадлежностей и другого имущества для осуществления административных функций |
| Другие затраты: | Затраты на заработную плату сотрудников, затраты на компенсацию командировочных расходов, арендные и коммунальные платежи |
| отправление в командировку физических лиц, оказывающих услуги (выполняющих работы) по гражданско-правовому договору, с выплатой командировочных | Недопустимо, поскольку командировочные выплачиваются только работникам, осуществляющим деятельность на основании трудовых договоров. Средства, выплаченные физическим лицам, осуществляющим деятельность на основании гражданско-правовых договоров, являются доходом этих физических лиц и подлежат налогообложению, за исключением случаев, когда физическое лицо зарегистрировано в качестве индивидуального предпринимателя. Возмещение фактически произведенных и подтвержденных физическим лицом расходов может осуществляться в рамках абзаца четвертого статьи 821 Гражданского кодекса, части первой статьи 842 Гражданского кодекса РУз и др. норм при соблюдении требований законодательства РУз |



| Возможность получения займов, финансовой помощи или пожертвований от нерезидентов – третьих лиц | Не предусмотрена. Денежные средства на сумовом и валютном счетах представительства аккумулируются только за счет средств, выделенных головным офисом |
|--|---|
| Возможность получения займов, финансовой помощи или пожертвований от головного офиса | не предусмотрена, поскольку деятельность представительства финансируется исключительно из средств иностранной коммерческой организации – головного офиса |
| Возможность использования средств на счете, открытом для представительства, в целях оказания головным офисом (нерезидентом) спонсорской (благотворительной) помощи третьим лицам | Законодательством не предусмотрена. Денежные средства на счетах представительства могут расходоваться только для собственных нужд представительства. Однако в ряде случаев на практике оказание благотворительной помощи нерезидента из средств, содержащихся на счете представительства, осуществляется коммерческими банками в порядке, установленном законодательством для получения грантов |
| Возможность предоставления третьим лицам процентных или беспроцентных денежных займов либо финансовой помощи | Не предусмотрена. Денежные средства на сумовом и валютном счетах представительства могут расходоваться только для собственных нужд представительства и не могут предоставляться в собственность третьим лицам |
| Возможность предоставления головному офису займов либо финансовой помощи | Не предусмотрена. Владельцем денежных средств и иного имущества представительства является сам нерезидент (головной офис) |
| Возможность приобретения имущества в лизинг | Не предусмотрена. Для получения индивидуальных консультаций обращайтесь к разработчику (www.bakertillyuz.com) |
| Возможность передачи имущества в лизинг от своего имени либо от имени головного офиса | Не допустимо. Для получения индивидуальных консультаций обращайтесь к разработчику (www.bakertillyuz.com) |
| Осуществление расчетов с применением корпоративной пластиковой карты: | Допускается |
| держатель корпоративной пластиковой карты | Уполномоченный нерезидентом (головным офисом) глава или иной сотрудник представительства, с которым заключен договор о полной матриальной |



| | ответственности |
|---|---|
| обязанности держателя корпоративной пластиковой карты | Держатель корпоративной банковской карты обязан каждые 10 календарных дней представлять в бухгалтерию представительства отчет об израсходованных средствах. К такому отчету необходимо прикладывать документы, подтверждающие произведенные расходы |
| форма отчета | Произвольная |
| виды расходов, которые могут производиться держателем с использованием корпоративной пластиковой карты | Представительские расходы, покупка товарно-материальных ценностей, приобретение горюче-смазочных материалов и иные расходы, осуществляемые для собственных нужд представительства |
| Необходимость (возможность) заключения договоров с головным офисом | Отсутствует, поскольку представительство является структурным подразделением головного офиса |
| Необходимость ведения бухгалтерского учета: | Предусмотрена. Ведение бухгалтерского учета должно осуществляться в соответствии с законодательством РУ3 |
| наличие специальных стандартов (правил) ведения бухучета | Отсутствуют. Учет ведется на общих основаниях. В связи с этим требуется специальная постановка учета |
| Прибыль (убытки) | Отсутствуют в связи с некоммерческим характером деятельности |
| Реализация основных средств и товарно-материальных ценностей иностранного юридического лица, которым представительство было наделено в целях осуществления своей деятельности на территории РУ3 | Допустима. Налоговые риски возникают при систематическом характере операций по реализации, а также в случае извлечения дохода от реализации недвижимости, автотранспортных средств, оргтехники и иного имущества. В этой связи целесообразно проведение экспертизы потенциальных операций, их консультационное сопровождение, оценка правовых и налоговых рисков, профессиональная подготовка документов, исследование возможностей международных соглашений об избежании двойного налогообложения и т.д. |



| НАЛОГИ И ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ ПЛАТЕЖИ, ПОДЛЕЖАЩИЕ УПЛАТЕ: | |
|--|---|
| Налог на доходы физических лиц: | |
| резидентов (граждан РУз) | Уплачивается с доходов физических лиц, выплачиваемых представительством, по шкале налогообложения исходя из минимальной заработной платы, установленной на начало года. |
| | Конкретные ставки налога устанавливаются решениями Президента РУз (например, ставки налога на доходы физических лиц — резидентов РУз на 2016 год установлены в приложении № 9 к Постановлению Президента РУз от 22.12.2015 г. N ПП-2455) |
| | Уплачивается на основании декларации о доходах по шкале налогообложения исходя из минимальной заработной платы, установленной на начало года. |
| иностранных граждан, ставших резидентами РУз (находящихся на территории свыше 183 дней в совокупности в течении последовательного двенадцатимесячного периода) | Конкретные ставки налога устанавливаются ежегодно решениями Президента РУз (например, ставки налога на доходы физических лиц – резидентов РУз на 2016 год установлены в приложении № 9 к Постановлению Президента РУз от 22.12.2015 г. N ПП-2455). |
| | Срок подачи декларации – до 1 апреля текущего года. При прекращении в течение календарного года иностранным физическим лицом - резидентом РУз деятельности в представительстве и выезде его за пределы территории РУз декларация о доходах, фактически полученных за период его пребывания в текущем налоговом периоде на территории республики, должна быть представлена за один месяц до выезда. Если иностранное физическое лицо - резидент Республики Узбекистан выезжает за границу на постоянное жительство до 1 февраля текущего года, то декларация по доходам за текущий год не представляется |
| нерезидентов РУз | Уплачивается с выплачиваемых представительством доходов (без вычетов) по ставке 20% |
| возможность уплаты налога на доходы физических лицрезидентов в иностранной валюте | Предусмотрена законодательством. Данные лица могут уплачивать исчисленный налог на доходы физических лиц в иностранной валюте с банковского счета, находящегося в иностранном государстве. При этом налог на доходы физических лиц, выраженный в национальной валюте, пересчитывается на иностранную валюту по курсу Центрального банка РУз, установленному на дату уплаты налога. Для получения индивидуальных консультаций обращайтесь к разработчику (www.bakertillyuz.com) |
| возможность уплаты налога на доходы физических лиц- | Законодательством не предусматривается. |



| нерезидентов в иностранной | Для получения индивидуальных консультаций обращайтесь к разработчику |
|---|--|
| валюте | (<u>www.bakertillyuz.com</u>) |
| | Налогом облагается недвижимое имущество, находящееся на территории РУз и |
| Налог на имущество: | используемое для организации деятельности представительства. |
| палог на имущество. | Иные основные средства нерезидента не являются объектом налогообложения, за |
| | исключением случаев осуществления предпринимательской деятельности |
| | Уплачивается с применением ставки налога, устанавливаемой решением |
| находящееся в собственности нерезидента | Президента РУз, к среднегодовой стоимости недвижимого имущества. В 2016 году указанная ставка налога составляет 5 % (приложение №18 к Постановлению Президента РУз от 22.12.2015 г. №2455) |
| находящееся в пользовании | |
| нерезидента на основании | Не уплачивается |
| договора оперативной (финансовой) аренды | |
| (финансовой) аренды | |
| | Не уплачивается. Вместе с тем, при использовании представительством |
| находящееся в ведении | лизингового имущества возникают риски досрочного прекращения аккредитации |
| представительства на основании договора лизинга | представительства в связи с осуществлением им предпринимательской деятельности (часть первая статьи 3 Закона РУз N 756-I «О лизинге» от |
| | 14.04.1999 г.) и придания ему статуса постоянного учреждения, что сопряжено с соответствующими налоговыми последствиями |
| | Уплачивается с фонда оплаты труда с применением ставки, устанавливаемой |
| Единый социальный платеж | решением Президента РУз. В 2016 году указанная ставка составляет 25% |
| iiJiaicx | (приложение № 25 к Постановлению Президента РУз от 22.12.2015 г. № ПП-2455) |
| | Удерживаются из заработной платы работников с применением ставки, |
| Обязательные страховые | устанавливаемой решением Президента РУз. В 2016 году указанная ставка |
| взносы | составляет 7,5% (пункт 3 Постановления Президента РУз от 22.12.2015 г. № ПП- 2455) |
| Таможенные платежи: | |
| | Уплачивается при ввозе товаров на таможенную территорию РУз с применением |
| НДС | устанавливаемой решением Президента РУз процентной ставки к таможенной |
| | стоимости указанных товаров, а также суммы акцизного налога и таможенных |
| | пошлин. В 2016 году указанная ставка составляет 20 % (пункт 3 Постановления Президента РУз от 22.12.2015 г. N ПП-2455) |
| Акциз | Уплачивается при импорте подакцизных товаров на таможенную территорию РУз |
| | с применением к таможенной стоимости данных товаров ставки налога, |



| | установленной решением Президента РУз. |
|----------------------------------|--|
| | , |
| | Ставки акцизного налога на 2016 год установлены в приложениях №№ 13-1 и 13-2 к Постановлению Президента РУз от 22.12.2015 г. N ПП-2455. |
| | В случае наличия признаков постоянного учреждения в рамках осуществления предпринимательской деятельности, связанной с производством и реализацией (передачей) подакцизных товаров, появляется риск возникновения обязательств по уплате акцизного налога |
| | |
| Таможенные пошлины и сборы | Уплачиваются при импорте с таможенной стоимости товара, определенной с помощью методов таможенной оценки, с применением установленных в законодательстве ставок |
| | Не уплачивается. |
| Налог на прибыль | В случае наличия признаков постоянного учреждения возникают риски начисления и уплаты налога на прибыль по ставке, установленной решением Президента РУз (ставка налога на прибыль в 2016 г. составляет 7,5% (приложение № 8 к Постановлению Президента РУз от 22.12.2015 г. № ПП-2455)). При этом для целей исчисления налога на прибыль при определении налогооблагаемой прибыли юридического лица — нерезидента Республики Узбекистан, осуществляющего деятельность в РУз через постоянное учреждение, сумма налогооблагаемой прибыли не может быть менее 10% от суммы расходов, понесенных постоянным учреждением. В дополнение к налогу на прибыль юридических лиц у нерезидента РУз, осуществляющего деятельность в РУз через постоянное учреждение, подлежит |
| | налогообложению также чистая прибыль по ставке 10%. |
| Налог на благоустройство | Не уплачивается. |
| и развитие социальной | Плательщиками налога на благоустройство и развитие социальной инфраструктуры являются юридические лица – резиденты Республики |
| инфраструктуры | Узбекистан, осуществляющие предпринимательскую деятельность |
| Обязательные отчисления | тредприментов деление |
| в Дорожный и | |
| Пенсионный фонды, в | По |
| Фонд реконструкции, | Не уплачиваются. |
| капитального ремонта и | Плательщиками обязательных отчислений во Внебюджетные фонды являются |
| оснащения общеобразовательных | юридические лица – резиденты РУз |
| школ, профессиональных | |
| колледжей, академических | |
| лицеев и медицинских | |
| учреждений | |



| представительства: | Направляется главой представительства в аккредитующий орган |
|-------------------------|--|
| Отчет о деятельности | ОТЧЕТНОСТЬ: |
| | ОТЧЕТНОСТЬ: |
| | обязательств по уплате налога |
| | учреждения или фактического использования представительством земельного участка, принадлежащего нерезиденту, появляется риск возникновения |
| | является арендодатель. Таким образом, в случае наличия признаков постоянного |
| | При сдаче недвижимого имущества в аренду плательщиком земельного налога |
| Земельный налог | имущества с прилегающим участком земли). |
| | владения, пользования или аренды (за исключением аренды недвижимого |
| | нерезидентов РУз, имеющие земельные участки на правах собственности, |
| | Плательщиками земельного налога являются юридические лица, включая |
| | Не уплачивается. |
| | нерезиденты РУз, осуществляющие деятельность через постоянное учреждение |
| • • • | так как плательщиками налога за пользование водными ресурсами являются также |
| водными ресурсами | возникновения обязательств по уплате налога за пользование водными ресурсами, |
| Налог за пользование | В случае наличия признаков постоянного учреждения появляется риск |
| | Не уплачивается. |
| | |
| | осуществляющие переработку полезных ископаемых с извлечением из них полезных компонентов |
| | из минерального сырья и(или) техногенных минеральных образований, а также |
| | месторождений, добычу полезных ископаемых, извлечение полезных компонентов |
| | физические лица, осуществляющие на территории РУз поиск и разведку |
| недрами | Недропользователями в целях налогообложения являются юридические и |
| Налог на пользование | недрами по ставкам, установленным решением Президента РУз. |
| | появляется риск возникновения обязательств по уплате налога на пользование |
| | предпринимательской деятельности, связанной с пользованием недрами |
| | В случае наличия признаков постоянного учреждения в рамках осуществления |
| | Не уплачивается. |
| | № 24 к Постановлению Президента РУз от 22.12.2015 г. N ПП-2455 |
| дорожный фонд | Президента РУз. В 2016 году применяются ставки, установленные в приложении |
| Сборы в Республиканский | РУз автотранспортных средств по ставкам, устанавливаемым ежегодно решениями |
| | Уплачиваются при приобретении и (или) временном ввозе на территорию |



| форма | Произвольная |
|--|--|
| Финансовый отчет | Требований по предоставлению в органы налоговой службы финансовой отчетности представительства в законодательстве не предусмотрено. При этом, на практике налоговые органы, как правило, обращаются к представительствам с предложением о предоставлении такой отчетности в произвольной форме в сроки, не позднее 25 марта года, следующего за отчетным |
| Отчет по налогу на доходы физических лиц: | Направляется в органы налоговой службы |
| периодичность сдачи | Ежеквартально не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным периодом, а по итогам года – не позднее 25 марта года, следующего за отчетным |
| форма | Утверждена Министерством финансов РУз |
| Отчет по единому социальному платежу и платежей на социальное страхование: | Направляется в органы налоговой службы |
| периодичность сдачи | Ежемесячно не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным периодом, а по итогам года – не позднее 25 марта года, следующего за отчетным |
| форма | Утверждена Министерством финансов РУз |

ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ПРОВЕРОК ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ОРГАНАМИ:

| Проведение плановых проверок, осуществляемых контролирующими органами (за исключением органов налоговой службы) | Не допустимо: представительства иностранных коммерческих организаций не могут быть включены в План-график проверок деятельности хозяйствующих субъектов, утвержденный Республиканским советом по координации деятельности контролирующих органов, поскольку не обладают статусом хозяйствующего субъекта ⁶ |
|---|---|
| Проведение внеплановых проверок: | Допускается при: 1) поступлении в контролирующие органы дополнительных сведений (жалоб), свидетельствующих о фактах нарушения представительством законодательства; 2) принятии соответствующих решений Президентом или Правительством РУз; 3) необходимости предотвращения возникновения чрезвычайных ситуаций; 4) осложнении санитарно-эпидемиологической обстановки, а также возникновения вероятности завоза и распространения инфекционных заболеваний из сопредельных государств |
| основание | Решение специального уполномоченного органа. |



| | Основанием для проведения внеплановой проверки правоохранительными |
|---------------------------------------|--|
| | органами является постановление дознавателя, следователя или прокурора о |
| | возбуждении уголовного дела |
| | |
| ограничение на проведение | Законодательством не предусмотрено |
| внеплановой проверки | and the second s |
| | Осуществляются: |
| | Осуществияются. |
| | - в рамках возбужденного уголовного дела и исключительно в пределах |
| | конкретной связи представительства с объектом, по поводу которого возбуждено |
| Встречные проверки: | уголовное дело; |
| | · |
| | - в рамках проверки деятельности иного объекта и исключительно в пределах |
| | сопоставления документов, связанных между собой единством операции |
| | 1) Постои органия дозморожания ополорожания или промирова с мозмому и пророжи |
| | 1) Постановление дознавателя, следователя или прокурора о назначении проверки на основании возбужденного уголовного дела; |
| основание | на основании возбужденного уголовного дела, |
| 001102411110 | 2) Приказ о проведении проверки, изданный соответствующим контролирующим |
| | органом |
| | |
| Налоговый контроль: | |
| Вини и подобори и провором | |
| Виды налоговых проверок, | |
| которые могут проводиться в отношении | Внеплановая и встречная проверки |
| представительства | |
| представительства | |
| | Исходя из смысла пункта 6 Положения о порядке аккредитации и деятельности |
| | представительств иностранных коммерческих организаций на территории |
| | Республики Узбекистан (утверждено Постановлением Кабинета Министров РУз |
| Осуществление плановой | om 23.10.2000 г. N 410), а также статей 86 и 88 Налогового кодекса РУз – не |
| проверки | предусмотрено. |
| | 11 DV. N 474 I . O |
| финансово-хозяйственной | На практике контролирующие органы, ссылаясь на Закон РУз N 474-I «О |
| деятельности | государственной налоговой службе» от 29.08.1997 г. периодически инициируют |
| | проведение плановой проверки на основании приказа органа налоговой службы. |
| | В этой связи целесообразна экспертиза и консультационное сопровождение |
| | квалифицированных аудиторских и адвокатских организаций |
| | |
| | Продусти од одного дополу одрогу од |
| Varianamini | Предусмотрен законодательством и представляет собой форму контроля, |
| Камеральный контроль над | осуществляемого органами налоговой службы на основе изучения и анализа |
| • | |
| деятельностью представительства: | представленной в установленном порядке отчетности представительства, а также других документов о деятельности представительства, имеющихся в органах |



| | налоговой службы, без выезда в местонахождение представительства | | |
|--|---|--|--|
| проведение камерального контроля по документам периода, ранее охваченного проверкой | Законодательством допускается | | |
| выявление органами налоговой службы в рамках камерального контроля ошибок и противоречий в налоговой отчетности представительства | При выявлении признаков нарушения налогового и валютного законодательства в процессе анализа документов, хранящихся в органах налоговой службы, об этом в письменной форме должностными лицами указанных органов сообщается представительству. По результатам получения такого сообщения должностные лица представительства в течение 10 дней должны представить в органы налоговой службы исправленную налоговую отчетность либо письменно обосновать правомерность выявленных расхождений (отклонений), установленных в процессе анализа документов | | |
| Проведение аудиторской проверки | Допустимо и целесообразно, в особенности в целях проверки деятельности представительства на предмет наличия в ней признаков постоянного учреждения (см. комментарий «Риски признания постоянного учреждения иностранного юридического лица»), а также в целях проверки правильности организации и ведения бухучета, сроков и порядка уплаты налогов и других обязательных платежей в бюджет, соблюдения требований законодательства в процессе осуществления представительством деятельности на территории РУз | | |
| - | ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА: | | |
| Виды | Досрочное прекращение аккредитации, доначисление налогов и применение штрафных санкций, включая пени | | |
| Приостановление действия аккредитации | Не предусмотрено | | |
| Обращение взыскания на средства на счетах представительства в целях погашения задолженности нерезидента перед бюджетом РУз | Допустимо по обязательствам нерезидента (как связанным с деятельностью представительства (в том числе при наличии признаков постоянного учреждения), так и не связанным с таковой (например, по обязательствам отдельно вставшего на учет постоянного учреждения нерезидента на территории РУ3) | | |
| Обращение взыскания на имущество нерезидента (основные средства и товарно-материальные ценности (запасы)), которым наделено представительство, для погашения | Допустимо: 1) только при отсутствии средств на счетах представительства; 2) исключительно по обязательствам нерезидента (как связанным с деятельностью представительства (в том числе при выявлении признаков постоянного учреждения), так и не связанным с таковой (например, по обязательствам отдельно вставшего на учет постоянного учреждения | | |



| задолженности нерезидента | нерезидента на территории РУз) |
|---|---|
| перед бюджетом РУз | |
| | Допустимо: |
| Приостановление операций по счетам представительства | 1) на основании решения суда (в том числе при 15-дневном опоздании со сдачей представительством отчетности в органы налоговой службы, отсутствии представительства по заявленному адресу); |
| | 2) на основании постановления уполномоченного должностного лица правоохранительных органов |
| Ситуации, содержащие риски принудительного прекращения аккредитации и применения штрафа в связи с наличием признаков постоянного учреждения | Основные ситуации приведены в комментарии «Риски признания постоянного учреждения иностранного юридического лица» |
| Ликвидация: | Прекращение аккредитации |
| основание | Истечение срока аккредитации, если не было ходатайства о ее продлении; ликвидация иностранного юридического лица; решение иностранного юридического лица о прекращении деятельности представительства; решение суда; решение аккредитующего органа о досрочном прекращении аккредитации в связи с нарушением представительством требований законодательства |
| обязательства, возникающие в связи с ликвидацией иностранного юридического лица | Уведомление аккредитующего органа в течение 2 недель с момента принятия решения уполномоченного органа иностранного юридического лица о своей ликвидации |
| Отказ аккредитующего органа в досрочном прекращении аккредитации представительства, осуществляемом по инициативе нерезидентаголовного офиса | Не допустим, за исключением случаев, когда: - представительство не предоставляет соответствующего решения нерезидента (головного офиса); - решение нерезидента (головного офиса) о досрочном прекращении аккредитации его представительства оформлено с нарушением требований законодательства (например, принято лицом, не имеющим права принимать подобные решения, либо не апостилированно, или не имеет даты и т.д.)) |



| Обжалование решения аккредитующего органа о досрочном прекращении аккредитации | Осуществляется в судебном порядке |
|--|--|
| Обязанность по уведомлению государственных таможенной и налоговой служб | Возлагается на аккредитующий орган |
| Проведение налоговой ликвидационной проверки | Исходя из смысла пунктов 6 и 38 Положения о порядке аккредитации и деятельности представительств иностранных коммерческих организаций на территории Республики Узбекистан (утверждено Постановлением Кабинета Министров РУз от 23.10.2000 г. N 410), а также статей 83 и 86 Налогового кодекса РУз — не требуется. На практике контролирующие органы, ссылаясь на Закон РУз N 474-I «О государственной налоговой службе» от 29.08.1997 г., инициируют ее проведение в добровольном порядке перед выдачей справки об отсутствии налоговой задолженности для банка в целях закрытия счетов. |
| | В этой связи целесообразна экспертиза и консультационное сопровождение квалифицированных аудиторских и адвокатских организаций |
| Привлечение квалифицированной адвокатской организации | Целесообразно, поскольку процедура прекращения деятельности представительства специфична по сравнению с регламентированной процедурой ликвидации юридического лица. Для получения индивидуальных консультаций обращайтесь к разработчику (www.bakertillyuz.com) |
| Привлечение квалифицированной аудиторской организации | Актуально в целях определения и решения наиболее сложных практических вопросов, которые необходимо разрешить как до принятия решения о прекращения представительством аккредитации, так и в процессе его исполнения Для получения индивидуальных консультаций обращайтесь к разработчику (www.bakertillyuz.com) |
| Подача исков в суд на представительство, прекратившее свою аккредитацию | Не допустимо. В случае если судебное производство по делу все-таки возбуждено, оно подлежит прекращению |
| Возможность проведения встречных проверок представительства, прекратившего аккредитацию | Не допускается |



Распоряжение имуществом нерезидента, которым было наделено представительство, после прекращения аккредитации представительства

Имущество нерезидента, оформленное в режим временного ввоза, может быть вывезено им путем помещения такого имущества в режим реэкспорта. Если имущество, которым было наделено представительство, приобреталось в РУз, его вывоз может быть осуществлен путем совершения безвозмездной экспортной сделки. Возможна реализация такого имущества в Узбекистане, которую целесообразно осуществлять до прекращения аккредитации представительства.

Для получения индивидуальных консультаций обращайтесь к разработчику (www.bakertillyuz.com)

В качестве дополнения к сектору прилагается комментарий с основными преимуществами, а также определенными акцентами, отражающими возможные основные риски либо особенности функционирования каждой конкретной формы бизнеса. Комментарии, как и весь Гид по формам бизнеса в целом, подготовлены исключительно на основе практического опыта и мониторинга действующего законодательства.

 1 Заявление должно содержать следующие сведения:

1) информацию о деятельности инофирмы:

- адрес головного офиса фирмы;
- телефон, телефакс, электронная почта;
- сведения о руководителях фирмы;
- общее число работников фирмы (персонал);
- предмет (виды) деятельности фирмы;
- объем продаж (оборот) товарооборот фирмы за последний финансовый год;
- доли видов деятельности в обороте фирмы (%);
- номенклатура продукции (товаров, работ, услуг);
- сведения о владельцах фирмы или основных акционерах;
- основные подразделения дочерние фирмы, филиалы и пр. (адреса и деятельность);



- история фирмы (основатели, этапы развития и пр.);
- другие сведения (торговые марки, владение недвижимостью, наличие производственных мощностей, транспортных средств и т.п.));
- 2) подробную информацию о деловых и иных связях с предприятиями и организациями Республики Узбекистан, заключенных договорах и соглашениях, выполнению которых будет содействовать представительство;
- 3) перспективы развития сотрудничества;
- 4) срок, на который запрашивается разрешение на открытие представительства.
- ²В доверенности должны быть указаны полные паспортные данные и перечень предоставляемых главе представительства полномочий. При этом аккредитирующий орган требует предоставления копии паспорта главы представительства и 2 цветные фотографии 3х4.
- ³Легализация документов осуществляется в консульском учреждении Республики Узбекистан в стране регистрации иностранного юридического лица, а в случае отсутствия такового в Министерстве иностранных дел государства регистрации иностранного юридического лица, в консульском учреждении или дипломатическом представительстве данной страны в Республике Узбекистан с последующим заверением в консульском управлении Министерства иностранных дел Республики Узбекистан.
- ⁴ Документы представляются с нотариально заверенным переводом на государственный либо русский язык. Легализация не требуется, если на документах проставлен апостиль.
- ⁵ Седьмой абзац части первой и часть третья статьи 7 Закона РУз № 841-XII «О валютном регулировании» от 07.05.1993г. (в редакции Закона РУз № 556-II от 11.12.2003г.).
- ⁶ Исходя из смысла части первой статьи 9 Закона РУз № 717-І «О государственном контроле деятельности хозяйствующих субъектов» от 24.12.1998г.



КОММЕНТАРИЙ

РИСКИ ПРИЗНАНИЯ ПОСТОЯННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ИНОСТРАННОГО ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА

Основные признаки ведения предпринимательской деятельности (постоянного учреждения) представительствами иностранных юридических лиц:

осуществление представительством мониторинга (контроля, наблюдения) по осуществлению работ, связанных с деятельностью иностранного юридического лица;

глава представительства по основной доверенности наделен правом подписывать либо фактически подписывает от имени иностранного юридического лица договоры;

наличие должностей, свидетельствующих об осуществлении представительством предпринимательской деятельности (торговый консультант, менеджер по продажам, торговый представитель и т.д.);

наличие в положении о представительстве либо в доверенности на главу представительства либо в иных доверенностях, выдаваемых в рамках передоверия, положений, указывающих на признаки осуществления представительством предпринимательской деятельности;

аккредитация представительства иностранным юридическим лицом, для которого маркетинговая, рекламная либо информационная деятельность в соответствии с учредительными документами нерезидента является основной;

наличие у представительства расходов, не связанных с его содержанием, в том числе затраты на производственную деятельность, строительство, услуги, инвестиционные проекты, логистику, таможенные платежи за импорт товаров, неоднократно осуществляемый не для нужд представительства, и т.д.;

наличие фактов поступления денежных средств и иного имущества от третьих лиц, в том числе, но не ограничиваясь:

- 1) получение процентов по выданным займам;
- 2) систематическая реализация имущества с получением дохода;
- 3) получение безвозмездной финансовой помощи;



4) участие в расчетах головного офиса иностранного юридического лица (получение денежных средств от контрагентов иностранных компаний без соответствующих документов (решения суда, решения головного офиса и т.д.));

наличие в учете либо физически имущества (недвижимости, оборудования, инструментов, приборов, товаров и т.п. (в собственности либо в пользовании), указывающих на факты осуществления предпринимательской деятельности;

наличие документов (деловой переписки, контрактов, счетов-фактур, актов выполненных работ, таможенных документов и т.д.), свидетельствующих об осуществлении представительством предпринимательской деятельности;

наделение главы представительства функциями и задачами координации или контроля над деятельностью третьих юридических лиц, координации торговых либо иных операций на территории Республики Узбекистан либо за ее пределами;

наделение главы представительства либо сотрудников функцией управления (наблюдения, контроля, мониторинга) за монтажом (наладкой) оборудования, обучения персонала или их непосредственное участие в указанных процессах;

наделение главы представительства либо сотрудников функциями и задачами управления (контроля, наблюдения) за исполнением лицензионных соглашений, заключенных между дочерним или совместным предприятием, зарегистрированным на территории Республики Узбекистан, и головным офисом представительства, на предмет использования резидентами Республики Узбекистан бренда и соблюдения технологий производства, стандартов, разработанных нерезидентом, и т.д.;

заключение с юридическими или физическими лицами сделок (договоров) на поставку продукции (товаров), работ, услуг, в которых усматриваются признаки осуществления предпринимательской деятельности;

осуществление главой представительства либо сотрудниками защиты прав и представление интересов иных иностранных юридических лиц, кроме головного офиса;

осуществление представительством деятельности через региональные офисы (постоянные базы) – при наличии признаков, указывающих на реализацию ими товаров (услуг);

использование недвижимости (помещений, складов или иных объектов недвижимости для целей хранения либо демонстрации продукции (товаров) третьих лиц (не головного офиса) резидентов и нерезидентов);

осуществление представительством функций постоянного места деятельности нерезидентов – третьих лиц для целей закупки ими на территории Республики Узбекистан товаров (работ, услуг);

другие признаки в соответствии со статьей 20 Налогового кодекса РУз.



Степень риска по каждому из вышеуказанных признаков разная и зависит от наличия (отсутствия) дополнительных факторов. Так, например, совмещение должности главы представительства с должностью руководителя юридического лица иностранной компании (дочернего предприятия, совместного предприятия) при наличии хотя бы одного из вышеперечисленных признаков существенно повышает риски определения в деятельности представительства признаков постоянного учреждения.

В целях снижения рисков рекомендуется использовать квалифицированные консультации профессиональных аудиторских или адвокатских организаций, имеющих практический опыт в данной сфере.

* Представительства иностранных авиакомпаний имеют особый правовой и налоговый статус. Деятельность представительств иностранных банков также имеет свою специфику. За более подробной информацией обращайтесь к разработчику www.bakertillyuz.com.

BIG UZBEKISTAN

Бизнес-инвестиционный гид Узбекистана

Представительство иностранной коммерческой организации







Global Office Juxon House 100 St Paul's Churchyard London EC4M 8BU United Kingdom

Tel: +44 (0)20 3102 7600 Fax: +44 (0)20 3102 7601 info@bakertillyinternational.com www.bakertillyinternational.com 10A, H. Alimjon square 100000, Tashkent Uzbekistan

Tel: +998(93) 5552661 +998(93) 5005188 +998(71) 15011512 Fax: +998(71) 2375039 info@bakertillyuz.com www.bakertillyuz.com