**Ўзбекистон Республикаси**

**Адлия вазирлигида**

**2013 йил 22 мартда 2439-сон**

**билан рўйхатга олинган**

**Ўзбекистон Республикаси**

**Молия вазирлиги ва**

**Давлат солиқ қўмитасининг**

**2013 йил 4 мартдаги**

**23, 2013-8-сон қарорига**

**14-ИЛОВА**

АВ 28.01.2015 й. 2439-2-сон билан рўйхатга олинган МВ, ДСҚ Қарори таҳриридаги илова (Олдинги таҳририга қаранг)

Ҳужжатнинг рус тилидаги

матнига қаранг

**Ягона ер солиғи бўйича**

**СОЛИҚ ҲИСОБОТИ ШАКЛЛАРИ**

Ўзи ишлаб чиқарган қишлоқ хўжалик маҳсулотларини

ишлаб чиқариш ва қайта ишлаш тўғрисида маълумот

Ягона ер солиғи тўловчи тўғрисида маълумот

Солиқ тўловчининг ер участкалари тўғрисида маълумот

Жорий солиқ даврининг 1 январидаги ҳолат

бўйича ягона ер солиғи ҳисоб-китоби

Илова. Солиқ солинмайдиган ерлар

Солиқ солиш тартибини қўллаш тўғрисида хабарнома

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| СТИР |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Солиқ тўловчининг тўлиқ номи |  |
|   |  |
|  |  | га дақдим этилади |
| (ер участкаси жойлашган жойдаги давлат солиқ хизмати органининг номи) |  |

**Ўзи ишлаб чиқарган қишлоқ хўжалик маҳсулотларини**

**ишлаб чиқариш ва қайта ишлаш тўғрисида**

**МАЪЛУМОТ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Кўрсаткичлар** | **Сатр** **коди**  | **Ҳажми** |
| Қишлоқ хўжалик маҳсулотларини ишлаб чиқариш ва қайта ишлашнинг умумий ҳажми (аввалги ҳисобот даврида сотиш ёки қайта ишлаш учун харид қилинган қишлоқ хўжалик маҳсулотларини ҳисобга олган ҳолда) | 010 |  |
| шу жумладан:  |  |  |
| ўзи ишлаб чиқарган қишлоқ хўжалик маҳсулотларини ишлаб чиқариш ва қайта ишлаш ҳажми | 020 |  |
| Ўзи ишлаб чиқарган қишлоқ хўжалик маҳсулотларини ишлаб чиқариш ва қайта ишлашнинг умумий ишлаб чиқариш ҳажмидаги улуши, % (020-сатр / 010-сатр х 100) | 030 |  |

***Изоҳ:*** *Маълумотнома ҳар йили, жорий солиқ даври учун 1 февралгача тақдим этилади.*

|  |  |
| --- | --- |
| **Мазкур Маълумотномада кўрсатилган****маълумотларнинг ишончлилиги****ва тўлиқлигини тасдиқлайман:** | **Давлат солиқ хизмати органи** **ходими томонидан тўлдирилади** |
| Раҳбар |   | Мазкур Маълумотнома (кераклигига "V" белгиси қўйилсин) |
| СТИР |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Ф.И.О. |  |  |  |  шахсан |  |  |  |  почта орқали |  |  |  |
| Имзо |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |   |   |  |  варақда тақдим этилган |  |
| Бош бухгалтер |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| СТИР |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Тақдим этилган сана |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Ф.И.О. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | (кк/оо/йй) |  |  |
| Имзо |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|   |  |  | Ф.И.О. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Сана |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Имзо |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | (кк/оо/йй)  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

М.Ў.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| СТИР |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | варақ |  | 0 | 1 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ҳужжат тури |  | / |  |  |  |  |  | Солиқ даври |  |  |  |  |  |

Ҳужжат тури: 1 - ҳисоб-китоб, 2 - аниқлаштирувчи (каср орқали аниқлаштирув рақами).

**Ягона ер солиғи тўловчи тўғрисида**

**МАЪЛУМОТ**

|  |  |
| --- | --- |
| Юридик шахснинг тўлиқ номи |  |
|  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ҳисобот даврида ходимларнинг ўртача сони |  |  |  |  |  | киши | ХХТУТ коди |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Қишлоқ хўжалиги товар ишлаб чиқарувчиси |  | Қишлоқ хўжалиги йўналишидаги илмий-тадқиқот ташкилотларининг тажриба-экспериментал хўжаликлари |  |  |
|   |  |  |
|  |  |  |
| Таълим муассасаларининг ўқув-тажриба хўжалиги |   | (кераклигига "V" белгиси қўйилсин) |
|   |
|   |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Юридик шахс ер участкаларининг сони: | солиқ бўйича ҳисобга олиш жойи бўйича |   |  |
|   |   |
|   |  |
| бошқа туманларда |   |   |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Давлат рўйхатидан ўтказилганлик тўғрисида гувоҳнома |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Юридик шахснинг жойлашган ери |  |
| Почта манзили |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Телефон: | код |  |  |  |  |  | рақам |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ушбу Ҳисоб- китоб |  |  |  варақда тузилган, унга илова |  |  |  |  | Ўлчов бирлиги |  |
|  |  | қилинган тасдиқловчи ҳужжатлар |  |  |  | варақда | сўм |  |
|  |  | ёки уларнинг нусхалари  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ҳисоб-китобни тақдим этиш муддати (кун/ой/йил) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |
|   |  | га дақдим этилади |
| (ер участкаси жойлашган жойдаги давлат солиқ хизмати органининг номи) |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Мазкур Маълумотномада кўрсатилган****маълумотларнинг ишончлилиги****ва тўлиқлигини тасдиқлайман:** | **Давлат солиқ хизмати органи** **ходими томонидан тўлдирилади** |
| Раҳбар |   | Мазкур Маълумотнома (кераклигига "V" белгиси қўйилсин) |
| СТИР |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Ф.И.О. |  |  |  |  шахсан |  |  |  |  почта орқали |  |  |  |
| Имзо |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |   |   |  |  варақда тақдим этилган |  |
| Бош бухгалтер |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| СТИР |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Тақдим этилган сана |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Ф.И.О. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | (кк/оо/йй) |  |  |
| Имзо |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|   |  |  | Ф.И.О. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Сана |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Имзо |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | (кк/оо/йй)  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

М.Ў.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| СТИР |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | варақ |  | 0 | 2 |

**Солиқ тўловчининг ер участкалари тўғрисида**

**МАЪЛУМОТ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ер участкаларининг жойлашган жойи** | **Сатр** **коди** | **Ер участкаси****майдони (га)** |
| Юридик шахс ҳисобда турган ҳудудда жойлашган ер участкалари - жами | 010 |  |
| шу жумладан: |  |  |
|    | 0101 |  |
|    | 0102 |  |
|    | 0103 |  |
|    | 0104 |  |
|    | 0105 |  |
| Юридик шахс ҳисобда турган ҳудуддан ташқарида жойлашган ер участкалари - жами | 020 |  |
| шу жумладан: |  |  |
|    | 0201 |  |
|    | 0202 |  |
|    | 0203 |  |
|    | 0204 |  |
|    | 0205 |  |
| Ер участкаларининг жами майдони(010-сатр + 020-сатр) | 030 |  |

Раҳбар \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (имзо)

Бош бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (имзо)

М.Ў.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| СТИР |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | варақ |  | 0 | 3 |

**Жорий солиқ даврининг 1 январидаги**

**ҳолат бўйича ягона ер солиғи**

**ҲИСОБ-КИТОБИ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Кўрсаткичлар** | **Сатр** **коди**  | **Майдон,****га** | **Ернинг норматив** **қиймати, минг сўм.**  | **Сумма** |
| **1 га учун** | **жами ер** **майдони** **учун****(3-устун х** **4-устун)** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| Жами ер майдони, шу жумладан: | 010 |  |  |  | х |
| Экин ерлар:  | 011 |  |  |  | х |
| суғориладиган | 0111 |  |  |  | х |
| лалми | 0112 |  |  |  | х |
| Боғлар:  | 012 |  |  |  | х |
| суғориладиган | 0121 |  |  |  | х |
| лалми | 0122 |  |  |  | х |
| Узумзорлар:  | 013 |  |  |  | х |
| суғориладиган | 0131 |  |  |  | х |
| лалми | 0132 |  |  |  | х |
| Бошқа кўп йиллик дарахтзорлар:  | 014 |  |  |  | х |
| суғориладиган | 0141 |  |  |  | х |
| лалми | 0142 |  |  |  | х |
| Бўз ерлар: | 015 |  |  |  | х |
| суғориладиган | 0151 |  |  |  | х |
| лалми | 0152 |  |  |  | х |
| Пичанзор ва яйловлар: | 016 |  |  |  | х |
| суғориладиган | 0161 |  |  |  | х |
| суғорилмайдиган | 0162 |  |  |  | х |
| Ижтимоий иморатлар ва ҳовлилар  | 017 |  |  |  | х |
| Жами солиқ солинмайдиган ерлар - *мазкур Ҳисоб-китоб иловасининг 010-сатри* | 020 |  |  |  | х |
| Солиқ солинадиган база(010-сатр 020-сатр) | 030 |  |  |  | х |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| СТИР |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | варақ |  | 0 | 4 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Кўрсаткичлар** | **Сатр** **коди**  | **Май-****дон, га** | **Ернинг** **норматив** **қиймати,** **минг сўм.** | **Сумма** |
| **1 га** **учун** | **жами ер** **майдони** **учун (3-****устун х** **4-устун)** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| Ягона ер солиғи учун белгиланган ставкаси, % | 040 | х | х | х |  |
| Солиқ даври учун тўланадиган солиқ суммаси, шу жумладан, тўлаш муддатлари бўйича: (5-устун 030-сатр х 040-сатр) | 050 | х | х | х |  |
| 1 сентябргача (30%) | 0501 | х | х | х |  |
| 1 декабргача (солиқнинг қолган миқдори) | 0502 | х | х | х |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Раҳбар |   |  |
|   | (имзо) |  |
|   |
| Бош бухгалтер |   |  |
|   | (имзо) |  |
|   |
| М.Ў. |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| СТИР |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | варақ |  | 0 | 5 |

**Ягона ер солиғи**

**ҳисоб-китобига**

**ИЛОВА**

**Солиқ солинмайдиган ерлар**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Солиқ солинмайдиган ерлар** | **Сатр** **коди** | **Майдон,****га** | **Ернинг норматив** **қиймати, минг сўм**  |
| **1 га учун** | **жами** **майдон учун** |
| Солиқ солинмайдиган ерлар(020-сатр + 030-сатр) | 010 |  |  |  |
| Ўзбекистон Республикаси Солиқ кодексига асосан - жами | 020 |  |  |  |
| шу жумладан: |  |  |  |  |
|    | 0201 |  |  |  |
|    | 0202 |  |  |  |
|    | 0203 |  |  |  |
|    | 0204 |  |  |  |
|    | 0205 |  |  |  |
|    | 0206 |  |  |  |
|    | 0207 |  |  |  |
|    | 0208 |  |  |  |
| Норматив-ҳуқуқий хужжатларга асосан - солиқ солинмайдиган ерлар жами: | 030 |  |  |  |
| шу жумладан: |  |  |  |  |
|    | 0301 |  |  |  |
|    | 0302 |  |  |  |
|    | 0303 |  |  |  |
|    | 0304 |  |  |  |
|    | 0305 |  |  |  |

***Изоҳ:*** *Қўшимча имтиёзлар (030-сатрдан бошлаб) норматив-ҳуқуқий ҳужжатнинг номи, санаси, рақами ва бандлари кўрсатилган ҳолда тўлдирилади.*

Раҳбар \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (имзо)

Бош бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (имзо)

М.Ў.

**Солиқ солиш тартибини қўллаш тўғрисида**

**ХАБАРНОМА**

|  |
| --- |
|   |
| (солиқ тўловчининг тўлиқ номи) |

|  |  |
| --- | --- |
| Жойлашган манзили |  |
|  | (почта индекси, шаҳар (туман, қишлоқ), |

|  |
| --- |
|   |
| кўча номи ва уй (хонадон) рақами) |

|  |  |
| --- | --- |
|  | фаолиятини амалга оширувчи |
| (асосий (соҳа) фаолият тури) |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Сизни хабардор қиладики, |  | фаолият тури бўйича |
|  | (ўтиш санаси) |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | тўлаш тартибига ўтади |
| (фаолият тури) |  |

|  |
| --- |
|   |
| (солиқ турлари ва бошқа мажбурий тўловлар) |

|  |  |
| --- | --- |
| Асос |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Хабарномани тақдим этиш муддати (кун/ой/йил)  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | га дақдим этилади |
| (ҳисобда турган Давлат солиқ хизмати органининг номи) |  |

**Солиқ тўловчи тўғрисида**

**МАЪЛУМОТЛАР**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Давлат рўйхатидан ўтказилганлиги тўғрисидаги гувоҳнома |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2. Ташкил топган сана (кун/ой/йил) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 3. СТИР |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 4. ХХТУТ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 5. Ҳисобот даврида ўртача ходимлар сони |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 6. Телефон: код |  |  |  |  |  | рақам |  |  |  |  |  |  |  |  |

7. Фаолияти:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Асосий фаолият тури | 1.  | ҳар бир фаолият  |  |  |  | , |  | % |
| Бошқа фаолият турлари: | 2.  | турининг  |  |  | , |  | % |
|  | 3.  | товар (иш, хизмат)ларни |  |  | , |  | % |
|  | 4.  | реализация қилишдан олинган  |  |  | , |  | % |
|  | 5. | соф тушумдаги улуши  |  |  | , |  | % |
|  | 6. |  |  |  | , |  | % |
|  |  | Жами: | 1 | 0 | 0 | , | 0 | % |

|  |  |
| --- | --- |
| **Мазкур Маълумотномада кўрсатилган****маълумотларнинг ишончлилиги****ва тўлиқлигини тасдиқлайман:** | **Давлат солиқ хизмати органи** **ходими томонидан тўлдирилади** |
| Раҳбар |   | Мазкур Маълумотнома (кераклигига "V" белгиси қўйилсин) |
| СТИР |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Ф.И.О. |  |  |  |  шахсан |  |  |  |  почта орқали |  |  |  |
| Имзо |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |   |   |  |  варақда тақдим этилган |  |
| Бош бухгалтер |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| СТИР |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Тақдим этилган сана |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Ф.И.О. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | (кк/оо/йй) |  |  |
| Имзо |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|   |  |  | Ф.И.О. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Сана |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Имзо |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | (кк/оо/йй)  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

М.Ў.

***Изоҳ:*** *Мазкур Хабарнома икки нусхада рўйхатдан ўтган давлат солиқ хизмати органига тақдим этилади. Давлат солиқ хизмати органи хатни олганлиги тўғрисида қайд этади ва бир нусхасини 1 иш кунидан кечикмасдан солиқ тўловчига қайтаради.*

"Ўзбекистон Республикаси қонун ҳужжатлари тўплами",

2013 йил 1 апрель, 12-1-сон, 162-модда