**Ўзбекистон Республикаси**

**Адлия вазирлигида**

**2013 йил 22 мартда 2439-сон**

**билан рўйхатга олинган**

**Ўзбекистон Республикаси**

**Молия вазирлиги ва**

**Давлат солиқ қўмитасининг**

**2013 йил 4 мартдаги**

**23, 2013-8-сон қарорига**

**6-ИЛОВА**

АВ 28.01.2015 й. 2439-2-сон билан рўйхатга олинган МВ, ДСҚ Қарори таҳриридаги илова (Олдинги таҳририга қаранг)

Ҳужжатнинг рус тилидаги

матнига қаранг

**Сув ресурсларидан фойдаланганлик учун солиқ бўйича**

**СОЛИҚ ҲИСОБОТИ ШАКЛЛАРИ**

Солиқ даври учун сув ресурсларидан фойдаланганлик

учун солиқ бўйича жорий тўловларни ҳисоблаш бўйича

маълумотнома (солиқ даврида сув ресурсларидан фойдаланганлик

учун солиқ суммаси энг кам иш ҳақининг икки юз бараваридан

кўпни ташкил этадиган юридик шахслар (микрофирмалар ва

кичик корхоналар, ҳамда алкоголсиз ичимликлар ишлаб

чиқариш корхоналари бундан мустасно)

Солиқ даври учун сув ресурсларидан фойдаланганлик учун

солиқ бўйича жорий тўловларни ҳисоблаш бўйича маълумотнома

(солиқ даврида сув ресурсларидан фойдаланганлик учун солиқ

суммаси энг кам иш ҳақининг икки юз бараваридан камни ташкил

этадиган микрофирмалар ва кичик корхоналар жумласига

кирмайдиган юридик шахслар, шунингдек микрофирмалар,

кичик корхоналар ва якка тартибдаги тадбиркорлар

(алкаголсиз ичимликлар ишлаб чиқариш

корхоналар бундан мустасно))

Солиқ даври учун сув ресурсларидан фойдаланганлик

учун солиқ бўйича жорий тўловларни ҳисоблаш бўйича

маълумотнома (алкоголсиз ичимликлар ишлаб чиқариш

корхоналари учун)

Сув ресурсларидан фойдаланганлик учун

солиқ тўловчи тўғрисида маълумот

Сув ресурсларидан фойдаланганлик учун солиқ тўловчи тўғрисидаги

маълумотлар (фаолиятини доимий муассаса орқали амалга ошираётган

Ўзбекистон Республикаси норезидентлари томонидан тўлдирилади)

Сув ресурсларидан фойдаланганлик учун солиқ

ҳисоб-китоби (алкоголсиз ичимликлар ишлаб

чиқариш корхоналар бундан мустасно)

Сув ресурсларидан фойдаланганлик учун солиқ

ҳисоб-китоби (алкоголсиз ичимликлар ишлаб

чиқариш корхоналари учун)

Сув ресурсларидан фойдаланганлик учун солиқни ҳисоблаб

чиқаришда солиқ солинадиган базадан камайтириладиган сув ҳажмлари

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| СТИР |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Тўловчининг тўлиқ номи |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | га тақдим этилади. |
| (сувдан фойдаланиш ёки сув истеъмоли жойидаги давлат солиқ хизмати органи номи) |  |

**\_\_\_\_\_\_\_\_ йилдаги солиқ даври учун сув**

**ресурсларидан фойдаланганлик учун солиқ**

**бўйича жорий тўловларни ҳисоблаш бўйича**

**МАЪЛУМОТНОМА**

(солиқ даврида сув ресурсларидан фойдаланганлик учун

солиқ суммаси энг кам иш ҳақининг икки юз бараваридан

кўпни ташкил этадиган юридик шахслар (микрофирмалар

ва кичик корхоналар, ҳамда алкоголсиз ичимликлар

ишлаб чиқариш корхоналар бундан мустасно)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Кўрсаткичлар** | **Сатр**  **коди** | **Жами** | **Шу жумладан:** | |
| **ер усти**  **манбалари** | **ер ости**  **манбалари** |
| Солиқ солинадиган фойдаланиладиган сувнинг тахмин қилинаётган ҳажми, куб. м | 010 |  |  |  |
| Жорий йилга 1 куб. м учун белгиланган солиқ ставкаси (сўм) | 020 |  |  |  |
| Солиқ суммаси (010-сатр х 020-сатр) | 030 |  |  |  |
| Ҳар ойлик жорий тўловлар суммаси  (030-сатр/12) | 040 |  |  |  |

***Изоҳ:***

*Маълумотнома жорий солиқ даврининг 25 январига қадар тақдим этилади. Янги ташкил этилган юридик шахслар, ҳамда сув ресурсларидан фойдаланганлик учун солиқ бўйича мажбуриятлари солиқ даври мобайнида юзага келган солиқ тўловчилар, маълумотномани солиқ мажбурияти юзага келган санадан эътиборан ўттиз кундан кечиктирмай тақдим этадилар.*

*Сув ресурсларидан фойдаланганлик учун солиқ бўйича жорий тўловлар ҳар ойнинг 25-кунидан кечиктирмай тўланади.*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Мазкур Маълумотномада кўрсатилган**  **маълумотларнинг ишончлилиги**  **ва тўлиқлигини тасдиқлайман:** | | | | | | | | | | | | **Давлат солиқ хизмати органи**  **ходими томонидан тўлдирилади** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Раҳбар | | | |  | | | | | | | | Мазкур Маълумотнома  (кераклигига "V" белгиси қўйилсин) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| СТИР | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Ф.И.Ш. | |  | | | | | | | | |  |  |  | шахсан | | | |  | | почта орқали | | | | | | | | | | | |
| Имзо | |  | | | | | | | | |  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | варақда тақдим этилган | | | | | | | | | | | | | | |
| Бош бухгалтер | | | |  | | | | | | | |  |  | | |  |  | | | | |  | | |  | | | | | | |
| СТИР | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Ф.И.Ш. | | | | | | | | | | |  |  | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |
| Имзо | |  | | | | | | | | |  | Тақдим этилган сана | | | | | | |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
|  | |  | | | | | | | | | |  |  | | | | | | | | (кк/оо/йй) | | | | | | | | | | |
| Сана |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Ф.И.Ш. | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |
|  | (кк/оо/йй) | | | | | | | | | | | Имзо | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | | |  |  | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |

М.Ў.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| СТИР |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Тўловчининг тўлиқ номи |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | га тақдим этилади. |
| (сувдан фойдаланиш ёки сув истеъмоли жойидаги давлат солиқ хизмати органи номи) |  |

**\_\_\_\_\_\_\_\_ йилдаги солиқ даври учун сув ресурсларидан**

**фойдаланганлик учун солиқ бўйича жорий**

**тўловларни ҳисоблаш бўйича**

**МАЪЛУМОТНОМА**

(солиқ даврида сув ресурсларидан фойдаланганлик

учун солиқ суммаси энг кам иш ҳақининг икки юз бараваридан

камни ташкил этадиган микрофирмалар ва кичик корхоналар

жумласига кирмайдиган юридик шахслар, шунингдек

микрофирмалар, кичик корхоналар ва якка тартибдаги

тадбиркорлар (алкоголсиз ичимликлар ишлаб

чиқариш корхоналар бундан мустасно))

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Кўрсаткичлар** | **Сатр**  **коди** | **Жами** | **Шу жумладан:** | |
| **ер усти**  **манбалари** | **ер ости**  **манбалари** |
| Солиқ солинадиган фойдаланиладиган сувнинг тахмин қилинаётган ҳажми, куб. м | 010 |  |  |  |
| Жорий йилга 1 куб. м учун белгиланган солиқ ставкаси (сўм) | 020 |  |  |  |
| Солиқ суммаси (010-сатр х 020-сатр) | 030 |  |  |  |
| Ҳар ойлик жорий тўловлар суммаси  (030-сатр/4) | 040 |  |  |  |

***Изоҳ:***

*Маълумотнома жорий солиқ даврининг 25 январига қадар тақдим этилади. Янги ташкил этилган юридик шахслар ҳамда сув ресурсларидан фойдаланганлик учун солиқ бўйича мажбуриятлари солиқ даври мобайнида юзага келган солиқ тўловчилар, маълумотномани солиқ мажбурияти юзага келган санадан эътиборан ўттиз кундан кечиктирмай тақдим этадилар.*

*Сув ресурсларидан фойдаланганлик учун солиқ бўйича жорий тўловлар ҳар чорак учинчи ойининг 25-кунидан кечиктирмай тўланади.*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Мазкур Маълумотномада кўрсатилган**  **маълумотларнинг ишончлилиги**  **ва тўлиқлигини тасдиқлайман:** | | | | | | | | | | | | **Давлат солиқ хизмати органи**  **ходими томонидан тўлдирилади** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Раҳбар | | | |  | | | | | | | | Мазкур Маълумотнома  (кераклигига "V" белгиси қўйилсин) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| СТИР | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Ф.И.Ш. | |  | | | | | | | | |  |  |  | шахсан | | | |  | | почта орқали | | | | | | | | | | | |
| Имзо | |  | | | | | | | | |  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | варақда тақдим этилган | | | | | | | | | | | | | | |
| Бош бухгалтер | | | |  | | | | | | | |  |  | | |  |  | | | | |  | | |  | | | | | | |
| СТИР | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Ф.И.Ш. | | | | | | | | | | |  |  | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |
| Имзо | |  | | | | | | | | |  | Тақдим этилган сана | | | | | | |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
|  | |  | | | | | | | | | |  |  | | | | | | | | (кк/оо/йй) | | | | | | | | | | |
| Сана |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Ф.И.Ш. | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |
|  | (кк/оо/йй) | | | | | | | | | | | Имзо | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |
| Якка тартибдаги тадбиркор учун | | | | | | | | | | | |  |  | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |
| СТИР | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Ф.И.Ш. | |  | | | | | | | | |  |  |  |  | | | |  | |  | | | | | | | | | | | |
| Имзо | |  | | | | | | | | |  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | | |  |  | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |
| Сана |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |
|  | (кк/оо/йй) | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | | |  |  | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |

М.Ў.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| СТИР |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Тўловчининг тўлиқ номи |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | га тақдим этилади. |
| (сувдан фойдаланиш ёки сув истеъмоли жойидаги давлат солиқ хизмати органи номи) |  |

**\_\_\_\_\_\_ йилдаги солиқ даври учун сув**

**ресурсларидан фойдаланганлик учун солиқ**

**бўйича жорий тўловларни ҳисоблаш бўйича**

**МАЪЛУМОТНОМА**

**(**алкоголсиз ичимликлар ишлаб чиқариш корхоналари учун)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Кўрсаткичлар** | **Сатр**  **коди** | **Жами** | **Шу жумладан:** | |
| **ер усти**  **манбалари** | **ер ости**  **манбалари** |
| Солиқ солинадиган фойдаланиладиган сувнинг тахмин қилинаётган ҳажми, куб. м (0101-сатр + 0102-сатр) | 010 |  |  |  |
| шу жумладан: |  |  |  |  |
| алкоголсиз ичимликлар ишлаб чиқариш учун ишлатилган сув ҳажми, куб. м | 0101 |  |  |  |
| бошқа мақсадлар учун ишлатилган сув ҳажми, куб. м | 0102 |  |  |  |
| Жорий йил учун 1 куб. м учун белгиланган солиқ ставкаси (сўм): | 020 | х | х | х |
| шу жумладан: |  |  |  |  |
| алкоголсиз ичимликлар ишлаб чиқариш учун ишлатилган сув ҳажмига | 0201 | х |  |  |
| бошқа мақсадлар учун ишлатилган сув ҳажмига | 0202 | х |  |  |
| Солиқ суммаси, (0301-сатр + 0302-сатр) | 030 |  |  |  |
| шу жумладан: |  |  |  |  |
| алкоголсиз ичимликлар ишлаб чиқариш учун ишлатилган сув ҳажми бўйича (0101-стар х 0201-сатр) | 0301 |  |  |  |
| бошқа мақсадлар учун ишлатилган сув ҳажми бўйича (0102-сатр х 0202-сатр) | 0302 |  |  |  |
| Ҳар ойлик (чораклик) жорий тўловлар суммаси  (030-сатр / 12) ёки (030-сатр / 4) | 040 |  |  |  |

***Изоҳ:***

*Маълумотнома жорий солиқ даврининг 25 январига қадар тақдим этилади. Янги ташкил этилган юридик шахслар, ҳамда сув ресурсларидан фойдаланганлик учун солиқ бўйича мажбуриятлари солиқ даври мобайнида юзага келган солиқ тўловчилар, маълумотномани солиқ мажбурияти юзага келган санадан эътиборан ўттиз кундан кечиктирмай тақдим этадилар.*

*Сув ресурсларидан фойдаланганлик учун солиқ бўйича жорий тўловлар Ўзбекистон Республикаси Солиқ кодексида белгиланган муддатларда тўланади.*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Мазкур Маълумотномада кўрсатилган**  **маълумотларнинг ишончлилиги**  **ва тўлиқлигини тасдиқлайман:** | | | | | | | | | | | | **Давлат солиқ хизмати органи**  **ходими томонидан тўлдирилади** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Раҳбар | | | |  | | | | | | | | Мазкур Маълумотнома  (кераклигига "V" белгиси қўйилсин) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| СТИР | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Ф.И.Ш. | |  | | | | | | | | |  |  |  | шахсан | | | |  | | почта орқали | | | | | | | | | | | |
| Имзо | |  | | | | | | | | |  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | варақда тақдим этилган | | | | | | | | | | | | | | |
| Бош бухгалтер | | | |  | | | | | | | |  |  | | |  |  | | | | |  | | |  | | | | | | |
| СТИР | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Ф.И.Ш. | | | | | | | | | | |  |  | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |
| Имзо | |  | | | | | | | | |  | Тақдим этилган сана | | | | | | |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
|  | |  | | | | | | | | | |  |  | | | | | | | | (кк/оо/йй) | | | | | | | | | | |
| Сана |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Ф.И.Ш. | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |
|  | (кк/оо/йй) | | | | | | | | | | | Имзо | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |

М.Ў.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| СТИР |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | варақ |  | 0 | 1 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ҳужжат тури |  | / |  |  |  |  |  | Солиқ даври |  |  |  |  |
| Ҳужжат тури: 1 - ҳисоб-китоб, 2 - аниқлаштирувчи (каср орқали аниқлаштирув рақами) | | | | | | | | | | | | |

**Сув ресурсларидан фойдаланганлик**

**учун солиқ тўловчи тўғрисида**

**МАЪЛУМОТ**

|  |  |
| --- | --- |
| Юридик шахснинг тўлиқ номи  (якка тартибдаги тадбиркор) |  |
|  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ҳисобот даврида ўртача ходимлар сони |  |  |  |  |  | киши |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Микрофирма |  | Кичик корхона |  | Йирик корхона |  | Электростанция |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Коммунал хизмат кўрсатиш корхонаси |  | Якка тартибдаги тадбиркор |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ягона ер солиғи тўлашга ўтмаган |  | (кераклигига "V" белгиси қўйилсин) |
| қишлоқ хўжалиги корхонаси |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Давлат рўйхатидан ўтказилганлиги тўғрисидаги гувоҳнома |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Юридик шахснинг жойлашган ери  (якка тартибдаги тадбиркорнинг яшаш жойи) |  |
| Почта манзили |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Телефон: | код |  |  |  |  |  | рақам |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ушбу ҳисоб-китоб |  |  | варақда тузилган, унга илова  қилинган тасдиқловчи ҳужжатлар  ёки уларнинг нусхалари |  |  |  |  | Ўлчов бирлиги |  | |
|  |  |  |  |  | варақда | сўм |  |
|  |  |  |  |  |  |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ҳисоб-китобни тақдим этиш муддати (кун/ой/йил) | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | га тақдим этилади | | |
| (сувдан фойдаланиш ёки сув истеъмоли жойидаги давлат солиқ хизмати органи номи) | | | | | | | | | | | |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Мазкур Маълумотномада кўрсатилган**  **маълумотларнинг тўлиқлиги ва**  **ишончлилигини тасдиқлайман:** | | | | | | | | | | | **Давлат солиқ хизмати органи**  **ходими томонидан тўлдирилади** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Раҳбар | | |  | | | | | | | | Мазкур маълумотнома (кераклигига "V" белгиси қўйилсин) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| СТИР | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Ф.И.О. | | |  | | | | | | | |  |  | | | | |  |  | | | | | | | | | | | | | | | |
| Имзо | |  | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | шахсан | | | | |  | | почта орқали | | | | | | | | |  | | | | |
| Бош бухгалтер | | |  | | | | | | | |  |  | | |  |  | | | | |  |  | | | | | | | | | | | |
| СТИР | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  | варақда тақдим этилган | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Ф.И.О. | | |  | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |
| Имзо | |  | | | | | | | | | Тақдим этилган сана | | | | | | | | | |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | |  | | | | | | | | |  |  | | | | | | | | | (кк/оо/йй) | | | | | | | | | | | | |
| Сана (кк/оо/йй) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Ф.И.О. | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | Имзо | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Якка тартибдаги  тадбиркор учун | | |  | | | | | | | |  |  | | |  |  | | | | |  | | | |  | | | | | | | | |
| СТИР | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Ф.И.О. | | |  | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |
| Имзо | |  | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |  | |  | |  | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | |  |  | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

М.Ў.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| СТИР |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | варақ |  | 0 | 2 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ҳужжат тури |  | / |  |  |  |  |  | Солиқ даври |  |  |  |  |
| Ҳужжат тури: 1 - ҳисоб-китоб, 2 - аниқлаштирувчи (каср орқали аниқлаштирув рақами) | | | | | | | | | | | | |

**Сув ресурсларидан фойдаланганлик**

**учун солиқ тўловчи тўғрисидаги**

**МАЪЛУМОТЛАР**

(фаолиятини доимий муассаса орқали

амалга ошираётган Ўзбекистон Республикаси

норезидентлари томонидан тўлдирилади)

|  |  |
| --- | --- |
| Норезидентнинг тўлиқ номи |  |
|  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ўзбекистон Республикасидаги ходимлар сони |  |  |  |  |  |  | киши |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Резидентнинг мамлакатида давлат рўйхатидан ўтганлик тўғрисидаги гувоҳномаси |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Доимий муассасанинг жойлашган ери |  |
| Доимий муассасанинг почта манзили |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Телефон: код |  |  |  |  |  | рақами |  |  |  |  |  |  |  |  |

Бош компания тўғрисида маълумотлар:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Солиқ органларида рўйхатдан ўтиш рақами | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Жойлашган ери |  | | | | | | | | | | | | | |
| Почта манзили |  | | | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Телефон: код |  |  |  |  |  | рақам |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ушбу Ҳисоб-китоб |  |  | варақда тузилган, унга илова |  |  |  |  | Ўлчов бирлиги |  | |
|  |  | қилинган тасдиқловчи ҳужжатлар |  |  |  | варақда | сўм |  |
|  |  | ёки уларнинг нусхалари |  |  |  |  |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ҳисоб-китобни тақдим этиш муддати (кун/ой/йил) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | га тақдим этилади |
| (сувдан фойдаланиш ёки сув истеъмоли жойидаги давлат солиқ хизмати органи номи) |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Мазкур Маълумотномада кўрсатилган**  **маълумотларнинг ишончлилиги**  **ва тўлиқлигини тасдиқлайман:** | | | | | | | | | | | | **Давлат солиқ хизмати органи**  **ходими томонидан тўлдирилади** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Раҳбар | | | |  | | | | | | | | Мазкур Маълумотнома (кераклигига "V" белгиси қўйилсин) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| СТИР | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Ф.И.Ш. | | |  | | | | | | | |  |  |  | шахсан | | | |  | почта орқали | | | | | | | | | | | | | |
| Имзо | | |  | | | | | | | |  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | варақда тақдим этилган | | | | | | | | | | | | | | | |
| Бош бухгалтер | | | |  | | | | | | | |  |  | | |  |  | | | | |  | | |  | | | | | | | |
| СТИР | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | | | | | | | | | | | | | | | |
| Ф.И.Ш. | | | | | | | | | | |  |  | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |
| Имзо | | |  | | | | | | | |  | Тақдим этилган сана | | | | | | | | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | | |  | | | | | | | | |  |  | | | | | | | | | | (кк/оо/йй) | | | | | | | | | |
| Сана |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Ф.И.Ш. | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | (кк/оо/йй) | | | | | | | | | | | Имзо | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | | |  |  | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| СТИР |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | варақ |  | 0 | 3 |

**Сув ресурсларидан фойдаланганлик учун солиқ**

**ҲИСОБ-КИТОБИ**

(алкоголсиз ичимликлар ишлаб чиқариш

корхоналар бундан мустасно)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Кўрсаткичлар** | **Сатр**  **коди** | **Жами** | **Ер усти**  **манбалари** | **Ер ости**  **манбалари** |
| Солиқ солинадиган база (солиқ солиниши лозим бўлган жами олинган сувнинг умумий ҳажми), куб. м | 010 |  |  |  |
| Солиқ солинадиган базани камайтириш - Сув ресурсларидан фойдаланганлик учун солиқ ҳисоб-китобига илованинг 010-сатри | 020 |  |  |  |
| Солиқ солинадиган база  (010-сатр - 020-сатр) | 030 |  |  |  |
| 1 куб. м учун белгиланган солиқ ставкаси (сўм) | 040 |  |  |  |
| Бюджетга тўланиши лозим бўлган сув ресурсларидан фойдаланганлик учун солиқ суммаси (030-сатр х 040-сатр) | 050 |  |  |  |
| Жорий тўловлар бўйича сув ресурсларидан фойдаланганлик учун солиқнинг ҳисобланган суммаси | 060 |  |  |  |
| Қўшимча тўлашга | 070 |  |  |  |
| Камайтиришга | 080 |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Раҳбар |  |  |
|  | (имзо) |  |
| Бош бухгалтер |  |  |
|  | (имзо) |  |
| Якка тартибдаги |  |  |
| тадбиркор | (имзо) |  |

М.Ў.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| СТИР |  |  |  |  |  |  |  |  |  | варақ |  | 0 | 4 |

**Сув ресурсларидан фойдаланганлик учун солиқ**

**ҲИСОБ-КИТОБИ**

(алкоголсиз ичимликлар ишлаб чиқариш корхоналари учун)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Кўрсаткичлар** | **Сатр**  **коди** | **Жами** | **Ер усти**  **манбалари** | **Ер ости**  **манбалари** |
| Солиқ солинадиган база (солиқ солиниши лозим бўлган жами олинган сувнинг умумий ҳажми), куб. м. | 010 |  |  |  |
| шу жумладан: |  |  |  |  |
| алкоголсиз ичимликлар ишлаб чиқариш учун ишлатилган сув ҳажми, куб. м | 0101 |  |  |  |
| бошқа мақсадлар учун ишлатилган сув ҳажми, куб.м | 0102 |  |  |  |
| Солиқ солинадиган базани камайтириш - Сув ресурсларидан фойдаланганлик учун солиқ ҳисоб-китобига илованинг 010-сатри - жами | 020 |  |  |  |
| шу жумладан: |  |  |  |  |
| алкоголсиз ичимликлар ишлаб чиқариш учун ишлатилган сув ҳажми, куб. м | 0201 |  |  |  |
| бошқа мақсадлар учун ишлатилган сув ҳажми, куб. м | 0202 |  |  |  |
| Солиқ солинадиган база (010-сатр - 020-сатр) | 030 |  |  |  |
| шу жумладан: |  |  |  |  |
| алкоголсиз ичимликлар ишлаб чиқариш учун ишлатилган сув ҳажми, куб. м | 0301 |  |  |  |
| бошқа мақсадлар учун ишлатилган сув ҳажми, куб. м | 0302 |  |  |  |
| 1 куб. м учун белгиланган солиқ ставкаси (сўм): | 040 | х | х | х |
| шу жумладан: |  |  |  |  |
| алкоголсиз ичимликлар ишлаб чиқариш учун ишлатилган сув ҳажмига | 0401 | х |  |  |
| бошқа мақсадлар учун ишлатилган сув ҳажмига | 0402 | х |  |  |
| Бюджетга тўланиши лозим бўлган сув ресурсларидан фойдаланганлик учун солиқ суммаси (0501-сатр + 0502-сатр) | 050 |  |  |  |
| шу жумладан: |  |  |  |  |
| алкоголсиз ичимликлар ишлаб чиқариш учун ишлатилган сув ҳажми бўйича (0301-сатр х 0401-сатр) | 0501 |  |  |  |
| бошқа мақсадлар учун ишлатилган сув ҳажми бўйича (0302-сатр х 0402-сатр) | 0502 |  |  |  |
| Жорий тўловлар бўйича сув ресурсларидан фойдаланганлик учун солиқнинг ҳисобланган суммаси | 060 |  |  |  |
| Қўшимча тўлашга | 070 |  |  |  |
| Камайтиришга | 080 |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Раҳбар |  | |  |
|  | (имзо) | |  |
|  | | | |
| Бош бухгалтер |  | |  |
|  | (имзо) | |  |
|  | | | |
| М.Ў. | |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| СТИР |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | варақ |  | 0 | 5 |

**Сув ресурсларидан фойдаланганлик**

**учун солиқ ҳисоб-китобига**

**ИЛОВА**

**Сув ресурсларидан фойдаланганлик учун**

**солиқни ҳисоблаб чиқаришда солиқ солинадиган**

**базадан камайтириладиган сув ҳажмлари**

*куб. м*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Солиқ солинадиган базадан**  **чегирмалар** | **Сатр**  **коди** | **Сув** | | |
| **Жами** | **шу жумладан** | |
| **ер усти**  **манбалари** | **ер ости**  **манбалари** |
| Солиқ солинадиган базани камайтириш  (020-сатр + 030-сатр) | 010 |  |  |  |
| Ўзбекистон Республикаси Солиқ кодексига мувофиқ - жами: | 020 |  |  |  |
| соғлиқни сақлаш муассасаларида даволаш мақсадида фойдаланиладиган ер ости минерал сувлари ҳажмига, савдо тармоғида сотиш учун фойдаланиладиган сув ҳажми бундан мустасно | 0201 |  |  |  |
| атроф-муҳитга зарарли таъсир кўрсатишининг олдини олиш мақсадида чиқазиб олинадиган ер ости сувлари ҳажми, ишлаб чиқариш ва техник эҳтиёжлар учун фойдаланиладиган сув ҳажмлари бундан мустасно | 0203 |  |  |  |
| шахтадан сувларни қочириш учун, фойдали қазилмаларни қазиб олиш вақтида чиқазиб олинган ва қатламли босимни сақлаб туриш учун ер қаърига қайтариб қуйиладиган ер ости сувлари ҳажми, ишлаб чиқариш ва техник эҳтиёжлар учун фойдаланиладиган сув ҳажмлари бундан мустасно | 0204 |  |  |  |
| гидроэлектр станцияларининг гидравлик турбиналари ҳаракати учун фойдаланиладиган сув ҳажми | 0205 |  |  |  |
| қишлоқ хўжалигига мўлжалланган шўрланган ерларни ювиш мақсадида фойдаланиладиган сув ҳажмлари | 0206 |  |  |  |
| норматив-ҳуқуқий ҳужжатларга мувофиқ солиқ солинадиган базани камайтириш - жами: | 030 |  |  |  |
| шу жумладан: |  |  |  |  |
|  | 0301 |  |  |  |
|  | 0302 |  |  |  |
|  | 0303 |  |  |  |
|  | 0304 |  |  |  |
|  | 0305 |  |  |  |

***Изоҳ:*** *Қўшимча имтиёзлар (030-сатрдан бошлаб) норматив-ҳуқуқий ҳужжатнинг номи, санаси, рақами ва бандлари кўрсатилган ҳолда тўлдирилади.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Раҳбар |  |  |
|  | (имзо) |  |
| Бош бухгалтер |  |  |
|  | (имзо) |  |

М.Ў.

"Ўзбекистон Республикаси қонун ҳужжатлари тўплами",

2013 йил 1 апрель, 12-1-сон, 162-модда